

## CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023

Le Conseil Communautaire, convoqué par courriel en date du 02 février 2023, s'est réuni le 09 février 2023, à 18h, dans les locaux de Golfe du Morbihan - Vannes agglomération, au 30 rue Alfred Kastler, PIBS 2, à VANNES, sous la Présidence de Monsieur David ROBO, Président.

### Etaient présents :

|                    |   |
|--------------------|---|
| ARRADON            | : Pascal BARRET - Jean-Philippe PERIES  |
| ARZON              | : Roland TABART   |
| BADEN              | : Patrick EVENO - Anita ALLAIN-LE PORT  |
| BRANDIVY           | : Guillaume GRANNEC   |
| COLPO              | : Freddy JAHIER   |
| ELVEN              | : Gérard GICQUEL - Claudine LE BOURSICAUD-GRANDIN   |
| GRAND-CHAMP        | : Yves BLEUNVEN   |
| ILE D'ARZ          | : Jean LOISEAU  |
| LARMOR-BADEN       | : Denis BERTHOLOM   |
| LE BONO            | : Yves DREVES   |
| LE HEZO            | : Guy DERBOIS   |
| LE TOUR-DU-PARC    | : François MOUSSET  |
| LOCMARIA-GD CHAMP  | : Martine LOHEZIC   |
| LOCQUeltas         | : Michel GUERNEVE   |
| MEUCON             | : Pierrick MESSAGER   |
| MONTERBLANC        | : Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE   |
| PLAUDREN           | : Nathalie LE LUHERNE   |
| PLESCOP            | : Françoise FOURRIER - Pierre LE RAY  |
| PLOEREN            | : Gilbert LORHO - Bernard RIBAUD  |
| PLOUGOUMELEN       | : Léna BERTHELOT  |
| SAINT-ARMELE       | : Anne TESSIER-PETARD   |
| SAINT-AVE          | : Anne GALLO - Thierry EVENO - Morgane LE ROUX - André BELLEGUIC - Michaël LE BOHEC   |
| ST GILDAS DE RHUYS | : Alain LAYEC   |
| SAINT-NOLFF        | : Nadine LE GOFF-CARNEC (arrivée à 18h10) - Eric ANDRIEU  |
| SARZEAU            | : Jean-Marc DUPEYRAT  |
| SENE               | : Sylvie SCULO - Régis FACCHINETTI - Katy CHATILLON-LE GALL - Anthony MOREL   |
| SULNIAC            | : Marylène CONAN - Christophe BROHAN  |
| SURZUR             | : Noëlle CHENOT   |
| THEIX-NOYALO       | : Christian SEBILLE - Danielle CATREVAUX - Paulette MAILLOT   |
| TREDION            | : Jean-Pierre RIVOAL  |
| TREFFLEAN          | : Claude LE JALLE   |
| VANNES             | : David ROBO - François ARS - Monique JEAN - Nadine PELERIN - Gérard THEPAUT - Hortense LE PAPE - Olivier LE BRUN - Chrystel DELATTRE - Fabien LE GUERNEVE - Latifa BAKHTOUS - Patrice KERMORVANT - Armelle MANCHEC - Jean- Pierre RIVERY - Karine SCHMID - Maxime HUGUE - Virginie TALMON - Jean - Jacques PAGE - Franck POIRIER - Patrick LE MESTRE |

### Ont donné pouvoir :

|                |   |
|----------------|---|
| ARRADON        | : Lucile BOICHOT a donné pouvoir à Pascal BARRET  |
| ELVEN          | : Arnaud DE GOVE a donné pouvoir à Gérard GICQUEL   |
| GRAND-CHAMP    | : Dominique LE MEUR a donné pouvoir à Nathalie LE LUHERNE<br>: Moran GUILLERMIC a donné pouvoir à Yves BLEUNVEN   |
| ILE-AUX-MOINES | : Philippe LE BERIGOT a donné pouvoir à Denis BERTHOLOM   |
| MONTERBLANC    | : Alban MOQUET a donné pouvoir à Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE  |
| PLESCOP        | : Loïc LE TRIONNAIRE a donné pouvoir à Françoise FOURRIER   |
| PLOEREN        | : Sylvie LASTENNET a donné pouvoir à Gilbert LORHO  |
| PLOUGOUMELEN   | : Raynald MASSON a donné pouvoir à Léna BERTHELOT   |
| SARZEAU        | : David LAPPARTIENT a donné pouvoir à François MOUSSET<br>: Dominique VANARD a donné pouvoir à Jean-Marc DUPEYRAT |
| THEIX-NOYALO   | : Corinne JOUIN DARRAS a donné pouvoir à Sylvie SCULO<br>: Sullivan VALIENTE a donné pouvoir à Danielle CATREVAUX |

Mise en ligne le 20/02/2023

Envoyé en préfecture le 20/02/2023

Reçu en préfecture le 20/02/2023

Affiché le

ID : 056-200067932-20230209-230209\_DEL004-DE

VANNES

: Anne LE HENANFF a donné pouvoir à Patrice KERMORVANT  
: Christine PENHOUEY a donné pouvoir à Chrystel DELATTRE  
: Michel GILLET a donné pouvoir à Monique JEAN  
: Simon UZENAT a donné pouvoir à Katy CHATILLON LE GALL  
: Laetitia DUMAS a donné pouvoir à Franck POIRIER  
: Marie-Noëlle KERGOSIEN a donné pouvoir à Patrick LE MESTRE

Absents :

LA TRINITE-SURZUR : Vincent ROSSI  
SURZUR : Yvan LE NEVE  
VANNES : Mohamed AZGAG

Le Président,  
David ROBO

A handwritten signature in black ink, consisting of a vertical line that curves into a horizontal loop at the bottom, with a horizontal line crossing it near the top.

-04-

**SEANCE DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023**

**FINANCES**

**VOTE DES TAUX DE TAXES MENAGES 2023**

Monsieur François MOUSSET présente le rapport suivant :

Le panier fiscal issu de la réforme fiscale amène les EPCI à fiscalité professionnelle unique à voter des taux depuis 2011, pour les deux taxes ménages suivantes :

- taxe d'habitation ;
- taxe foncière sur les propriétés non bâties ;

Ceux-ci peuvent évoluer dans la limite des règles de liens prévues entre les différentes fiscalités, établies aux articles 1636 B *sexies* à 1636 B *undecies* et 1639 A du Code Général des Impôts.

Les taux appliqués depuis 2017 sont les taux moyens pondérés des trois EPCI préexistants.

Pour la Taxe d'Habitation :

Le TMP obtenu en 2017 de 8,78 % ne nécessitait pas de période de lissage.

Pour la Taxe Foncière sur les propriétés Non Bâties :

Le TMP obtenu en 2017 de 2,56 % ne nécessitait pas de période de lissage.

Pour la Taxe Foncier Bâti additionnelle :

Cette taxe est votée au taux de 0,00 %

Le taux de la taxe d'habitation, figé de 2020 à 2022, est de nouveau voté à compter de 2023. Cette taxe ne concerne plus que les résidences secondaires, les locaux meublés non affectés à l'habitation principale et, sur délibération, les logements vacants depuis plus de deux ans.

Vu l'avis favorable de la Commission Ressources communautaires du 26 janvier 2023,

Il vous est proposé :

- de maintenir sur l'exercice 2023 le taux de taxe sur le foncier non bâti de 2,56 % ;
- de maintenir sur l'exercice 2023 le taux de taxe d'habitation de 8,78 % ;
- de maintenir sur l'exercice 2023 le taux de taxe sur le foncier bâti de 0,00 % ;
- d'autoriser Monsieur le Président à prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**ADOPTÉE A L'UNANIMITÉ**

Monsieur Le Président,

David ROBO



Les secrétaires de séance,

Guillaume GRANNEC



Morgane LE ROUX



## CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023

Le Conseil Communautaire, convoqué par courriel en date du 02 février 2023, s'est réuni le 09 février 2023, à 18h, dans les locaux de Golfe du Morbihan - Vannes agglomération, au 30 rue Alfred Kastler, PIBS 2, à VANNES, sous la Présidence de Monsieur David ROBO, Président.

### Etaient présents :

ARRADON : Pascal BARRET - Jean-Philippe PERIES  
ARZON : Roland TABART  
BADEN : Patrick EVENO - Anita ALLAIN-LE PORT  
BRANDIVY : Guillaume GRANNEC  
COLPO : Freddy JAHIER  
ELVEN : Gérard GICQUEL - Claudine LE BOURSICAUD-GRANDIN  
GRAND-CHAMP : Yves BLEUNVEN  
ILE D'ARZ : Jean LOISEAU  
LARMOR-BADEN : Denis BERTHOLOM  
LE BONO : Yves DREVES  
LE HEZO : Guy DERBOIS  
LE TOUR-DU-PARC : François MOUSSET  
LOCMARIA-GD CHAMP : Martine LOHEZIC  
LOCQUeltas : Michel GUERNEVE  
MEUCON : Pierrick MESSAGER  
MONTERBLANC : Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE  
PLAUDREN : Nathalie LE LUHERNE  
PLESCOP : Françoise FOURRIER - Pierre LE RAY  
PLOEREN : Gilbert LORHO - Bernard RIBAUD  
PLOUGOUMELEN : Léna BERTHELOT  
SAINT-ARMELE : Anne TESSIER-PETARD  
SAINT-AVE : Anne GALLO - Thierry EVENO - Morgane LE ROUX - André BELLEGUIC - Michaël LE BOHEC  
ST GILDAS DE RHUYS : Alain LAYEC  
SAINT-NOLFF : Nadine LE GOFF-CARNEC (arrivée à 18h10) - Eric ANDRIEU  
SARZEAU : Jean-Marc DUPEYRAT  
SENE : Sylvie SCULO - Régis FACCHINETTI - Katy CHATILLON-LE GALL - Anthony MOREL  
SULNIAC : Marylène CONAN - Christophe BROHAN  
SURZUR : Noëlle CHENOT  
THEIX-NOYALO : Christian SEBILLE - Danielle CATREVAUX - Paulette MAILLOT  
TREDION : Jean-Pierre RIVOAL  
TREFFLEAN : Claude LE JALLE  
VANNES : David ROBO - François ARS - Monique JEAN - Nadine PELERIN - Gérard THEPAUT - Hortense LE PAPE - Olivier LE BRUN - Chrystel DELATTRE - Fabien LE GUERNEVE - Latifa BAKHTOUS - Patrice KERMORVANT - Armelle MANCHEC - Jean- Pierre RIVERY - Karine SCHMID - Maxime HUGUE - Virginie TALMON - Jean - Jacques PAGE - Franck POIRIER - Patrick LE MESTRE

### Ont donné pouvoir :

ARRADON : Lucile BOICHOT a donné pouvoir à Pascal BARRET  
ELVEN : Arnaud DE GOVE a donné pouvoir à Gérard GICQUEL  
GRAND-CHAMP : Dominique LE MEUR a donné pouvoir à Nathalie LE LUHERNE  
 : Moran GUILLERMIC a donné pouvoir à Yves BLEUNVEN  
ILE-AUX-MOINES : Philippe LE BERIGOT a donné pouvoir à Denis BERTHOLOM  
MONTERBLANC : Alban MOQUET a donné pouvoir à Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE  
PLESCOP : Loïc LE TRIONNAIRE a donné pouvoir à Françoise FOURRIER  
PLOEREN : Sylvie LASTENNET a donné pouvoir à Gilbert LORHO  
PLOUGOUMELEN : Raynald MASSON a donné pouvoir à Léna BERTHELOT  
SARZEAU : David LAPPARTIENT a donné pouvoir à François MOUSSET  
 : Dominique VANARD a donné pouvoir à Jean-Marc DUPEYRAT  
 : Corinne JOUIN DARRAS a donné pouvoir à Sylvie SCULO  
THEIX-NOYALO : Sullivan VALIENTE a donné pouvoir à Danielle CATREVAUX

Mise en ligne le 20/02/2023

Envoyé en préfecture le 20/02/2023

Reçu en préfecture le 20/02/2023

Affiché le

ID : 056-200067932-20230209-230209\_DEL05-DE

VANNES

: Anne LE HENANFF a donné pouvoir à Patrice KERMORVANT  
: Christine PENHOUEY a donné pouvoir à Chrystel DELATTRE  
: Michel GILLET a donné pouvoir à Monique JEAN  
: Simon UZENAT a donné pouvoir à Katy CHATILLON LE GALL  
: Laetitia DUMAS a donné pouvoir à Franck POIRIER  
: Marie-Noëlle KERGOSIEN a donné pouvoir à Patrick LE MESTRE

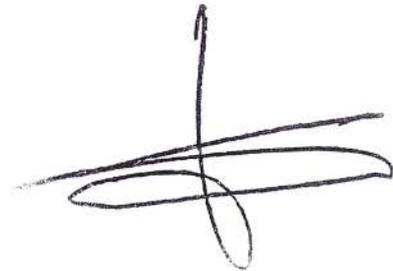
Absents :

LA TRINITE-SURZUR : Vincent ROSSI

SURZUR : Yvan LE NEVE

VANNES : Mohamed AZGAG

Le Président,  
David ROBO

A handwritten signature in black ink, consisting of a vertical line that curves to the right and loops back down, crossing itself.

**SEANCE DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023**

**FINANCES**

**VOTE DU TAUX DE COTISATION FONCIERE DES ENTREPRISES (CFE) 2023**

Monsieur François MOUSSET présente le rapport suivant :

Le taux d'imposition à la CFE est voté par les EPCI à Fiscalité Professionnelle Unique, sous réserve des règles de liens entre les différentes fiscalités, prévues à l'article 1636 B sexies du Code Général des Impôts.

Après une période de lissage qui s'est écoulée sur les deux exercices 2017 et 2018, l'agglomération dispose depuis 2019 d'un taux unifié sur l'ensemble des communes du territoire de Golfe du Morbihan - Vannes agglomération. Ce taux unique est 23,73 %.

La proposition est de maintenir ce taux pour l'année 2023.

Vu l'avis favorable de la Commission Ressources communautaires du 26 janvier 2023,

Il vous est proposé:

- de voter pour 2023 le maintien du taux de CFE à 23,73 % ;
- d'autoriser Monsieur le Président à prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**ADOPTÉE A L'UNANIMITÉ**

Monsieur Le Président,

Les secrétaires de séance,

David ROBO

Guillaume GRANNEC

Morgane LE ROUX



## CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023

Le Conseil Communautaire, convoqué par courriel en date du 02 février 2023, s'est réuni le 09 février 2023, à 18h, dans les locaux de Golfe du Morbihan - Vannes agglomération, au 30 rue Alfred Kastler, PIBS 2, à VANNES, sous la Présidence de Monsieur David ROBO, Président.

### Etaient présents :

ARRADON : Pascal BARRET - Jean-Philippe PERIES  
ARZON : Roland TABART  
BADEN : Patrick EVENO - Anita ALLAIN-LE PORT  
BRANDIVY : Guillaume GRANNEC  
COLPO : Freddy JAHIER  
ELVEN : Gérard GICQUEL - Claudine LE BOURSICAUD-GRANDIN  
GRAND-CHAMP : Yves BLEUNVEN  
ILE D'ARZ : Jean LOISEAU  
LARMOR-BADEN : Denis BERTHOLOM  
LE BONO : Yves DREVES  
LE HEZO : Guy DERBOIS  
LE TOUR-DU-PARC : François MOUSSET  
LOCMARIA-GD CHAMP : Martine LOHEZIC  
LOCQUeltas : Michel GUERNEVE  
MEUCON : Pierrick MESSAGER  
MONTERBLANC : Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE  
PLAUDREN : Nathalie LE LUHERNE  
PLESCOP : Françoise FOURRIER - Pierre LE RAY  
PLOEREN : Gilbert LORHO - Bernard RIBAUD  
PLOUGOUMELEN : Léna BERTHELOT  
SAINT-ARMELE : Anne TESSIER-PETARD  
SAINT-AVE : Anne GALLO - Thierry EVENO - Morgane LE ROUX - André BELLEGUIC - Michaël LE BOHEC  
ST GILDAS DE RHUYS : Alain LAYEC  
SAINT-NOLFF : Nadine LE GOFF-CARNEC (arrivée à 18h10) - Eric ANDRIEU  
SARZEAU : Jean-Marc DUPEYRAT  
SENE : Sylvie SCULO - Régis FACCHINETTI - Katy CHATILLON-LE GALL - Anthony MOREL  
SULNIAC : Marylène CONAN - Christophe BROHAN  
SURZUR : Noëlle CHENOT  
THEIX-NOYALO : Christian SEBILLE - Danielle CATREVAUX - Paulette MAILLOT  
TREDION : Jean-Pierre RIVOAL  
TREFFLEAN : Claude LE JALLE  
VANNES : David ROBO - François ARS - Monique JEAN - Nadine PELERIN - Gérard THEPAUT - Hortense LE PAPE - Olivier LE BRUN - Chrystel DELATTRE - Fabien LE GUERNEVE - Latifa BAKHTOUS - Patrice KERMORVANT - Armelle MANCHEC - Jean- Pierre RIVERY - Karine SCHMID - Maxime HUGUE - Virginie TALMON - Jean - Jacques PAGE - Franck POIRIER - Patrick LE MESTRE

### Ont donné pouvoir :

ARRADON : Lucile BOICHOT a donné pouvoir à Pascal BARRET  
ELVEN : Arnaud DE GOVE a donné pouvoir à Gérard GICQUEL  
GRAND-CHAMP : Dominique LE MEUR a donné pouvoir à Nathalie LE LUHERNE  
 : Moran GUILLERMIC a donné pouvoir à Yves BLEUNVEN  
ILE-AUX-MOINES : Philippe LE BERIGOT a donné pouvoir à Denis BERTHOLOM  
MONTERBLANC : Alban MOQUET a donné pouvoir à Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE  
PLESCOP : Loïc LE TRIONNAIRE a donné pouvoir à Françoise FOURRIER  
PLOEREN : Sylvie LASTENNET a donné pouvoir à Gilbert LORHO  
PLOUGOUMELEN : Raynald MASSON a donné pouvoir à Léna BERTHELOT  
SARZEAU : David LAPPARTIENT a donné pouvoir à François MOUSSET  
 : Dominique VANARD a donné pouvoir à Jean-Marc DUPEYRAT  
 : Corinne JOUIN DARRAS a donné pouvoir à Sylvie SCULO  
THEIX-NOYALO : Sullivan VALIENTE a donné pouvoir à Danielle CATREVAUX

VANNES

: Anne LE HENANFF a donné pouvoir à Patrice KERMORVANT  
: Christine PENHOUEY a donné pouvoir à Chrystel DELATTRE  
: Michel GILLET a donné pouvoir à Monique JEAN  
: Simon UZENAT a donné pouvoir à Katy CHATILLON LE GALL  
: Laetitia DUMAS a donné pouvoir à Franck POIRIER  
: Marie-Noëlle KERGOSIEN a donné pouvoir à Patrick LE MESTRE

Absents :

LA TRINITE-SURZUR : Vincent ROSSI  
SURZUR : Yvan LE NEVE  
VANNES : Mohamed AZGAG

Le Président,  
David ROBO

A handwritten signature in black ink, consisting of a vertical line that curves into a horizontal loop at the bottom, with a horizontal line crossing it near the top.

**SEANCE DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023**

**FINANCES**

**VOTE PRODUIT DE LA TAXE GEMAPI**

Monsieur François MOUSSET présente le rapport suivant :

Par délibération du 23 septembre 2021, le conseil communautaire a décidé d'instituer une taxe GEMAPI (gestion des milieux aquatiques et de prévention des inondations) sur le territoire communautaire.

Pour l'année 2022 (cf délibération du 24 mars 2022), Golfe du Morbihan - Vannes agglomération a voté un produit de taxe GEMAPI à 1,8 millions d'euros.

En prenant en compte les dépenses prévues pour cette compétence et dans le respect des plafonds prévus par la réglementation, il est proposé de maintenir pour 2023 un produit de taxe GEMAPI à 1,8 millions d'euros.

Vu l'avis favorable de la Commission Ressources communautaires du 26 janvier 2023,

Il vous est proposé :

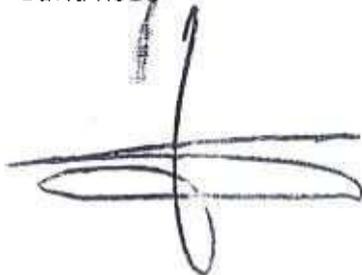
- de voter pour 2023 un produit de 1,8 millions d'euros de la taxe prévue à l'article 1530 bis du Code Général des Impôts en vue de financer la GEMAPI ;
- d'autoriser Monsieur le Président à prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**ADOPTÉE A L'UNANIMITÉ**

Monsieur Le Président,

Les secrétaires de séance,

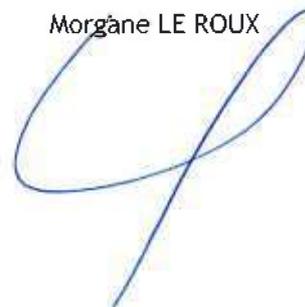
David ROBO



Guillaume GRANNEC



Morgane LE ROUX



## CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023

Le Conseil Communautaire, convoqué par courriel en date du 02 février 2023, s'est réuni le 09 février 2023, à 18h, dans les locaux de Golfe du Morbihan - Vannes agglomération, au 30 rue Alfred Kastler, PIBS 2, à VANNES, sous la Présidence de Monsieur David ROBO, Président.

### Etaient présents :

|                    |   |
|--------------------|---|
| ARRADON            | : Pascal BARRET - Jean-Philippe PERIES  |
| ARZON              | : Roland TABART   |
| BADEN              | : Patrick EVENO - Anita ALLAIN-LE PORT  |
| BRANDIVY           | : Guillaume GRANNEC   |
| COLPO              | : Freddy JAHIER   |
| ELVEN              | : Gérard GICQUEL - Claudine LE BOURSICAUD-GRANDIN   |
| GRAND-CHAMP        | : Yves BLEUNVEN   |
| ILE D'ARZ          | : Jean LOISEAU  |
| LARMOR-BADEN       | : Denis BERTHOLOM   |
| LE BONO            | : Yves DREVES   |
| LE HEZO            | : Guy DERBOIS   |
| LE TOUR-DU-PARC    | : François MOUSSET  |
| LOCMARIA-GD CHAMP  | : Martine LOHEZIC   |
| LOCQUeltas         | : Michel GUERNEVE   |
| MEUCON             | : Pierrick MESSAGER   |
| MONTERBLANC        | : Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE   |
| PLAUDREN           | : Nathalie LE LUHERNE   |
| PLESCOP            | : Françoise FOURRIER - Pierre LE RAY  |
| PLOEREN            | : Gilbert LORHO - Bernard RIBAUD  |
| PLOUGOUMELEN       | : Léna BERTHELOT  |
| SAINT-ARMELE       | : Anne TESSIER-PETARD   |
| SAINT-AVE          | : Anne GALLO - Thierry EVENO - Morgane LE ROUX - André BELLEGUIC - Michaël LE BOHEC   |
| ST GILDAS DE RHUYS | : Alain LAYEC   |
| SAINT-NOLFF        | : Nadine LE GOFF-CARNEC (arrivée à 18h10) - Eric ANDRIEU  |
| SARZEAU            | : Jean-Marc DUPEYRAT  |
| SENE               | : Sylvie SCULO - Régis FACCHINETTI - Katy CHATILLON-LE GALL - Anthony MOREL   |
| SULNIAC            | : Marylène CONAN - Christophe BROHAN  |
| SURZUR             | : Noëlle CHENOT   |
| THEIX-NOYALO       | : Christian SEBILLE - Danielle CATREVAUX - Paulette MAILLOT   |
| TREDION            | : Jean-Pierre RIVOAL  |
| TREFFLEAN          | : Claude LE JALLE   |
| VANNES             | : David ROBO - François ARS - Monique JEAN - Nadine PELERIN - Gérard THEPAUT - Hortense LE PAPE - Olivier LE BRUN - Chrystel DELATTRE - Fabien LE GUERNEVE - Latifa BAKHTOUS - Patrice KERMORVANT - Armelle MANCHEC - Jean- Pierre RIVERY - Karine SCHMID - Maxime HUGUE - Virginie TALMON - Jean - Jacques PAGE - Franck POIRIER - Patrick LE MESTRE |

### Ont donné pouvoir :

|                |   |
|----------------|---|
| ARRADON        | : Lucile BOICHOT a donné pouvoir à Pascal BARRET  |
| ELVEN          | : Arnaud DE GOVE a donné pouvoir à Gérard GICQUEL   |
| GRAND-CHAMP    | : Dominique LE MEUR a donné pouvoir à Nathalie LE LUHERNE<br>: Moran GUILLERMIC a donné pouvoir à Yves BLEUNVEN   |
| ILE-AUX-MOINES | : Philippe LE BERIGOT a donné pouvoir à Denis BERTHOLOM   |
| MONTERBLANC    | : Alban MOQUET a donné pouvoir à Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE  |
| PLESCOP        | : Loïc LE TRIONNAIRE a donné pouvoir à Françoise FOURRIER   |
| PLOEREN        | : Sylvie LASTENNET a donné pouvoir à Gilbert LORHO  |
| PLOUGOUMELEN   | : Raynald MASSON a donné pouvoir à Léna BERTHELOT   |
| SARZEAU        | : David LAPPARTIENT a donné pouvoir à François MOUSSET<br>: Dominique VANARD a donné pouvoir à Jean-Marc DUPEYRAT |
| THEIX-NOYALO   | : Corinne JOUIN DARRAS a donné pouvoir à Sylvie SCULO<br>: Sullivan VALIENTE a donné pouvoir à Danielle CATREVAUX |

Mise en ligne le 20/02/2023

Envoyé en préfecture le 20/02/2023

Reçu en préfecture le 20/02/2023

Affiché le

ID : 056-200067932-20230209-230209\_DEL07-DE

VANNES

: Anne LE HENANFF a donné pouvoir à Patrice KERMORVANT  
: Christine PENHOUEY a donné pouvoir à Chrystel DELATTRE  
: Michel GILLET a donné pouvoir à Monique JEAN  
: Simon UZENAT a donné pouvoir à Katy CHATILLON LE GALL  
: Laetitia DUMAS a donné pouvoir à Franck POIRIER  
: Marie-Noëlle KERGOSIEN a donné pouvoir à Patrick LE MESTRE

Absents :

LA TRINITE-SURZUR : Vincent ROSSI

SURZUR : Yvan LE NEVE

VANNES : Mohamed AZGAG

Le Président,  
David ROBO

A handwritten signature in black ink, consisting of a vertical line that curves to the right and loops back down, with a horizontal line crossing it.

**SEANCE DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023**

**FINANCES**

**VOTE DES TAUX DE TAXE D'ENLEVEMENT DES ORDURES MENAGERES (TEOM)  
2023**

Monsieur François MOUSSET présente le rapport suivant :

Par délibération du 29 mars 2019, l'assemblée délibérante a décidé l'institution d'une zone de perception unique et d'un dispositif de lissage de taux de la taxe d'enlèvement des ordures ménagères.

Par délibération du 14 avril 2022, l'assemblée délibérante a décidé de modifier le taux cible de convergence afin de tenir compte de l'évolution de la taxe générale des activités polluantes et globalement des coûts de traitement.

L'analyse prospective de l'évolution des charges et produits à venir, des optimisations possibles et des investissements nécessaires, conduit à confirmer le taux cible de convergence de 11.82 % en 2024. Les taux 2023 sont donc proposés afin de tenir compte de cette trajectoire.

| Commune               | 2021   | 2022   | 2023   | 2024   |
|-----------------------|--------|--------|--------|--------|
| ARRADON               | 7,75%  | 9,10%  | 10,46% | 11,82% |
| ARZON                 | 9,09%  | 10,00% | 10,91% | 11,82% |
| BADEN                 | 8,80%  | 9,81%  | 10,81% | 11,82% |
| BRANDIVY              | 10,93% | 11,23% | 11,52% | 11,82% |
| COLPO                 | 10,93% | 11,23% | 11,52% | 11,82% |
| ELVEN                 | 8,61%  | 9,68%  | 10,75% | 11,82% |
| GRANDCHAMP            | 10,93% | 11,23% | 11,52% | 11,82% |
| ILE AUX MOINES        | 7,97%  | 9,25%  | 10,53% | 11,82% |
| ILE D'ARZ             | 11,62% | 11,68% | 11,75% | 11,82% |
| LA TRINITE SURZUR     | 9,56%  | 10,31% | 11,06% | 11,82% |
| LARMOR BADEN          | 7,93%  | 9,23%  | 10,52% | 11,82% |
| LE BONO               | 9,08%  | 9,99%  | 10,90% | 11,82% |
| LE HEZO               | 9,44%  | 10,24% | 11,03% | 11,82% |
| LE TOUR DU PARC       | 9,09%  | 10,00% | 10,91% | 11,82% |
| LOCMARIA GRAND CHAMP  | 10,93% | 11,23% | 11,52% | 11,82% |
| LOCQUETAS             | 10,93% | 11,23% | 11,52% | 11,82% |
| MEUCON                | 9,30%  | 10,14% | 10,98% | 11,82% |
| MONTBLANC             | 8,64%  | 9,70%  | 10,76% | 11,82% |
| PLAUDREN              | 10,93% | 11,23% | 11,52% | 11,82% |
| PLESCOP               | 8,21%  | 9,41%  | 10,61% | 11,82% |
| PLOEREN               | 7,81%  | 9,14%  | 10,48% | 11,82% |
| PLOUGOUMELAN          | 11,53% | 11,62% | 11,72% | 11,82% |
| SAINT ARMEL           | 9,09%  | 10,00% | 10,91% | 11,82% |
| SAINT AVE             | 8,18%  | 9,39%  | 10,60% | 11,82% |
| SAINT GILDAS DE RHUYS | 9,09%  | 10,00% | 10,91% | 11,82% |
| SAINT NOLFF           | 9,39%  | 10,20% | 11,01% | 11,82% |
| SARZEAU               | 9,09%  | 10,00% | 10,91% | 11,82% |
| SENE                  | 7,81%  | 9,15%  | 10,48% | 11,82% |
| SOLNIAC               | 10,04% | 10,63% | 11,23% | 11,82% |
| SURZUR                | 8,92%  | 9,89%  | 10,85% | 11,82% |
| THEIX-NOYALO          | 8,01%  | 9,28%  | 10,55% | 11,82% |
| TREDION               | 10,35% | 10,84% | 11,33% | 11,82% |
| TREFFLEAN             | 9,88%  | 10,53% | 11,17% | 11,82% |
| VANNES                | 8,01%  | 9,28%  | 10,55% | 11,82% |

Vu l'avis favorable de la Commission Ressources communautaires du 26 janvier 2023,

Il vous est proposé de :

- *d'appliquer le lissage de taux de TEOM tel que présenté dans le tableau ci-dessus en conformité avec la délibération du 14 avril 2022 ;*
- *de voter les taux de TEOM pour l'année 2023 tel que présenté dans le tableau ci-dessus ;*
- *d'autoriser Monsieur le Président à prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération.*

**ADOPTÉE A L'UNANIMITÉ**

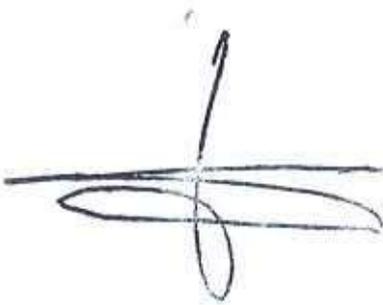
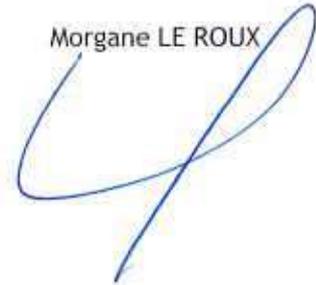
Monsieur Le Président,

Les secrétaires de séance,

David ROBO

Guillaume GRANNEC

Morgane LE ROUX

A stylized signature in black ink, consisting of a vertical stroke on the left, a horizontal stroke across the middle, and a large loop on the right.A stylized signature in blue ink, featuring a large, flowing loop on the left and a smaller loop on the right.A stylized signature in blue ink, with a large, sweeping loop on the left and a vertical stroke on the right.

## CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023

Le Conseil Communautaire, convoqué par courriel en date du 02 février 2023, s'est réuni le 09 février 2023, à 18h, dans les locaux de Golfe du Morbihan - Vannes agglomération, au 30 rue Alfred Kastler, PIBS 2, à VANNES, sous la Présidence de Monsieur David ROBO, Président.

### Etaient présents :

|                    |   |
|--------------------|---|
| ARRADON            | : Pascal BARRET - Jean-Philippe PERIES  |
| ARZON              | : Roland TABART   |
| BADEN              | : Patrick EVENO - Anita ALLAIN-LE PORT  |
| BRANDIVY           | : Guillaume GRANNEC   |
| COLPO              | : Freddy JAHIER   |
| ELVEN              | : Gérard GICQUEL - Claudine LE BOURSICAUD-GRANDIN   |
| GRAND-CHAMP        | : Yves BLEUNVEN   |
| ILE D'ARZ          | : Jean LOISEAU  |
| LARMOR-BADEN       | : Denis BERTHOLOM   |
| LE BONO            | : Yves DREVES   |
| LE HEZO            | : Guy DERBOIS   |
| LE TOUR-DU-PARC    | : François MOUSSET  |
| LOCMARIA-GD CHAMP  | : Martine LOHEZIC   |
| LOCQUeltas         | : Michel GUERNEVE   |
| MEUCON             | : Pierrick MESSAGER   |
| MONTERBLANC        | : Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE   |
| PLAUDREN           | : Nathalie LE LUHERNE   |
| PLESCOP            | : Françoise FOURRIER - Pierre LE RAY  |
| PLOEREN            | : Gilbert LORHO - Bernard RIBAUD  |
| PLOUGOUMELEN       | : Léna BERTHELOT  |
| SAINT-ARMELE       | : Anne TESSIER-PETARD   |
| SAINT-AVE          | : Anne GALLO - Thierry EVENO - Morgane LE ROUX - André BELLEGUIC - Michaël LE BOHEC   |
| ST GILDAS DE RHUYS | : Alain LAYEC   |
| SAINT-NOLFF        | : Nadine LE GOFF-CARNEC (arrivée à 18h10) - Eric ANDRIEU  |
| SARZEAU            | : Jean-Marc DUPEYRAT  |
| SENE               | : Sylvie SCULO - Régis FACCHINETTI - Katy CHATILLON-LE GALL - Anthony MOREL   |
| SULNIAC            | : Marylène CONAN - Christophe BROHAN  |
| SURZUR             | : Noëlle CHENOT   |
| THEIX-NOYALO       | : Christian SEBILLE - Danielle CATREVAUX - Paulette MAILLOT   |
| TREDION            | : Jean-Pierre RIVOAL  |
| TREFFLEAN          | : Claude LE JALLE   |
| VANNES             | : David ROBO - François ARS - Monique JEAN - Nadine PELERIN - Gérard THEPAUT - Hortense LE PAPE - Olivier LE BRUN - Chrystel DELATTRE - Fabien LE GUERNEVE - Latifa BAKHTOUS - Patrice KERMORVANT - Armelle MANCHEC - Jean- Pierre RIVERY - Karine SCHMID - Maxime HUGUE - Virginie TALMON - Jean - Jacques PAGE - Franck POIRIER - Patrick LE MESTRE |

### Ont donné pouvoir :

|                |   |
|----------------|---|
| ARRADON        | : Lucile BOICHOT a donné pouvoir à Pascal BARRET  |
| ELVEN          | : Arnaud DE GOVE a donné pouvoir à Gérard GICQUEL   |
| GRAND-CHAMP    | : Dominique LE MEUR a donné pouvoir à Nathalie LE LUHERNE<br>: Moran GUILLERMIC a donné pouvoir à Yves BLEUNVEN   |
| ILE-AUX-MOINES | : Philippe LE BERIGOT a donné pouvoir à Denis BERTHOLOM   |
| MONTERBLANC    | : Alban MOQUET a donné pouvoir à Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE  |
| PLESCOP        | : Loïc LE TRIONNAIRE a donné pouvoir à Françoise FOURRIER   |
| PLOEREN        | : Sylvie LASTENNET a donné pouvoir à Gilbert LORHO  |
| PLOUGOUMELEN   | : Raynald MASSON a donné pouvoir à Léna BERTHELOT   |
| SARZEAU        | : David LAPPARTIENT a donné pouvoir à François MOUSSET<br>: Dominique VANARD a donné pouvoir à Jean-Marc DUPEYRAT |
| THEIX-NOYALO   | : Corinne JOUIN DARRAS a donné pouvoir à Sylvie SCULO<br>: Sullivan VALIENTE a donné pouvoir à Danielle CATREVAUX |

Mise en ligne le 20/02/2023

Envoyé en préfecture le 20/02/2023

Reçu en préfecture le 20/02/2023

Affiché le

ID : 056-200067932-20230209-230209\_DEL08-DE

VANNES

: Anne LE HENANFF a donné pouvoir à Patrice KERMORVANT  
: Christine PENHOUEY a donné pouvoir à Chrystel DELATTRE  
: Michel GILLET a donné pouvoir à Monique JEAN  
: Simon UZENAT a donné pouvoir à Katy CHATILLON LE GALL  
: Laetitia DUMAS a donné pouvoir à Franck POIRIER  
: Marie-Noëlle KERGOSIEN a donné pouvoir à Patrick LE MESTRE

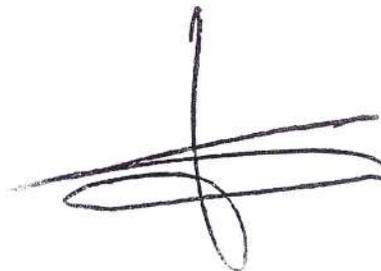
Absents :

LA TRINITE-SURZUR : Vincent ROSSI

SURZUR : Yvan LE NEVE

VANNES : Mohamed AZGAG

Le Président,  
David ROBO

A handwritten signature in black ink, consisting of a vertical line that curves to the right and loops back down, crossing itself.

-08 -

## SEANCE DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023

### *FINANCES*

#### **ACTUALISATION DES ATTRIBUTIONS DE COMPENSATION**

Monsieur François MOUSSET présente le rapport suivant :

En application des dispositions du V de l'article 1609 nonies C du Code Général des Impôts (CGI), Golfe du Morbihan - Vannes agglomération verse à chaque commune membre une attribution de compensation.

Comme le prévoit la réglementation, le Conseil Communautaire communique annuellement aux communes membres le montant des attributions de compensation.

Les montants des attributions de compensation tels que notifiés par la délibération du 24 mars 2022 sont reconduits par la présente délibération à l'exception de la commune de SARZEAU qui fait l'objet d'une notification provisoire.

La commune de SARZEAU se voit rétrocéder la compétence spectacle du Centre culturel l'Hermine au 1<sup>er</sup> janvier 2023. Une Commission Locale d'Evaluation des Charges Transférées (CLECT) se tiendra courant 2023 lorsque les comptes 2022 seront définitivement arrêtés afin de fiabiliser les charges de transfert.

Dans l'attente, une estimation des charges de transfert, basée sur l'exercice 2021, est évaluée à 512 200 € en dépenses et 98 000 € en recettes, soit une solde de 414 200 €.

Ce transfert de charge provisoire modifie l'AC négative de la commune en AC positive, selon le calcul suivant :

|                                       |             |
|---------------------------------------|-------------|
| AC de fonctionnement 2022             | - 91 548 €  |
| Solde estimation charges de transfert | + 414 200 € |

|                                      |             |
|--------------------------------------|-------------|
| AC provisoire 2023 de fonctionnement | + 322 652 € |
|--------------------------------------|-------------|

|                       | AC 2022<br>fonctionnement | AC 2023<br>fonctionnement | AC 2022<br>investissement | AC 2023<br>investissement |
|-----------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|
| ARRADON               | 43 657                    | <b>43 657</b>             | -82 647                   | <b>-82 647</b>            |
| ARZON                 | 700 323                   | <b>700 323</b>            | -98 631                   | <b>-98 631</b>            |
| BADEN                 | 61 166                    | <b>61 166</b>             | -100 704                  | <b>-100 704</b>           |
| BRANDIVY              | 29 786                    | <b>29 786</b>             | -12 000                   | <b>-12 000</b>            |
| COLPO                 | 60 172                    | <b>60 172</b>             | -22 000                   | <b>-22 000</b>            |
| ELVEN                 | 224 253                   | <b>224 253</b>            | -87 236                   | <b>-87 236</b>            |
| GRAND-CHAMP           | 428 263                   | <b>428 263</b>            | -60 000                   | <b>-60 000</b>            |
| ILE-AUX-MOINES        | 110 485                   | <b>110 485</b>            | -22 000                   | <b>-22 000</b>            |
| ILE-D'ARZ             | 16 369                    | <b>16 369</b>             | -6 000                    | <b>-6 000</b>             |
| LA TRINITE-SURZUR     | -18 697                   | <b>-18 697</b>            | -24 161                   | <b>-24 161</b>            |
| LARMOR-BADEN          | -973                      | <b>-973</b>               | -18 000                   | <b>-18 000</b>            |
| LE BONO               | 72 434                    | <b>72 434</b>             | -27 717                   | <b>-27 717</b>            |
| LE HEZO               | -524                      | <b>-524</b>               | -14 895                   | <b>-14 895</b>            |
| LE TOUR-DU-PARC       | 9 792                     | <b>9 792</b>              | -49 344                   | <b>-49 344</b>            |
| LOCMARIA-GRAND-CHAMP  | 34 403                    | <b>34 403</b>             | -16 000                   | <b>-16 000</b>            |
| LOCQUeltas            | 33 152                    | <b>33 152</b>             | -18 000                   | <b>-18 000</b>            |
| MEUCON                | -45 443                   | <b>-45 443</b>            | -27 611                   | <b>-27 611</b>            |
| MONTERBLANC           | -26 460                   | <b>-26 460</b>            | -35 370                   | <b>-35 370</b>            |
| PLAUDREN              | 45 853                    | <b>45 853</b>             | -24 000                   | <b>-24 000</b>            |
| PLESCOP               | -112 557                  | <b>-112 557</b>           | -84 007                   | <b>-84 007</b>            |
| PLOEREN               | 350 426                   | <b>350 426</b>            | -94 348                   | <b>-94 348</b>            |
| PLOUGOUMELLEN         | 164 681                   | <b>164 681</b>            | -28 605                   | <b>-28 605</b>            |
| SAINT-ARMEL           | 4 294                     | <b>4 294</b>              | -28 000                   | <b>-28 000</b>            |
| SAINT-AVE             | 978 812                   | <b>978 812</b>            | -215 569                  | <b>-215 569</b>           |
| SAINT-GILDAS-DE-RHUYS | 6 699                     | <b>6 699</b>              | -73 370                   | <b>-73 370</b>            |
| SAINT-NOLFF           | 221 907                   | <b>221 907</b>            | -57 254                   | <b>-57 254</b>            |
| SARZEAU               | -91 548                   | <b>322 652</b>            | -182 362                  | <b>-182 362</b>           |
| SENE                  | 488 263                   | <b>488 263</b>            | -163 203                  | <b>-163 203</b>           |
| SULNIAC               | 10 318                    | <b>10 318</b>             | -58 128                   | <b>-58 128</b>            |
| SURZUR                | -44 321                   | <b>-44 321</b>            | -74 490                   | <b>-74 490</b>            |
| THEIX-NOYALO          | 1 422 059                 | <b>1 422 059</b>          | -186 882                  | <b>-186 882</b>           |
| TREDION               | 46 463                    | <b>46 463</b>             | -16 000                   | <b>-16 000</b>            |
| TREFFLEAN             | 53 187                    | <b>53 187</b>             | -35 690                   | <b>-35 690</b>            |
| VANNES                | 11 462 586                | <b>11 462 586</b>         | -705 870                  | <b>-705 870</b>           |
|                       | <b>16 739 280</b>         | <b>17 153 480</b>         | <b>-2 750 094</b>         | <b>-2 750 094</b>         |

Vu l'avis favorable de la Commission Ressources communautaires du 26 janvier 2023,

Il vous est proposé :

- de reconduire les montants des Attributions de Compensation de l'ensemble des communes du territoire communautaire à l'exception de la commune de SARZEAU ;
- de valider une attribution de compensation provisoire pour la commune de SARZEAU d'un montant de 322 652 € en fonctionnement et de - 182 362 € en investissement ;

Mise en ligne le 20/02/2023

Envoyé en préfecture le 20/02/2023

Reçu en préfecture le 20/02/2023

Affiché le

ID : 056-200067932-20230209-230209\_DEL08-DE

- *d'autoriser Monsieur le Président à prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération.*

**ADOPTÉE A L'UNANIMITÉ**

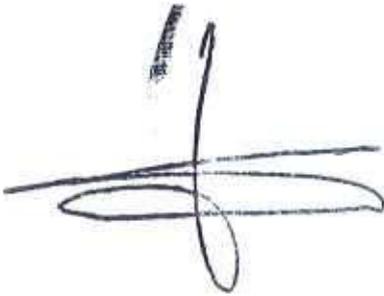
Monsieur Le Président,

Les secrétaires de séance,

David ROBO

Guillaume GRANNEC

Morgane LE ROUX



## CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023

Le Conseil Communautaire, convoqué par courriel en date du 02 février 2023, s'est réuni le 09 février 2023, à 18h, dans les locaux de Golfe du Morbihan - Vannes agglomération, au 30 rue Alfred Kastler, PIBS 2, à VANNES, sous la Présidence de Monsieur David ROBO, Président.

### Etaient présents :

|                    |   |
|--------------------|---|
| ARRADON            | : Pascal BARRET - Jean-Philippe PERIES  |
| ARZON              | : Roland TABART   |
| BADEN              | : Patrick EVENO - Anita ALLAIN-LE PORT  |
| BRANDIVY           | : Guillaume GRANNEC   |
| COLPO              | : Freddy JAHIER   |
| ELVEN              | : Gérard GICQUEL - Claudine LE BOURSICAUD-GRANDIN   |
| GRAND-CHAMP        | : Yves BLEUNVEN   |
| ILE D'ARZ          | : Jean LOISEAU  |
| LARMOR-BADEN       | : Denis BERTHOLOM   |
| LE BONO            | : Yves DREVES   |
| LE HEZO            | : Guy DERBOIS   |
| LE TOUR-DU-PARC    | : François MOUSSET  |
| LOCMARIA-GD CHAMP  | : Martine LOHEZIC   |
| LOCQUeltas         | : Michel GUERNEVE   |
| MEUCON             | : Pierrick MESSAGER   |
| MONTERBLANC        | : Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE   |
| PLAUDREN           | : Nathalie LE LUHERNE   |
| PLESCOP            | : Françoise FOURRIER - Pierre LE RAY  |
| PLOEREN            | : Gilbert LORHO - Bernard RIBAUD  |
| PLOUGOUMELEN       | : Léna BERTHELOT  |
| SAINT-ARMELE       | : Anne TESSIER-PETARD   |
| SAINT-AVE          | : Anne GALLO - Thierry EVENO - Morgane LE ROUX - André BELLEGUIC - Michaël LE BOHEC   |
| ST GILDAS DE RHUYS | : Alain LAYEC   |
| SAINT-NOLFF        | : Nadine LE GOFF-CARNEC (arrivée à 18h10) - Eric ANDRIEU  |
| SARZEAU            | : Jean-Marc DUPEYRAT  |
| SENE               | : Sylvie SCULO - Régis FACCHINETTI - Katy CHATILLON-LE GALL - Anthony MOREL   |
| SULNIAC            | : Marylène CONAN - Christophe BROHAN  |
| SURZUR             | : Noëlle CHENOT   |
| THEIX-NOYALO       | : Christian SEBILLE - Danielle CATREVAUX - Paulette MAILLOT   |
| TREDION            | : Jean-Pierre RIVOAL  |
| TREFFLEAN          | : Claude LE JALLE   |
| VANNES             | : David ROBO - François ARS - Monique JEAN - Nadine PELERIN - Gérard THEPAUT - Hortense LE PAPE - Olivier LE BRUN - Chrystel DELATTRE - Fabien LE GUERNEVE - Latifa BAKHTOUS - Patrice KERMORVANT - Armelle MANCHEC - Jean- Pierre RIVERY - Karine SCHMID - Maxime HUGUE - Virginie TALMON - Jean - Jacques PAGE - Franck POIRIER - Patrick LE MESTRE |

### Ont donné pouvoir :

|                |   |
|----------------|---|
| ARRADON        | : Lucile BOICHOT a donné pouvoir à Pascal BARRET  |
| ELVEN          | : Arnaud DE GOVE a donné pouvoir à Gérard GICQUEL   |
| GRAND-CHAMP    | : Dominique LE MEUR a donné pouvoir à Nathalie LE LUHERNE<br>: Moran GUILLERMIC a donné pouvoir à Yves BLEUNVEN   |
| ILE-AUX-MOINES | : Philippe LE BERIGOT a donné pouvoir à Denis BERTHOLOM   |
| MONTERBLANC    | : Alban MOQUET a donné pouvoir à Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE  |
| PLESCOP        | : Loïc LE TRIONNAIRE a donné pouvoir à Françoise FOURRIER   |
| PLOEREN        | : Sylvie LASTENNET a donné pouvoir à Gilbert LORHO  |
| PLOUGOUMELEN   | : Raynald MASSON a donné pouvoir à Léna BERTHELOT   |
| SARZEAU        | : David LAPPARTIENT a donné pouvoir à François MOUSSET<br>: Dominique VANARD a donné pouvoir à Jean-Marc DUPEYRAT |
| THEIX-NOYALO   | : Corinne JOUIN DARRAS a donné pouvoir à Sylvie SCULO<br>: Sullivan VALIENTE a donné pouvoir à Danielle CATREVAUX |

Mise en ligne le 20/02/2023

Envoyé en préfecture le 20/02/2023

Reçu en préfecture le 20/02/2023

Affiché le

ID : 056-200067932-20230209-230209\_DEL09-DE

VANNES

: Anne LE HENANFF a donné pouvoir à Patrice KERMORVANT  
: Christine PENHOUEY a donné pouvoir à Chrystel DELATTRE  
: Michel GILLET a donné pouvoir à Monique JEAN  
: Simon UZENAT a donné pouvoir à Katy CHATILLON LE GALL  
: Laetitia DUMAS a donné pouvoir à Franck POIRIER  
: Marie-Noëlle KERGOSIEN a donné pouvoir à Patrick LE MESTRE

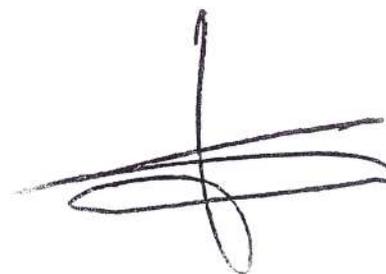
Absents :

LA TRINITE-SURZUR : Vincent ROSSI

SURZUR : Yvan LE NEVE

VANNES : Mohamed AZGAG

Le Président,  
David ROBO

A handwritten signature in black ink, consisting of a vertical line that loops back down and then a horizontal line that loops back to the left, crossing the vertical line.

## SEANCE DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023

### FINANCES

### ACTUALISATION DE LA DOTATION DE SOLIDARITE COMMUNAUTAIRE (DSC)

Monsieur François MOUSSET présente le rapport suivant :

Par délibération du 3 février 2022, des nouveaux critères de Dotation de Solidarité Communautaire (DSC) en application de l'article L.5211-28-4 I et II du CGCT ont été validés. Et l'enveloppe de la DSC a été actualisée.

La mise en place d'un système de « garantie » s'applique commune par commune, en cas de baisse due aux changements de pondération des critères ou à la mise à jour annuelle des données. Cette baisse est limitée à 5% de la DSC (n-1) pour chaque commune.

Le Pacte Financier et Fiscal adopté au Conseil Communautaire du 15 décembre dernier confirme ce dispositif.

Pour 2023, l'enveloppe de DSC reste identique à celle de 2022. Il est cependant appliqué une actualisation des données de répartition pour toutes les communes.

|                   | DSC 2022           | DSC 2023           |
|-------------------|--------------------|--------------------|
| Arradon           | 144 206 €          | 155 099 €          |
| Arzon             | 100 049 €          | 95 047 €           |
| Baden             | 146 937 €          | 151 445 €          |
| Brandivy          | 50 410 €           | 54 713 €           |
| Colpo             | 88 540 €           | 95 393 €           |
| Elven             | 233 723 €          | 238 942 €          |
| Grand-Champ       | 203 561 €          | 215 952 €          |
| Ile-aux-Moines    | 55 091 €           | 57 685 €           |
| Ile d'Arz         | 35 486 €           | 37 952 €           |
| Larmor-Baden      | 23 593 €           | 23 584 €           |
| La Trinité-Surzur | 59 542 €           | 63 635 €           |
| Le Bono           | 63 913 €           | 72 831 €           |
| Le Hézo           | 24 191 €           | 26 210 €           |
| Le Tour du Parc   | 29 992 €           | 29 246 €           |
| Locmaria-G.-C.    | 63 211 €           | 67 695 €           |
| Locqueltas        | 65 112 €           | 68 266 €           |
| Meucon            | 70 591 €           | 68 599 €           |
| Monterblanc       | 115 745 €          | 121 869 €          |
| Plaudren          | 77 404 €           | 91 872 €           |
| Plescop           | 202 491 €          | 214 089 €          |
| Ploeren           | 207 749 €          | 219 064 €          |
| Plougumelen       | 67 265 €           | 66 133 €           |
| Saint-Armel       | 30 800 €           | 29 902 €           |
| Saint-Avé         | 454 198 €          | 458 165 €          |
| St-Gildas-de-R.   | 57 937 €           | 55 040 €           |
| Saint-Nolff       | 116 072 €          | 120 036 €          |
| Sarzeau           | 302 411 €          | 287 290 €          |
| Séné              | 298 757 €          | 305 982 €          |
| Sulniac           | 132 206 €          | 143 078 €          |
| Surzur            | 146 914 €          | 169 763 €          |
| Theix-Noyal       | 354 599 €          | 336 869 €          |
| Trédion           | 45 792 €           | 50 713 €           |
| Tréfléan          | 69 411 €           | 72 399 €           |
| Vannes            | 3 289 921 €        | 3 163 266 €        |
| <b>TOTAL</b>      | <b>7 427 822 €</b> | <b>7 427 822 €</b> |

Mise en ligne le 20/02/2023

Envoyé en préfecture le 20/02/2023

Reçu en préfecture le 20/02/2023

Affiché le

ID : 056-200067932-20230209-230209\_DEL09-DE

Vu l'avis favorable de la commission Ressources communautaires du 26 janvier 2023,

Il vous est proposé :

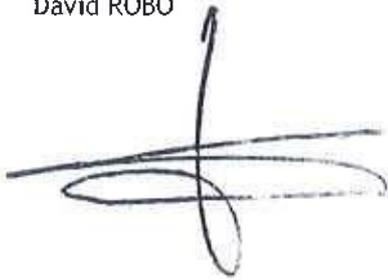
- de valider l'enveloppe de Dotation de Solidarité Communautaire de 7 427 822 € telle que présentée ci-dessus ;
- d'arrêter les nouveaux montants de la Dotation de Solidarité Communautaire pour chaque commune à l'issue de l'actualisation des données
- d'autoriser Monsieur le Président à prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**ADOPTÉE A L'UNANIMITÉ**

Monsieur Le Président,

Les secrétaires de séance,

David ROBO



Guillaume GRANNEC



Morgane LE ROUX



## CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023

Le Conseil Communautaire, convoqué par courriel en date du 02 février 2023, s'est réuni le 09 février 2023, à 18h, dans les locaux de Golfe du Morbihan - Vannes agglomération, au 30 rue Alfred Kastler, PIBS 2, à VANNES, sous la Présidence de Monsieur David ROBO, Président.

### Etaient présents :

|                    |   |
|--------------------|---|
| ARRADON            | : Pascal BARRET - Jean-Philippe PERIES  |
| ARZON              | : Roland TABART   |
| BADEN              | : Patrick EVENO - Anita ALLAIN-LE PORT  |
| BRANDIVY           | : Guillaume GRANNEC   |
| COLPO              | : Freddy JAHIER   |
| ELVEN              | : Gérard GICQUEL - Claudine LE BOURSICAUD-GRANDIN   |
| GRAND-CHAMP        | : Yves BLEUNVEN   |
| ILE D'ARZ          | : Jean LOISEAU  |
| LARMOR-BADEN       | : Denis BERTHOLOM   |
| LE BONO            | : Yves DREVES   |
| LE HEZO            | : Guy DERBOIS   |
| LE TOUR-DU-PARC    | : François MOUSSET  |
| LOCMARIA-GD CHAMP  | : Martine LOHEZIC   |
| LOCQUeltas         | : Michel GUERNEVE   |
| MEUCON             | : Pierrick MESSAGER   |
| MONTERBLANC        | : Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE   |
| PLAUDREN           | : Nathalie LE LUHERNE   |
| PLESCOP            | : Françoise FOURRIER - Pierre LE RAY  |
| PLOEREN            | : Gilbert LORHO - Bernard RIBAUD  |
| PLOUGOUMELEN       | : Léna BERTHELOT  |
| SAINT-ARMELE       | : Anne TESSIER-PETARD   |
| SAINT-AVE          | : Anne GALLO - Thierry EVENO - Morgane LE ROUX - André BELLEGUIC - Michaël LE BOHEC   |
| ST GILDAS DE RHUYS | : Alain LAYEC   |
| SAINT-NOLFF        | : Nadine LE GOFF-CARNEC (arrivée à 18h10) - Eric ANDRIEU  |
| SARZEAU            | : Jean-Marc DUPEYRAT  |
| SENE               | : Sylvie SCULO - Régis FACCHINETTI - Katy CHATILLON-LE GALL - Anthony MOREL   |
| SULNIAC            | : Marylène CONAN - Christophe BROHAN  |
| SURZUR             | : Noëlle CHENOT   |
| THEIX-NOYALO       | : Christian SEBILLE - Danielle CATREVAUX - Paulette MAILLOT   |
| TREDION            | : Jean-Pierre RIVOAL  |
| TREFFLEAN          | : Claude LE JALLE   |
| VANNES             | : David ROBO - François ARS - Monique JEAN - Nadine PELERIN - Gérard THEPAUT - Hortense LE PAPE - Olivier LE BRUN - Chrystel DELATTRE - Fabien LE GUERNEVE - Latifa BAKHTOUS - Patrice KERMORVANT - Armelle MANCHEC - Jean- Pierre RIVERY - Karine SCHMID - Maxime HUGUE - Virginie TALMON - Jean - Jacques PAGE - Franck POIRIER - Patrick LE MESTRE |

### Ont donné pouvoir :

|                |   |
|----------------|---|
| ARRADON        | : Lucile BOICHOT a donné pouvoir à Pascal BARRET          |
| ELVEN          | : Arnaud DE GOVE a donné pouvoir à Gérard GICQUEL         |
| GRAND-CHAMP    | : Dominique LE MEUR a donné pouvoir à Nathalie LE LUHERNE |
|                | : Moran GUILLERMIC a donné pouvoir à Yves BLEUNVEN        |
| ILE-AUX-MOINES | : Philippe LE BERIGOT a donné pouvoir à Denis BERTHOLOM   |
| MONTERBLANC    | : Alban MOQUET a donné pouvoir à Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE  |
| PLESCOP        | : Loïc LE TRIONNAIRE a donné pouvoir à Françoise FOURRIER |
| PLOEREN        | : Sylvie LASTENNET a donné pouvoir à Gilbert LORHO        |
| PLOUGOUMELEN   | : Raynald MASSON a donné pouvoir à Léna BERTHELOT         |
| SARZEAU        | : David LAPPARTIENT a donné pouvoir à François MOUSSET    |
|                | : Dominique VANARD a donné pouvoir à Jean-Marc DUPEYRAT   |
|                | : Corinne JOUIN DARRAS a donné pouvoir à Sylvie SCULO     |
| THEIX-NOYALO   | : Sullivan VALIENTE a donné pouvoir à Danielle CATREVAUX  |

Mise en ligne le 20/02/2023

Envoyé en préfecture le 20/02/2023

Reçu en préfecture le 20/02/2023

Affiché le

ID : 056-200067932-20230209-230209\_DEL10-DE

VANNES

: Anne LE HENANFF a donné pouvoir à Patrice KERMORVANT  
: Christine PENHOUEY a donné pouvoir à Chrystel DELATTRE  
: Michel GILLET a donné pouvoir à Monique JEAN  
: Simon UZENAT a donné pouvoir à Katy CHATILLON LE GALL  
: Laetitia DUMAS a donné pouvoir à Franck POIRIER  
: Marie-Noëlle KERGOSIEN a donné pouvoir à Patrick LE MESTRE

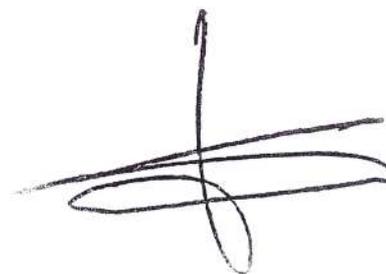
Absents :

LA TRINITE-SURZUR : Vincent ROSSI

SURZUR : Yvan LE NEVE

VANNES : Mohamed AZGAG

Le Président,  
David ROBO

A handwritten signature in black ink, consisting of a vertical line that loops back down and then a horizontal line that loops back up and around the vertical line.

**SEANCE DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023**

**FINANCES**

**SUBVENTIONS D'EQUILIBRE AUX BUDGETS ANNEXES**

Monsieur François MOUSSET présente le rapport suivant :

L'article L.2224-1 et 2 du Code Général des Collectivités Territoriales fait obligation aux Etablissements Publics de Coopération Intercommunale (EPCI) d'équilibrer en recettes et en dépenses le budget de leurs services à caractère industriel ou commercial et interdit toute prise en charge par le budget propre de la collectivité, de dépenses afférentes à ces services.

Toutefois, il autorise des dérogations au principe d'équilibre dans les trois éventualités suivantes :

- lorsque le fonctionnement du service est soumis à des conditions d'exercice particulières,
- lorsque le fonctionnement du service public exige la réalisation d'investissements qui, en raison de leur importance et eu égard au nombre d'usagers, ne peuvent être financés sans augmentation excessive des tarifs,
- lorsque, après la période de réglementation des prix, la suppression de toute prise en charge par le budget de l'EPCI aurait pour conséquence une hausse excessive des tarifs.

Au regard de la situation des budgets annexes Transports, Aéroport et Très Haut Débit, une subvention d'équilibre s'impose pour ces différents budgets.

Pour le budget annexe Transports, il s'avère nécessaire de financer les dotations aux amortissements et une partie des charges diverses de fonctionnement, soit une subvention d'équilibre de 4 597 000 €.

Pour le budget annexe Aéroport, il s'avère nécessaire de financer les dotations aux amortissements et une partie des charges diverses de fonctionnement, soit une subvention d'équilibre de 516 000 €.

Pour le budget annexe Très Haut Débit, il s'avère nécessaire de financer les intérêts d'emprunts, les dotations aux amortissements, et une partie des charges diverses de fonctionnement, soit une subvention d'équilibre de 329 000 €.

Vu l'avis favorable de la Commission Ressources communautaires du 26 janvier 2023,

Il vous est proposé de financer pour 2023 sur le Budget Principal

- la subvention au budget annexe Transports pour un montant de 4 597 000 € ;
- la subvention au budget annexe Aéroport pour un montant de 516 000 € ;
- la subvention au budget annexe Très Haut Débit pour un montant de 329 000 € ;
- d'autoriser Monsieur le Président à prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**POUR : 84 VOIX**

**CONTRE : 0 VOIX**

**ABSTENTION : 1 VOIX**

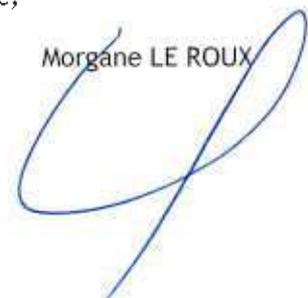
Monsieur Le Président,

Les secrétaires de séance,

David ROBO

Guillaume GRANNEC

Morgane LE ROUX



## CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023

Le Conseil Communautaire, convoqué par courriel en date du 02 février 2023, s'est réuni le 09 février 2023, à 18h, dans les locaux de Golfe du Morbihan - Vannes agglomération, au 30 rue Alfred Kastler, PIBS 2, à VANNES, sous la Présidence de Monsieur David ROBO, Président.

### Etaient présents :

ARRADON : Pascal BARRET - Jean-Philippe PERIES  
ARZON : Roland TABART  
BADEN : Patrick EVENO - Anita ALLAIN-LE PORT  
BRANDIVY : Guillaume GRANNEC  
COLPO : Freddy JAHIER  
ELVEN : Gérard GICQUEL - Claudine LE BOURSICAUD-GRANDIN  
GRAND-CHAMP : Yves BLEUNVEN  
ILE D'ARZ : Jean LOISEAU  
LARMOR-BADEN : Denis BERTHOLOM  
LE BONO : Yves DREVES  
LE HEZO : Guy DERBOIS  
LE TOUR-DU-PARC : François MOUSSET  
LOCMARIA-GD CHAMP : Martine LOHEZIC  
LOCQUELTAS : Michel GUERNEVE  
MEUCON : Pierrick MESSAGER  
MONTERBLANC : Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE  
PLAUDREN : Nathalie LE LUHERNE  
PLESCOP : Françoise FOURRIER - Pierre LE RAY  
PLOEREN : Gilbert LORHO - Bernard RIBAUD  
PLOUGOUMELEN : Léna BERTHELOT  
SAINT-ARMEL : Anne TESSIER-PETARD  
SAINT-AVE : Anne GALLO - Thierry EVENO - Morgane LE ROUX - André BELLEGUIC - Michaël LE BOHEC  
ST GILDAS DE RHUYS : Alain LAYEC  
SAINT-NOLFF : Nadine LE GOFF-CARNEC (arrivée à 18h10) - Eric ANDRIEU  
SARZEAU : Jean-Marc DUPEYRAT  
SENE : Sylvie SCULO - Régis FACCHINETTI - Katy CHATILLON-LE GALL - Anthony MOREL  
SULNIAC : Marylène CONAN - Christophe BROHAN  
SURZUR : Noëlle CHENOT  
THEIX-NOYALO : Christian SEBILLE - Danielle CATREVAUX - Paulette MAILLOT  
TREDION : Jean-Pierre RIVOAL  
TREFFLEAN : Claude LE JALLE  
VANNES : David ROBO - François ARS - Monique JEAN - Nadine PELERIN - Gérard THEPAUT - Hortense LE PAPE - Olivier LE BRUN - Chrystel DELATTRE - Fabien LE GUERNEVE - Latifa BAKHTOUS - Patrice KERMORVANT - Armelle MANCHEC - Jean- Pierre RIVERY - Karine SCHMID - Maxime HUGÉ - Virginie TALMON - Jean - Jacques PAGE - Franck POIRIER - Patrick LE MESTRE

### Ont donné pouvoir :

ARRADON : Lucile BOICHOT a donné pouvoir à Pascal BARRET  
ELVEN : Arnaud DE GOVE a donné pouvoir à Gérard GICQUEL  
GRAND-CHAMP : Dominique LE MEUR a donné pouvoir à Nathalie LE LUHERNE  
 : Moran GUILLERMIC a donné pouvoir à Yves BLEUNVEN  
ILE-AUX-MOINES : Philippe LE BERIGOT a donné pouvoir à Denis BERTHOLOM  
MONTERBLANC : Alban MOQUET a donné pouvoir à Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE  
PLESCOP : Loïc LE TRIONNAIRE a donné pouvoir à Françoise FOURRIER  
PLOEREN : Sylvie LASTENNET a donné pouvoir à Gilbert LORHO  
PLOUGOUMELEN : Raynald MASSON a donné pouvoir à Léna BERTHELOT  
SARZEAU : David LAPPARTIENT a donné pouvoir à François MOUSSET  
 : Dominique VANARD a donné pouvoir à Jean-Marc DUPEYRAT  
 : Corinne JOUIN DARRAS a donné pouvoir à Sylvie SCULO  
THEIX-NOYALO : Sullivan VALIENTE a donné pouvoir à Danielle CATREVAUX

Mise en ligne le 20/02/2023

Envoyé en préfecture le 20/02/2023

Reçu en préfecture le 20/02/2023

Affiché le

ID : 056-200067932-20230209-23009\_DEL11-DE

VANNES

: Anne LE HENANFF a donné pouvoir à Patrice KERMORVANT  
: Christine PENHOUEY a donné pouvoir à Chrystel DELATTRE  
: Michel GILLET a donné pouvoir à Monique JEAN  
: Simon UZENAT a donné pouvoir à Katy CHATILLON LE GALL  
: Laetitia DUMAS a donné pouvoir à Franck POIRIER  
: Marie-Noëlle KERGOSIEN a donné pouvoir à Patrick LE MESTRE

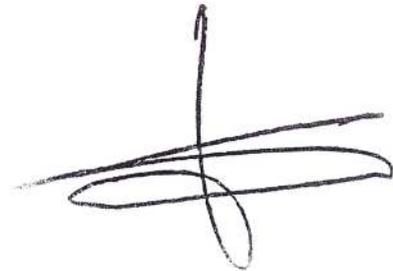
Absents :

LA TRINITE-SURZUR : Vincent ROSSI

SURZUR : Yvan LE NEVE

VANNES : Mohamed AZGAG

Le Président,  
David ROBO

A handwritten signature in black ink, consisting of a vertical line that curves to the right and loops back down, crossing itself.

-11-

## SEANCE DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023

### **FINANCES**

#### **MISE EN PLACE DE LA NOMENCLATURE BUDGETAIRE ET COMPTABLE M 57 AU 1<sup>er</sup> JANVIER 2023 ET DISPOSITION DIVERSES**

Monsieur François MOUSSET présente le rapport suivant :

L'instruction budgétaire et comptable M57 est l'instruction la plus récente, la plus avancée en termes d'exigences comptables et la plus complète. Elle reprend les principes communs aux trois référentiels des communes et EPCI, des départements et des régions.

Par délibération du 19 mai 2022, le conseil communautaire s'est prononcé en faveur de l'adoption de ce référentiel à compter du 1er janvier 2023 pour son budget principal et trois de ses budgets annexes (déchets ; zones d'activités et autorisation des droits du sol).

L'adoption du référentiel M57 impose à l'assemblée délibérante d'en préciser les dispositions particulières et d'adopter un règlement budgétaire et financier.

Le budget M57 est ainsi voté soit par nature, soit par fonction avec une présentation croisée selon le mode de vote qui n'a pas été retenu.

#### **1 - Application de la fongibilité des crédits**

L'instruction comptable et budgétaire M57 donne la faculté au Conseil communautaire de déléguer au Président la possibilité de procéder à des mouvements de crédits de chapitre à chapitre, à l'exclusion des crédits relatifs aux dépenses de personnel, dans la limite de 7,5% du montant des dépenses réelles de chacune des sections. Dans ce cas, le Président informe l'assemblée délibérante de ces mouvements de crédits lors de sa plus proche séance.

Bien que la Communauté d'agglomération a pour habitude de proposer des décisions modificatives en cours d'année, cette faculté permettrait de faire face à une dépense urgente dans un chapitre qui ne dispose pas d'un disponible suffisant.

#### **2 - Adoption d'un règlement budgétaire et financier**

L'application du référentiel M57 impose la rédaction d'un règlement budgétaire et financier formalisant dans un document unique les règles internes à la collectivité. Ces règles s'appliquent à l'ensemble des acteurs intervenant dans le cycle budgétaire et comptable.

Vu l'avis favorable de la Commission Ressources communautaires du 26 janvier 2023,

Il vous est proposé :

- d'adopter le règlement budgétaire et financier tel qu'annexé à la présente délibération ;
- de conserver un vote par nature et par chapitre globalisé à compter du 1er janvier 2023 ;
- d'autoriser Monsieur le Président à procéder, à compter du 15 février 2023, à des mouvements de crédits de chapitre à chapitre, à l'exclusion des crédits relatifs aux dépenses de personnel, et ce, dans la limite de 7,5% des dépenses réelles de chacune des sections ;

Mise en ligne le 20/02/2023

Envoyé en préfecture le 20/02/2023

Reçu en préfecture le 20/02/2023

Affiché le

ID : 056-200067932-20230209-23009\_DEL11-DE

- *d'autoriser Monsieur le Président à prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération.*

**ADOPTÉE A L'UNANIMITÉ**

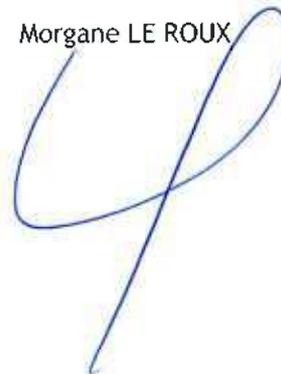
Monsieur Le Président,

Les secrétaires de séance,

David ROBO

Guillaume GRANNEC

Morgane LE ROUX



Mise en ligne le 20/02/2023

Envoyé en préfecture le 20/02/2023

Reçu en préfecture le 20/02/2023

Affiché le

ID : 056-200067932-20230209-23009\_DEL11-DE



# REGLEMENT BUDGETAIRE ET FINANCIER

DE GOLFE DU MORBIHAN - VANNES AGGLOMERATION

# Sommaire

|   |           |
|---|-----------|
| <b>INTRODUCTION .....</b>   | <b>3</b>  |
| <b>I. LE BUDGET, UN ACTE POLITIQUE .....</b>  | <b>4</b>  |
| A. L'ARBORESCENCE BUDGETAIRE, DECLINAISON DE LA POLITIQUE COMMUNAUTAIRE .....       | 5         |
| B. LE CYCLE BUDGETAIRE .....  | 6         |
| 1. <i>Calendrier budgétaire</i> .....   | 6         |
| 2. <i>Les Orientations budgétaires</i> .....  | 7         |
| 3. <i>Le budget primitif</i> .....  | 7         |
| 3.1. Le vote du budget primitif .....   | 8         |
| 3.2. La saisie des inscriptions budgétaires.....                                    | 8         |
| 4. <i>Le budget supplémentaire</i> .....  | 8         |
| 5. <i>Les décisions modificatives</i> .....   | 9         |
| 6. <i>Le compte administratif et le compte de gestion</i> .....                     | 9         |
| 6.1. Le compte administratif .....  | 9         |
| 6.2. Le compte de gestion .....   | 9         |
| 6.3. Le compte financier unique .....   | 10        |
| 7. <i>Les indicateurs de gestion</i> .....  | 10        |
| C. LA GESTION BUDGETAIRE PLURIANNUELLE .....  | 11        |
| 1. <i>Définition</i> .....  | 11        |
| 2. <i>Vote des Autorisations de programme</i> .....                                 | 12        |
| 3. <i>Affectation</i> .....   | 12        |
| 4. <i>Règles de virement des AP/AE</i> .....  | 12        |
| 5. <i>Durée de vie/caducité</i> .....   | 13        |
| 6. <i>Information de l'Assemblée délibérante sur la gestion pluriannuelle</i> ..... | 14        |
| <b>II. L'EXECUTION BUDGETAIRE .....</b>   | <b>15</b> |
| A. LA GESTION DES TIERS .....   | 15        |
| B. L'ENGAGEMENT COMPTABLE .....   | 16        |
| 1. <i>Définition</i> .....  | 16        |
| 2. <i>L'engagement des dépenses</i> .....   | 16        |
| 3. <i>L'engagement des recettes</i> .....   | 18        |
| C. L'EXECUTION FINANCIERE DES DEPENSES.....   | 18        |
| 1. <i>La liquidation</i> .....  | 18        |
| 2. <i>Le mandatement</i> .....  | 19        |
| D. LA GESTION DES RECETTES .....  | 19        |
| E. LES VIREMENTS DE CREDITS HORS AP/CP .....  | 20        |
| 1. <i>Fongibilité des crédits</i> .....   | 20        |
| 2. <i>Gestion des dépenses imprévues</i> .....                                      | 20        |
| 3. <i>Opérations d'équipement votées</i> .....                                      | 20        |
| <b>III. LES OPERATIONS FINANCIERES PARTICULIERES ET DE FIN D'ANNEE .....</b>        | <b>21</b> |
| A. GESTION DU PATRIMOINE .....  | 21        |
| A. LES AMORTISSEMENTS .....   | 21        |
| B. LES PROVISIONS.....  | 22        |
| C. LES REGIES.....  | 22        |
| D. LES RATTACHEMENT DES CHARGES ET PRODUITS A L'EXERCICE .....                      | 23        |
| E. LES REPORTS DE CREDITS D'INVESTISSEMENT .....                                    | 23        |
| F. LA JOURNEE COMPLEMENTAIRE .....  | 24        |
| <b>IV. LA GESTION DE LA DETTE .....</b>   | <b>25</b> |
| A. LES EMPRUNTS GARANTIS .....  | 25        |
| B. LA GESTION DE LA DETTE ET DE LA TRESORERIE .....                                 | 25        |
| 1. <i>La gestion de la dette</i> .....  | 25        |
| 2. <i>La gestion de la trésorerie</i> .....   | 26        |
| <b>GLOSSAIRE .....</b>  | <b>27</b> |

## Introduction

Le règlement budgétaire et financier s'inscrit dans le cadre du déploiement de la M57, le nouveau référentiel budgétaire et comptable, qui a pour ambition d'harmoniser et de moderniser les grandes nomenclatures du secteur public local.

La M57 implique la refonte de l'architecture comptable et financière de la collectivité, mais va engendrer aussi de nombreux changements impactant et à venir tels que :

- Le développement des agences comptables intégrées
- L'évolution des rapports entre l'ordonnateurs et le comptable

La généralisation de la M57 est un préalable à la constitution du compte financier unique (CFU), obligatoire à compter de 2024. Le CFU remplacera le compte administratif et le compte de gestion, en rationalisant et modernisant les informations contenues dans ces deux documents.

Ces nouvelles normes réinterrogent les pratiques actuelles de la gestion budgétaire et comptable, qui doivent désormais être formalisées dans un règlement budgétaire et financier, pour toute la durée de chaque mandature et avant le vote de la première délibération budgétaire qui suit le renouvellement du Conseil Communautaire.

Le présent règlement budgétaire et financier de Golfe du Morbihan Vannes-agglomération précise donc dans un document unique les principales règles de gestion budgétaire et comptable applicables à la collectivité dans le cadre législatif et réglementaire actuel. Il définit également certaines règles internes de gestion propres à la Communauté d'agglomération.

Ce règlement a trois principaux objectifs :

1. Sécuriser et partager les principes et les pratiques en matière budgétaire et comptable afin de permettre l'optimisation du fonctionnement des services. Le présent règlement vise à garantir la bonne organisation, le suivi et le contrôle de l'élaboration budgétaire à l'exécution comptable.
2. Doter la communauté d'agglomération d'un socle de principes sur lesquels reposent les procédures de la collectivité. Il doit favoriser une culture de gestion commune, améliorer la qualité comptable ainsi que la cohérence et l'harmonisation des règles et des pratiques de gestion des services de l'agglomération.
3. D'assurer l'information des élus sur les questions financières. Il permet à tous les acteurs de la communauté d'agglomération de bénéficier d'une information claire, cohérente et transparente.

## I. Le budget, un acte politique

Le budget est l'acte par lequel l'assemblée délibérante, c'est-à-dire le Conseil Communautaire, prévoit et autorise les dépenses et les recettes d'un exercice.

Il se prépare, et s'exécute selon un calendrier précis, et se compose de différents documents budgétaires.

Cet acte de prévision est soumis à des règles de gestion et de présentation issues du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) et de la nomenclature comptable applicable.

Le budget se présente en deux parties :

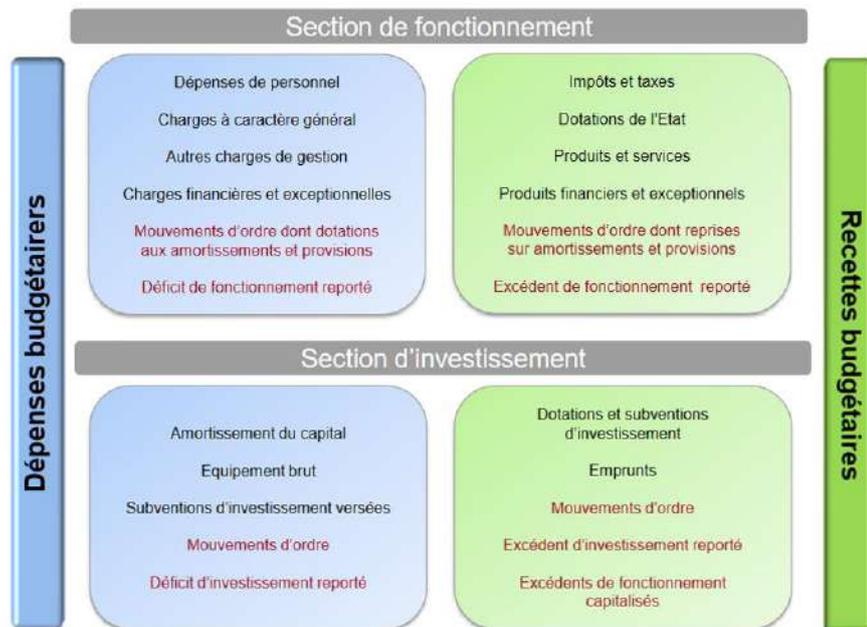
### - la section de fonctionnement

Qui retrace toutes les opérations de dépenses et de recettes nécessaires à la gestion courantes des services intercommunaux.

### - la section d'investissement

Qui retrace les dépenses non courantes, ponctuelles, de nature à modifier le patrimoine de la collectivité.

Le budget est constitué de l'ensemble des décisions budgétaires annuelles ou pluriannuelles se déclinant en budget primitif (BP), budget supplémentaire (BS) et décisions modificatives (DM).



Les budgets annexes, bien que distincts du budget principal, sont votés dans les mêmes conditions par l'assemblée délibérante. La constitution de budgets annexes résulte le plus souvent d'obligations réglementaires. Elle a pour objet de regrouper les services dont l'objet est de produire ou d'exercer des activités qu'il est nécessaire de suivre dans une comptabilité distincte. Il s'agit essentiellement de certains services publics locaux spécialisés, qu'ils soient à caractère industriel et commercial ou administratif. En 2022, Golfe du Morbihan - Vannes agglomération à 11 budgets annexes :

- les déchets
- les zones d'activités économiques
- l'aéroport
- l'assainissement collectif régie
- l'eau potable régie
- l'assainissement non collectif
- les transports
- le très haut débit
- l'autorisation des droits du sol
- l'assainissement collectif dsp
- l'eau potable dsp

Le budget de la Communauté d'agglomération est voté par nature avec une présentation fonctionnelle.

L'élaboration budgétaire doit répondre à cinq principes :

- **L'annualité** : exige que le budget soit défini pour une période de 12 mois allant du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre. Il faut que chaque collectivité adopte son budget pour l'année suivante avant le 1<sup>er</sup> janvier mais un délai est laissé par la loi jusqu'au 15 avril de l'année à laquelle le budget s'applique, ou jusqu'au 30 avril lors de l'année de renouvellement de l'assemblée délibérante.
- **L'équilibre réel** : implique la nécessité d'un équilibre entre les dépenses et les recettes qui figurent dans le budget de la collectivité ainsi qu'entre les différentes parties du budget (section de fonctionnement et d'investissement). De plus, le remboursement de la dette doit être exclusivement assuré par des recettes propres. Il nécessite également une évaluation sincère des dépenses et des recettes.
- **L'unité** : pose que toutes les recettes et dépenses des budgets soient indiquées dans leur intégralité. Les recettes doivent financer indifféremment les dépenses.
- **L'universalité** : implique que toutes les recettes et dépenses des budgets soient indiquées dans leur intégralité. Les recettes doivent financer indifféremment les dépenses.
- **La spécialité des dépenses** : autorise une dépense à un seul service et pour un objet particulier. Ainsi les crédits sont affectés à un service ou à un ensemble de services et sont spécialisés par chapitre groupant les dépenses selon leur nature ou leur destination

## A. L'arborescence budgétaire, déclinaison de la politique communautaire

La présentation de l'ensemble des documents budgétaires officiels fait l'objet d'un vote en assemblée délibérante et d'une transmission au contrôle de légalité devant répondre à un formalisme précis, tant sur la forme que sur le fond.

En effet, le budget se présente sous la forme de deux sections (fonctionnement/investissement) et le montant des dépenses et des recettes de chacune des deux sections doit être équilibré.

Les dépenses et les recettes sont regroupées par chapitre budgétaire, ventilé chacun par article comptable.

Au-delà de cette présentation normalisée, Golfe du Morbihan Vannes agglomération a choisi d'organiser sa gestion budgétaire sur plusieurs axes se déclinant de la manière suivante :

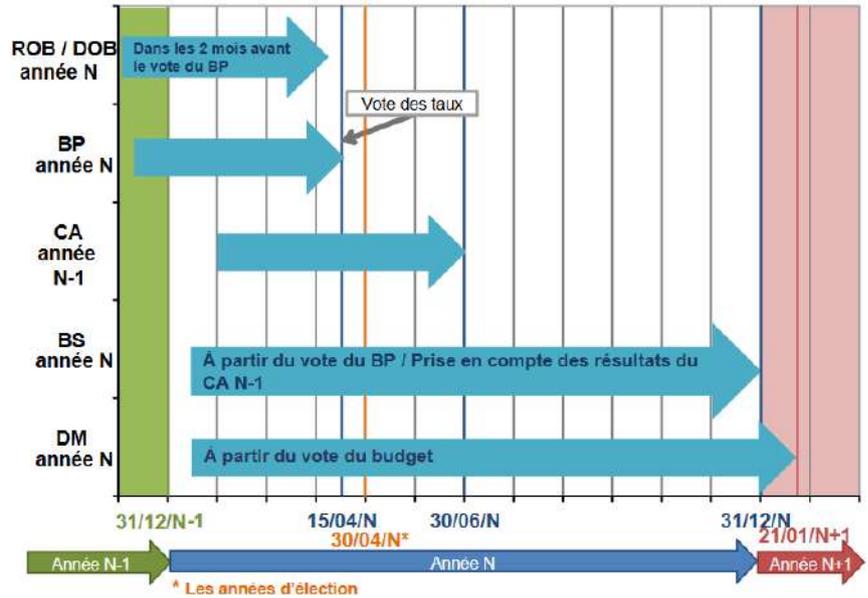
- **Axe gestionnaire** => direction la plus adaptée à gérer les crédits d'une dépense ou d'une recette
- **Axe destinataire** => direction responsable de la prévision budgétaire correspondant à la politique publique poursuivie
- **Axe fonctionnel** => correspond à la politique publique déclinée selon la codification fonctionnelle de la M57
- **Axe Analytique** => détermination d'un service/équipement permettant un regroupement d'écritures comptables
- **Axe nature** => correspond à la classification du plan de comptes par article de la nomenclature utilisée

A ces différents axes, des autorisations de programmes se développent d'investissement.

Cette arborescence budgétaire et comptable permet de contribuer et de décliner la politique communautaire.

## B. Le cycle budgétaire

L'élaboration budgétaire ainsi que les différentes décisions qui le font évoluer au cours de l'année sont encadrées par des échéances légales avec des dates à respecter.

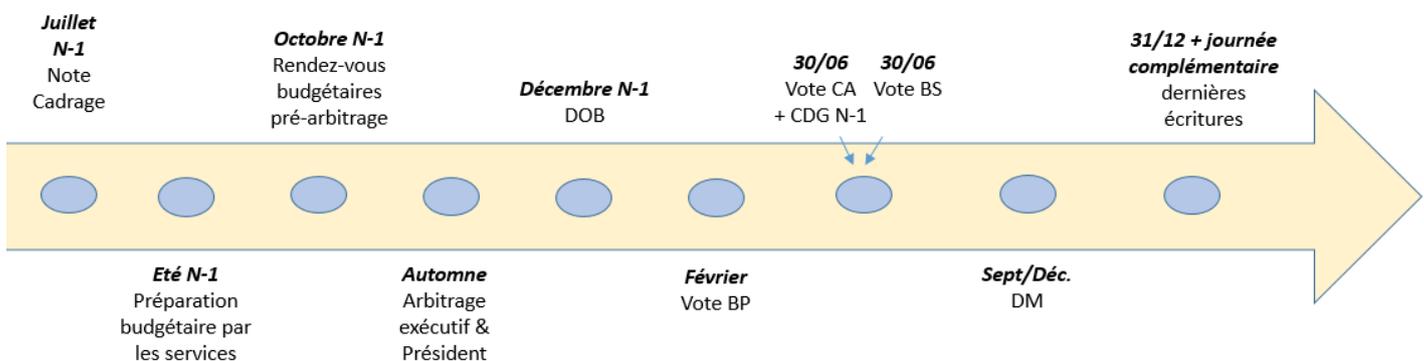


### 1. Calendrier budgétaire

Jusqu'à présent, le budget est voté au mois de février de chaque année.

La préparation budgétaire débute l'été par l'envoi d'une lettre de cadrage à l'ensemble des directions de la collectivité.

Elle présente des éléments de contexte, rappelle les objectifs financiers, explique la méthodologie et précise le déroulement du calendrier budgétaire.



## 2. Les Orientations budgétaires

Conformément à l'article L.2312-1 du CGCT, la Communauté d'agglomération organise en Conseil Communautaire un rapport sur les orientations budgétaires générales de l'exercice et les engagements pluriannuels ainsi qu'une présentation de la structure et de l'évolution des dépenses et des effectifs.

La Communauté d'agglomération structure notamment son rapport d'orientation budgétaire autour d'un rappel du contexte dans lequel se déroule l'élaboration budgétaire (conjuncture économique, projet de loi de finances) et d'une présentation de la situation spécifique de l'agglomération.

Ce débat de portée générale permet aux élus communautaires d'exprimer leur opinion sur le projet budgétaire d'ensemble et permet au Président de présenter les choix budgétaires prioritaires pour l'année à venir ainsi que les engagements pluriannuels envisagés.

Il a lieu au plus tôt deux mois avant le vote du budget primitif.

## 3. Le budget primitif

La Communauté d'agglomération vote son budget primitif au premier Conseil Communautaire de l'année en février.

Le calendrier et les actions à mener jusqu'au vote du budget sont les suivants.

|                     | Directions Opérationnelles                        | Direction des Affaires Financières  | Direction Générale et élus  | Conseil Communautaire                  |
|---------------------|---|---|---|--|
| <b>Juillet N-1</b>  |   |   | Note de cadrage budgétaire  |  |
| <b>Été N-1</b>      | Préparation et saisie budgétaire par les services | Transmission de fichiers aux gestionnaires  |   |  |
| <b>Automne N-1</b>  | Réunions budgétaires                              | Réunions budgétaires d'harmonisation et équilibre budgétaire  | 1er arbitrages par l'exécutif et le Président   |  |
| <b>Décembre N-1</b> |   | Saisie définitive du budget + rédaction du rapport de présentation + établissement des maquettes budgétaires et délibérations | Arbitrages définitifs par l'exécutif et le Président<br>Présentation du ROB en Bureau Communautaire et en Commission ressources | Débat sur les orientations budgétaires |
| <b>Janvier N</b>    |   |   | Présentation du BP en Commission Ressources et en Bureau Communautaire  |  |
| <b>Février N</b>    |   |   |   | Vote du budget primitif                |

Le calendrier présenté ci-dessus peut être modifié sous réserve du respect des échéances légales. La Direction des affaires financières est garante du respect du calendrier budgétaire. Après accord de la Direction générale, la DAF détermine les périodes durant lesquelles les directions opérationnelles peuvent émettre leurs propositions budgétaires.

### 3.1. Le vote du budget primitif

Le Conseil Communautaire délibère sur un vote du budget par nature ou par fonction. Cette modalité de présentation ne peut être modifiée qu'une seule fois, au plus tard à la fin du premier exercice budgétaire complet suivant le renouvellement du Conseil Communautaire. A la date de rédaction du présent règlement, l'agglomération continuera de voter son budget par nature.

Le budget est complété d'une présentation croisée par fonction. Il contient également des annexes présentant notamment la situation patrimoniale, le tableau des effectifs, les états de la dette propre et de la dette garantie, ainsi que divers engagements de la communauté d'agglomération.

Le budget primitif est accompagné d'un rapport de présentation et d'une note synthétique.

Le budget doit être voté en équilibre réel. Les ressources propres définitives doivent impérativement permettre le remboursement de la dette. En vertu de cette règle, la section de fonctionnement doit avoir un solde nul ou positif. La collectivité ne peut pas couvrir ses charges de fonctionnement par le recours à l'emprunt.

### 3.2. La saisie des inscriptions budgétaires

La saisie des propositions budgétaires, en dépense comme en recette, est effectuée par les directions gestionnaires de crédits. Les Directeurs veillent à ce que leurs besoins en crédits soient transmis dans les délais impartis et rappelés dans la note de cadrage budgétaire.

La Direction des affaires financières (DAF) synthétise les demandes, et organise les différents rendez-vous budgétaires qui se font en plusieurs étapes :

- **Etape 1** : rendez-vous préalable de la DAF avec chaque direction afin de vérifier la cohérence des chiffres et identifier les éléments à arbitrer.
- **Etape 2** : rendez-vous budgétaire avec les Vice-Président, les Directions et en présence de la Direction des Ressources Humaines et de la Direction Système d'Information, afin de pré arbitrer les différentes demandes.
- **Etape finale** : arbitrage « technique » de la Direction générale si nécessaire sur des points particuliers et arbitrage « politique » de l'Exécutif et de la Présidence afin de boucler de manière définitive le projet de budget.

La DAF est chargée de la validation, de la modification et de la clôture des demandes budgétaires après les arbitrages définitifs de la Direction générale et de la Présidence. La DAF veille à la cohérence entre l'objet des demandes budgétaires et les comptes comptables utilisés.

## 4. Le budget supplémentaire

Au moment du vote du budget primitif, il n'est pas possible de prévoir de manière définitive les dépenses et les recettes. Le budget supplémentaire permet donc d'ajuster, en cours d'année, les prévisions du budget primitif. Le budget supplémentaire intègre, en cours d'année, les résultats de l'exercice précédent qui peuvent être des excédents ou des déficits, ainsi que des restes à réaliser. Il est adopté généralement vers le mois de juin après le vote du compte administratif.

Dans sa présentation, il reprend la structure du budget primitif.

## 5. Les décisions modificatives

Au cours de l'exécution budgétaire, les prévisions de dépenses et de recettes formulées au sein du budget primitif peuvent être amenées à évoluer lors d'une étape budgétaire spécifique dénommée « Décision Modificative ». La collectivité souhaite limiter le recours à ces décisions au minimum nécessaire.

Cette décision, partie intégrante du budget de l'exercice, doit respecter les mêmes règles de présentation et d'adoption que le budget primitif.

Les décisions modificatives concernent essentiellement des transferts de crédits entre chapitres budgétaires ou des ajustements de consommations aux prévisions des dépenses pluriannuelles.

## 6. Le compte administratif et le compte de gestion

### 6.1. Le compte administratif

A l'issue de l'exercice comptable, un compte administratif est établi par la Direction des affaires financières afin de déterminer les résultats de l'exécution du budget. Y sont ainsi retracées les prévisions budgétaires et leur réalisation (émission des mandats et des titres de recettes). Ainsi, le compte administratif présente le solde d'exécution de la section d'investissement et le résultat de la section de fonctionnement.

Ce document doit faire l'objet d'une présentation par le Président en Conseil Communautaire et doit être voté avant le 30 juin de l'année suivant l'exercice concerné. Il doit être concordant avec le compte de gestion.

### 6.2. Le compte de gestion

Selon les instructions budgétaires et comptables, le comptable public établit un compte de gestion par budget voté (budget principal et budgets annexes) avant le 1<sup>er</sup> juin de l'année qui suit la clôture de l'exercice.

Dans un souci de bonne gestion, les opérations comptables de clôture de l'exercice sont menées de pair entre le comptable public et l'ordonnateur avec pour objectif l'établissement du compte de gestion de la communauté d'agglomération pour le 15 mars de l'année n+1.

Le compte de gestion retrace les opérations budgétaires en dépenses et en recettes, selon une présentation analogue à celle du compte administratif. Il comporte également :

- une balance générale de tous les comptes tenus par le comptable public (comptes budgétaires et comptes de tiers notamment correspondant aux créanciers et débiteurs de la collectivité).
- le bilan comptable de la commune qui décrit de manière synthétique son actif et son passif.

Le compte de gestion est soumis au vote du Conseil Communautaire lors de la séance du vote du compte administratif, ce qui permet de constater la stricte concordance entre les deux documents. Le vote du compte de gestion doit intervenir préalablement à celui du compte administratif sous peine d'annulation de ce dernier par le juge administratif.

### 6.3. Le compte financier unique

A partir de 2024, le Compte Financier Unique viendra remplacer la présentation actuelle des comptes locaux. Ce futur document unique doit permettre d'améliorer la qualité des comptes en favorisant la transparence et la lisibilité de l'information financière.

Les processus administratifs entre les collectivités et leur comptable public s'en trouveront simplifiés et le rapprochement des données comptables et budgétaires facilité.

## 7. Les indicateurs de gestion

Les principaux indicateurs de suivi de la communauté d'agglomération sont les suivants :

### Les soldes intermédiaires de gestion

**Épargne de gestion** = recettes réelles de fonctionnement - dépenses réelles de fonctionnement hors intérêts de la dette

↳ C'est en fait ce qui reste à la collectivité pour rembourser l'annuité de sa dette et financer de nouveaux équipements

**Épargne brute** = recettes réelles de fonctionnement - dépenses réelles de fonctionnement

↳ C'est ce que dégage la section de fonctionnement pour financer la section d'investissement, excédent des recettes réelles de fonctionnement sur les dépenses réelles de fonctionnement. L'autofinancement brut est affecté à la couverture d'une partie des dépenses d'investissement, et notamment au remboursement de la dette.

**Épargne nette** = épargne brute - remboursement en capital de la dette des emprunts

↳ C'est ce qui est effectivement disponible pour financer les nouveaux équipements, une fois payée l'annuité de la dette ancienne. Part de l'autofinancement brut affectée au financement des équipements communautaires. C'est en quelque sorte sa capacité à investir. Elle est calculée par différence entre autofinancement brut de l'année et remboursement du capital des emprunts.

### Le ratio de désendettement

Ce ratio est calculé en divisant le montant de la dette au 31 décembre de chaque année par le montant de l'épargne brute de la collectivité.

Il permet de déterminer le nombre d'années nécessaires à la collectivité pour résorber complètement son endettement si elle consacre l'intégralité de son épargne brute au remboursement de la dette.

### Le taux d'épargne

Le taux d'épargne (= épargne brute/recettes réelles de fonctionnement) indique la part des recettes de fonctionnement qui ne sont pas consacrées aux dépenses de fonctionnement. Il s'agit de la « marge de manœuvre » de la collectivité.

La Communauté d'agglomération entend respecter les ratios prudentiels en maintenant sa capacité de désendettement inférieure à 10 ans et disposer d'un taux d'épargne supérieur à 8 % (pour son budget principal).

Ces indicateurs sont indiqués dans les rapports d'orientation budgétaire (ROB), du budget primitif et du compte administratif.

## C. La gestion budgétaire pluriannuelle

La gestion en autorisation de programme (AP) constitue une dérogation au principe de l'annualité du budget.

Une collectivité peut décider de mettre en œuvre des autorisations de programme et de crédits de paiement afin de :

- Mieux visualiser le coût d'une opération établie sur plusieurs exercices ;
- Répartir progressivement la charge budgétaire des opérations sur la durée de leur réalisation ;
- Améliorer la lisibilité des finances de la collectivité ainsi que les réalisations annuelles en faisant coïncider les budgets votés et les budgets réalisés ;
- Limiter le volume des crédits reportés qui obèrent l'équilibre budgétaire annuel suivant.

Golfe du Morbihan Vannes-agglomération tend à développer progressivement depuis 2 ans la gestion en AP/CP sur le budget principal. Certains budgets annexes pourraient aussi être concernés.

L'équivalent existe en section de fonctionnement : les AE/CP (autorisations d'engagement/crédits de paiement). La communauté d'agglomération ne s'est pas engagée à ce jour dans cette pratique.

### 1. Définition

Les **Autorisation de programme (AP)** constituent la limite supérieure des dépenses qui peuvent être engagées pour l'exécution des investissements. Elles demeurent valables, sans limitation de durée jusqu'à ce qu'il soit procédé à leur annulation. Elles peuvent être révisées.

Les **Crédits de paiement (CP)** sont les limites annuelles pouvant être mandatées. Les CP sont dimensionnés en fonction des capacités financières de la collectivité afin de lui permettre d'honorer les engagements contractés dans le cadre des AP.

Chaque AP se caractérise par :

- Un millésime et une enveloppe de financement AP/CP
- Un échéancier prévisionnel de crédits de paiement : le montant total de l'AP est égal à la somme de ses crédits de paiement (CP) échelonnés dans le temps.

A ce jour, l'agglomération ne dispose que d'un type d'AP pour les AP dites de « projet » correspondant à des projets d'envergure dont la réalisation peut s'échelonner sur plusieurs exercices.

Une AP peut être ventilée par opération selon le projet.

Un second type d'AP dites « récurrentes » existe, correspondant aux politiques communautaires d'intervention récurrentes dont la réalisation s'échelonne sur un mandat. Ce type d'AP, non développé à l'agglomération, pourrait être mise en place à l'avenir.

La prévision et l'exécution des enveloppes d'AP font l'objet d'un dialogue de gestion entre la direction générale, les directions ressources et les directions opérationnelles, responsables de la mise en œuvre des projets.

## 2. Vote des Autorisations de programme

Les autorisations de programme peuvent être votées et modifiées par le Conseil Communautaire, par délibération distincte, idéalement lors du vote du budget, mais aussi en cours d'année lors d'une décision modificative ou d'un budget supplémentaire si les conditions l'exigent.

La délibération comprend un échéancier prévisionnel et indicatif de crédits de paiement. Elle précisera également, lors de la création de l'AP, sa durée de vie. A défaut, celle-ci demeure valable sans limitation de durée.

## 3. Affectation

L'affectation (acte comptable) consiste, après l'individualisation d'une action (acte politique), à réserver tout ou partie de l'autorisation de programme ou d'engagement votée, pour la réalisation d'une ou plusieurs opérations.

L'affectation matérialise comptablement la décision de l'ordonnateur de mettre en réserve un montant de crédits déterminé pour une opération d'acquisition, de réalisation ou d'attribution d'un concours financier, lorsque cette opération est réalisée par un tiers.

Elle doit comporter un objet, un montant, un délai et mentionner l'autorisation de programme ou d'engagement de rattachement.

L'affectation d'une opération budgétaire permet de lancer une opération, pour tout ou partie de l'opération.

Les directions proposent et détaillent les opérations qui sont validées en Réunion de l'exécutif.

## 4. Règles de virement des AP/AE

Il s'agit d'indiquer pour les virements de crédits de chapitre à chapitre et les virements à l'intérieur d'un même chapitre l'organe compétent, ainsi que la forme de la décision :

- **Au sein d'une AP : règles d'ajustement**

| <i>Mouvements de crédits</i>    | <i>Types de crédits</i> | <i>Compétence</i> | <i>Forme de la décision</i>      |
|---------------------------------|-------------------------|-------------------|----------------------------------|
| Mvt de chapitre à chapitre      | AP / AE                 | Assemblée         | Vote d'une décision modificative |
| Mvt à l'intérieur d'un chapitre | AP / AE                 | Exécutif          | Virement de crédit               |

- **Entre deux AP : règles de révision**

La révision d'une autorisation de programme constitue soit une augmentation, soit une diminution de la limite supérieure des dépenses autorisées par programme.

Le montant de l'AP est modifié et le cas échéant la répartition des crédits entre chapitres budgétaires.

| <i>Mouvements de crédits</i>    | <i>Types de crédits</i> | <i>Compétence</i> | <i>Forme de la décision</i>                          |
|---------------------------------|-------------------------|-------------------|--|
| Mvt de chapitre à chapitre      | AP / AE                 | Assemblée         | Délibération de vote des AP et décision modificative |
| Mvt à l'intérieur d'un chapitre | AP / AE                 | Assemblée         | Délibération de vote des AP                          |

- **Entre deux AP : modification d'un échancier d'AP (lissage des AP)**

Les montants de deux AP ne sont pas modifiés, la ventilation des crédits de paiement est actualisée mais la répartition des crédits entre chapitres budgétaires et le montant des crédits annuels n'est pas affectée : aucune décision n'est nécessaire.

L'Assemblée est informée de la modification de la ventilation des crédits de paiement lors de l'adoption de la délibération des AP/CP suivantes.

## 5. Durée de vie/caducité

Les autorisations de programme demeurent valables, sans limitation de durée jusqu'à ce qu'il soit procédé à leur clôture (article L.2311.3 d CGCT). Elles peuvent être révisées.

La révision d'une autorisation de programme consiste en la modification de son montant déjà voté (à la baisse comme à la hausse). Elle entraîne nécessairement une mise à jour des phasages par exercice et par ligne budgétaire des échanciers de crédits de paiement.

**Virement entre opérations au sein d'une même autorisation de programme :** les virements sont gérés par la Direction des affaires financières à la demande des directions et services opérationnels.

**Virement entre deux autorisations de programme :** un virement entre deux autorisations de programme doit faire l'objet d'une délibération approuvée en Conseil Communautaire.

**Modification d'un échancier au sein d'une autorisation de programme :** Afin de ne pas impacter l'équilibre budgétaire de l'exercice en cours, toute modification de l'échancier d'une autorisation de programme doit être compensée par le lissage d'une autre autorisation de programme.

Dès lors que la répartition des crédits entre chapitres budgétaires et le montant des crédits annuels n'est pas affecté, aucune décision n'est nécessaire.

L'assemblée délibérante est informée de la modification de la ventilation des crédits de paiement lors de l'adoption de la délibération des AP/CP suivante.

**Annulation et caducité des crédits de paiement :** des règles d'annulation ou de caducité des crédits de paiement peuvent être édictées afin de limiter le risque d'une déconnexion progressive entre le montant des AP votées et le montant maximum des crédits de paiement pouvant être inscrits au budget.

Les crédits non engagés d'une autorisation de programme à la fin de sa durée de vie deviennent caducs. Les annulations sont automatiques et ne donnent droit à aucune inscription nouvelle.

Le Conseil Communautaire peut toutefois prolonger l'ouverture d'une AP en repoussant sa date initiale de caducité.

## 6. Information de l'Assemblée délibérante sur la gestion pluriannuelle

Lors du budget primitif (BP), un recadrage des autorisations pluriannuelles est systématiquement réalisé afin d'ajuster les besoins de crédits de paiement répondant aux nouveaux engagements réalisés et aux évolutions des autorisations en cours.

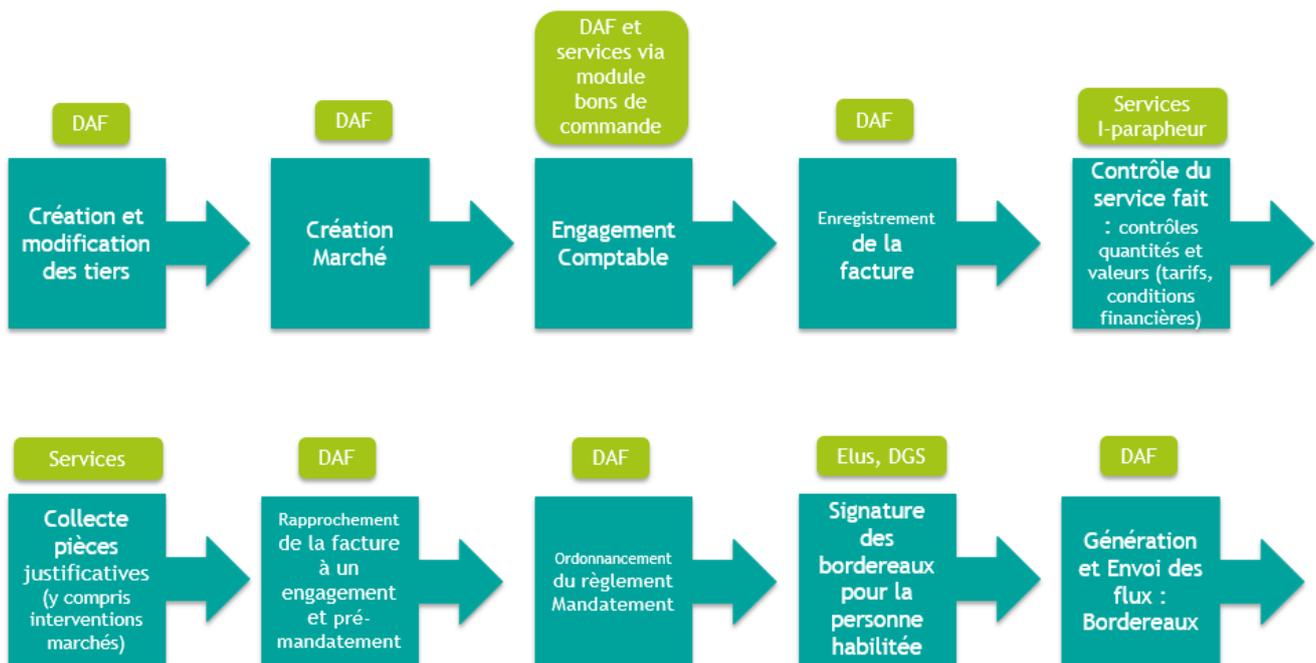
Par ailleurs, à l'occasion de la présentation des éléments d'exécution budgétaire relatifs à l'exercice N-1, lors du vote du compte administratif (CA), un bilan de la gestion pluriannuelle de la collectivité est présenté. Ce bilan s'appuie sur la présentation de l'annexe budgétaire.

## II. L'exécution budgétaire

Le budget voté s'exécute du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre de l'année.

Le cycle de l'exécution budgétaire comporte différentes étapes, de la réservation des crédits lorsque la décision de financer une action ou un projet est prise par la collectivité jusqu'à la prise en charge des mandats et des titres par le comptable public. Chacune de ces étapes peut comporter des spécificités de gestion mises en place par l'agglomération dans le respect des règles de la comptabilité publique.

### Chaîne comptable de la Communauté d'agglomération



### A. La gestion des tiers

Les tiers correspondent aux fournisseurs et créanciers de la communauté d'agglomération. La qualité de la saisie des données des tiers est une condition essentielle à la qualité des comptes des collectivités. Elle impacte directement la relation au fournisseur et à l'utilisateur et prépare à un paiement ou à un recouvrement fiabilisé.

Les saisies de ces données doivent impérativement se conformer aux normes techniques en vigueur et notamment aux dispositions du protocole d'échange standard Hélios version 2 (PES V2). La création des tiers dans l'outil de gestion comptable et budgétaire est réalisée par le Service Comptabilité de la Direction des affaires financières à la demande des services.

Les modifications et blocages de tiers suivent le même processus.

## B. L'engagement comptable

### 1. Définition

L'article L. 2342-2 du code général des collectivités territoriales (CGCT) oblige l'ordonnateur à tenir une comptabilité des dépenses engagées.

La notion d'engagement comptable permet de garantir qu'aucune décision de nature financière n'est autorisée en l'absence de crédits budgétaires et ainsi d'assurer le respect par la collectivité de ses engagements auprès des tiers.

Cette comptabilité d'engagement doit permettre à tout moment de connaître :

- Les crédits ouverts en dépenses et en recettes
- Les crédits disponibles à l'engagement
- Les crédits disponibles au mandatement
- Les dépenses et recettes réalisées

Dans le cadre des crédits gérés en AP, l'engagement porte sur l'AP et donc sur les crédits pluriannuels. Hors gestion en AP, l'engagement porte sur les crédits de paiement inscrits au titre de l'exercice.

D'un point de vue juridique, un engagement est l'acte par lequel la Communauté d'agglomération crée ou constate à son encontre une obligation qui entrainera une charge (engagement juridique). Il résulte de la signature d'un contrat, d'une convention, d'un bon de commande.

Il est constitué des trois éléments suivants : un montant prévisionnel de dépenses, un tiers concerné par la prestation et une imputation budgétaire (chapitre et article, fonction).

L'engagement comptable est préalable (ou concomitant) à l'engagement juridique afin de garantir la disponibilité des crédits. La signature de l'engagement juridique est de la compétence exclusive du Président qui peut déléguer sa signature conformément à la réglementation en vigueur.

### 2. L'engagement des dépenses

En dépenses, l'engagement est effectué par les comptables « délégués » et les comptables « déconcentrés » dans l'outil de gestion financière. Il doit être antérieur à la livraison des fournitures ou au démarrage des prestations. A titre exceptionnel, et uniquement en cas d'urgence, l'engagement peut être effectué concomitamment.

Dans le code des marchés publics, l'engagement juridique est matérialisé par la lettre de notification ou en matière de travaux par l'envoi d'un ordre de service.

Hors marchés publics, l'engagement juridique est matérialisé par un bon de commande, accompagné, s'il y a lieu, de pièces complémentaires, tels que devis, contrat, convention ...

L'engagement comptable peut être ponctuel (pour un achat), ou annuel pour certains types de dépenses tels que les fluides, les contrats d'entretien et de maintenance annuels reductibles ...

S'agissant des engagements annuels, ils sont effectués par les comptables délégués et déconcentrés en début d'année. Concernant les autres engagements, les services opérationnels effectuent des propositions de bons de commande dans le logiciel de gestion financière. Ces propositions de bons sont contrôlées, validées ou rejetées jusqu'à présent (évolution envisagée) par le Service comptabilité de la DAF. Une fois validé, le bon de commande est adressé au signataire dûment habilité, via le parapheur électronique.

La Communauté d'agglomération dispose de deux seuils de validation : < à 4 000 € HT et > à 4 000 € HT pour l'ensemble des directions.

#### Seuil 1 : < à 4 000 € HT

Autonomie de la dépense au sein de chaque Direction. Ce seuil est en cohérence avec le contrôle du processus d'achat puisque le seuil de 4 000 € est aussi celui à partir duquel une *Décision du Président* est nécessaire.

#### Seuil 2 : > à 4 000 € HT

Prérequis : *Décision du Président* à établir avec le Service commande publique.

Au-delà des 2 seuils, le circuit de validation comporte différents circuits permettant selon l'organisation de chaque direction de faire intervenir ou non les responsables de service.

A noter que chaque agent présent dans une étape de circuit doit se connecter au logiciel de gestion budgétaire et comptable pour appliquer son action.

La signature est attachée à la personne qui applique l'action (le Directeur signe : c'est sa propre signature qui s'applique).

| SERVICES AVEC RESPONSABLE ET AVEC DIRECTEUR |  |   |
|---|--|---|
| CIRCUIT DE VALIDATION                       | BDC < A 4 000 €  | BDC > A 4 000 €   |
| SAISIE                                      | Agent saisisseur   | Agent saisisseur  |
| VISA RESPONSABLE DE SERVICE                 | <b>Responsable du service</b><br><b>Autre Responsable</b><br><b>Ou Directeur</b> | <b>Responsable du service</b><br><b>Autre Responsable</b><br><b>Ou Directeur</b>  |
| VISA COMPTABILITE                           | Service Comptabilité   | Service Comptabilité  |
| SIGNATURE NUMERISÉE                         | <b>Directeur</b><br><b>Responsable de service</b>                                | <b>DGA (selon pôle)</b><br><b>DGS</b><br><b>Ou Directeur Affaires Financières</b> |
| EDITION DU BDC                              | Agent saisisseur   | Agent saisisseur  |

En noir : l'acteur par défaut

En Vert : l'acteur par délégation de l'acteur par défaut

| SERVICES SANS RESPONSABLE, AVEC DIRECTEUR |                      |   |
|---|----------------------|---|
| CIRCUIT DE VALIDATION                     | BDC < A 4 000 €      | BDC > A 4 000 €   |
| SAISIE                                    | Agent saisisseur     | Agent saisisseur  |
| SIGNATURE NUMERISEE                       | <b>Directeur</b>     |   |
| VISA RESPONSABLE DE SERVICE               |                      | <b>Directeur</b><br><b>Responsable de service</b>                                 |
| VISA COMPTABILITE                         | Service Comptabilité | Service Comptabilité  |
| SIGNATURE NUMERISÉE                       |                      | <b>DGA (selon pôle)</b><br><b>DGS</b><br><b>Ou Directeur Affaires Financières</b> |
| EDITION DU BDC                            | Agent saisisseur     | Agent saisisseur  |

### 3. L'engagement des recettes

La comptabilité d'engagement ne constitue pas une obligation en matière de recettes. L'engagement de recettes est, cependant, un acte indispensable à leur suivi permettant d'assurer la qualité de la gestion de la collectivité.

Les subventions à percevoir font l'objet d'un engagement de recettes par la direction des affaires financières dès notification de l'arrêté attributif, la signature du contrat ou de la convention. Ces engagements deviennent caduques au terme de l'arrêté ou de la convention.

### C. L'exécution financière des dépenses

Après avoir fait l'objet d'un engagement comptable et juridique, les obligations de payer doivent être liquidées puis mandatées.

Conformément à la réglementation relative à la dématérialisation de la chaîne comptable du secteur public local, les fournisseurs de la collectivité ont l'obligation de déposer leurs factures sur la plate-forme nationale Chorus Pro. Pour le dépôt des factures, la Communauté d'agglomération a choisi de rendre obligatoire la référence de l'engagement comptable et du code service, afin de permettre l'enregistrement automatisé des factures dans le logiciel de gestion budgétaire et comptable et la transmission des factures aux services gestionnaires.

Le délai global de paiement des factures est de 30 jours à compter de la réception des factures, délai décomposé en 20 jours pour l'ordonnateur et 10 jours pour le comptable public.

Celui-ci peut être suspendu dans les cas prévus par la réglementation. La facture est alors retournée sans délai au fournisseur.

Si elle n'est pas liquidable, pour motif d'absence de constat et certification de service fait à la réception, cette dernière n'est, par exception, pas retournée et le fournisseur doit être prévenu par écrit sans délais.

En situation normale, à réception de la facture, l'ordonnateur liquide et ordonnance les dépenses.

### 1. La liquidation

Elle a pour objet de vérifier la réalité de la dette de la collectivité et d'arrêter le montant de la dépense.

Elle comporte deux opérations étroitement liées :

- La constatation du service fait : consiste à vérifier la réalité de la dette. Il s'agit de s'assurer que le prestataire retenu par la collectivité a bien accompli les obligations lui incombant. Le service fait doit ainsi être certifié.

La constatation et la certification du service fait sont effectuées par les services gestionnaires au sein de l'outil de gestion financière. Une adaptation des procédures peut être mise en place. D'une façon générale, le circuit de constatation du service fait est le suivant via le parapheur électronique :

La constatation du service fait est effectuée par l'agent ayant effectivement suivi la réalisation de la prestation, ou son supérieur hiérarchique (chef de service généralement). La certification du service fait est ensuite réalisée par le chef de service concerné ou le directeur (lorsque la constatation a été faite par le chef de service).

- La liquidation proprement dite qui consiste, avant l'ordonnancement de la dépense, à contrôler tous les éléments conduisant au paiement. Elle est effectuée par la comptabilité de la Direction des affaires financières qui vérifie la cohérence et l'exhaustivité des pièces justificatives obligatoires et conduit à proposer le « mandat » après certification du service fait.

## 2. Le mandatement

La Direction des affaires financières est chargée de la validation des mandats et des titres des recettes.

L'ordonnancement de la dépense se matérialise par un mandat établi pour le montant de la liquidation. Il donne l'ordre au comptable public de payer la dette de la collectivité (dépenses-mandat). Chaque mandat doit être accompagné des pièces justificatives dont la liste est fixée par décret.

Les mandats et bordereaux sont numérotés par ordre chronologique.

Le paiement est ensuite effectué par le Trésorier Principal Municipal qui effectue les contrôles de régularité suivants :

- Qualité de l'ordonnateur
- Validité de la dépense
- Disponibilité des crédits
- Caractère libératoire du règlement
- Imputation comptable

## D. La gestion des recettes

La collectivité émet un titre de recette pour faire valoir ses droits auprès de son débiteur. La liquidation des recettes est effectuée dès que les créances sont exigibles, sans attendre le versement par des tiers débiteurs. L'ordonnateur transmet au comptable le titre de recette. Le recouvrement de la créance relève exclusivement de la responsabilité du comptable public qui est seul habilité à accorder des facilités de paiement sur demande motivée du débiteur.

L'ordonnancement des recettes prend la forme d'un titre de recette qui se décompose en trois phases :

- **La constatation des droits** => sert à vérifier la réalité des faits générateurs de la recette ;
- **La liquidation** => permet de calculer le montant de la recette ;
- **La mise en recouvrement** => à ce stade, un ordre de recette est émis ;

Selon le type de recettes, les services opérationnels établissent un état liquidatif accompagné des pièces justificatives. Ils doivent s'assurer de la bonne identité du débiteur, gage de fiabilité du recouvrement. Ces états doivent être transmis à la Direction des affaires financières dès que la dette est exigible (dès service fait) afin que cette dernière puisse émettre les titres de recettes.

Par ailleurs, tous les mois, le comptable public adresse un état P503 au Service comptabilité. Ce relevé liste les encaissements faits directement sur le compte du Trésor Public pour la communauté d'agglomération. Il s'agit des recettes en attente c'est-à-dire des recettes encaissées, non titrées et à régulariser.

Les services gestionnaires doivent transmettre à la Direction des affaires financières les documents relatifs aux recettes à régulariser en y précisant éventuellement les ventilations comptables. Et le Service comptabilité de la Direction des affaires financières saisit et émet les titres de recettes.

Des recettes peuvent être annulées après contestation du débiteur ou suite à une erreur de facturation. L'annulation est effectuée par la Direction des affaires financières sur demande écrite du service opérationnel.

## E. Les virements de crédits hors AP/CP

Les virements de crédits consistent à retirer un montant disponible sur une ligne budgétaire pour l'affecter à une autre ligne budgétaire au sein d'un même chapitre.

Toute demande de virement de crédit se fait directement par mail, sans signature manuscrite, en utilisant le formulaire de demande de virement de crédit. Une procédure écrite en précise les modalités pratiques.

### 1. Fongibilité des crédits

La nouvelle nomenclature M57 permet à l'assemblée délibérante d'autoriser l'exécutif à procéder à des virements de crédits de chapitre à chapitre au sein de la même section, à l'exclusion des crédits relatifs aux dépenses de personnel, dans la limite de 7,5 % des dépenses réelles de chacune des sections.

Les taux sont fixés à l'occasion du vote du budget, et peuvent être différents selon les sections. L'information doit être renseignée dans l'état I-B de la maquette du budget.

Le taux de virement de crédit autorisé par section est défini chaque année (et non par mandature).

A noter qu'au-delà de cette limite (de 7,5 %), en cas de changement de chapitre, il convient de procéder à une décision modificative.

Et les décisions de virements de crédits sont soumises à l'obligation de transmission au représentant de l'Etat.

### 2. Gestion des dépenses imprévues

Désormais en M57, les chapitres de dépenses imprévues (020 en investissement et 022 en fonctionnement) ne sont pas dotés en crédits de paiement et ne participent pas à l'équilibre budgétaire de chaque section.

Cependant, il est possible de voter des AP/AE relatives aux dépenses imprévues dans la limite de 2 % des dépenses réelles de chaque section. Ce dispositif concerne uniquement une opération pluriannuelle imprévue.

Les mouvements sont pris en compte dans le plafond des 7,5 % relatif à la fongibilité des crédits.

### 3. Opérations d'équipement votées

Les virements de crédits à l'intérieur d'une même opération votée sont possibles car ils constituent un « seul » chapitre en unité de vote.

### III. Les opérations financières particulières et de fin d'année

#### A. Gestion du patrimoine

Le patrimoine de la collectivité regroupe l'ensemble des biens meubles, immeubles, matériels et financiers, en cours de production ou achevés, qui appartiennent à la Communauté d'agglomération. Ces biens ont été acquis en section d'investissement (comptes de classe 2 du bilan).

Ces éléments de patrimoine font l'objet d'une valorisation comptable et sont inscrits à l'inventaire comptable de la collectivité.

Ce suivi des immobilisations constituant le patrimoine de la Communauté d'agglomération incombe aussi bien à l'ordonnateur (chargé du recensement des biens et de leur identification par n° d'inventaire) qu'au comptable public (chargé de la bonne tenue de l'état de l'actif de la collectivité).

D'une manière générale, chaque immobilisation acquise par la Communauté d'agglomération connaît le cycle comptable suivant :

##### **Entrée de l'immobilisation dans le patrimoine de l'agglomération**

Cette entrée est constatée au moment de la liquidation liée à l'acquisition de l'immobilisation. Chaque immobilisation est référencée sous un n° d'inventaire unique, transmis au Trésorier Principal Municipal. Ce rattachement de la liquidation à un élément du patrimoine (n° d'inventaire) est obligatoire.

##### **Sortie de l'immobilisation**

La sortie de l'immobilisation du patrimoine fait suite à une cession de l'immobilisation (à titre gratuit ou onéreux) ou à une destruction partielle ou totale (mise au rebut ou sinistre).

Lors d'une cession d'un bien mobilier ou immobilier, des opérations d'ordre budgétaire (avec constatation d'une plus ou moins-value traduisant l'écart entre la valeur nette comptable du bien et sa valeur de marché) sont comptabilisées.

#### A. Les amortissements

L'amortissement est la réduction irréversible, répartie sur une période déterminée, du montant porté à certains postes du bilan. L'amortissement pour dépréciation est la constatation comptable d'un amoindrissement de la valeur d'un élément d'actif résultant de l'usage, du changement technique ou de toute autre cause.

La durée d'amortissement propre à chaque catégorie de bien est fixée par délibération du Conseil Communautaire et fait l'objet d'une annexe aux documents budgétaires. Cette délibération précise également par catégorie les niveaux de faible valeur en deçà desquels les éléments sont amortis dans l'année qui suit leur acquisition.

Si des subventions d'équipement sont perçues pour des biens amortissables, alors la communauté d'agglomération doit les amortir sur la même durée d'amortissement que celle des biens qu'elles ont financés. Il est rappelé que la nomenclature M57 impose un amortissement « prorata temporis » à

l'exception de certaines catégories précisément identifiées (biens de d'équipement).

Pour les subventions d'équipement versées, il est possible de neutraliser l'impact budgétaire de l'amortissement de ces subventions, permettant ç la collectivité un libre choix de son virement à la section de fonctionnement. La neutralisation peut être totale, partielle ou nulle.

## B. Les provisions

Le provisionnement constitue l'une des applications du principe de prudence contenu dans le plan comptable général. Il s'agit d'une technique comptable qui permet de constater une dépréciation, un risque, ou bien encore d'étaler une charge.

Les provisions constituent une opération d'ordre semi-budgétaire, correspondant à une dépense de fonctionnement.

Les provisions doivent être constituées lors de l'apparition d'un risque ou d'une dépréciation.

Dans tous les cas, les provisions doivent figurer au budget primitif. Lorsque la provision concerne un risque nouveau, elle doit être inscrite dès la plus proche décision budgétaire suivant la reconnaissance du risque.

Une fois le risque écarté ou réalisé, le plus souvent sur un exercice ultérieur, on réalise une reprise sur provision.

## C. Les régies

Seul le comptable assignataire est habilité à régler les dépenses et recettes de la collectivité.

Ce principe connaît une exception avec les régies d'avances et de recettes qui permettent, pour des raisons de commodité, à des agents placés sous l'autorité de l'ordonnateur et de la responsabilité du comptable public, d'exécuter de manière limitative et contrôlée, un certain nombre d'opérations.

Cette procédure est notamment destinée à faciliter l'encaissement de recettes et le paiement de dépenses.

Les personnes pouvant être autorisées à manier les fonds publics ont la qualité de régisseur(s) ou de mandataire(s) avec différentes catégories, selon la nature ou la durée de leur intervention.

Les régisseurs et leur(s) mandataire(s) sont nommés par décision de l'ordonnateur de la collectivité territoriale auprès duquel la régie est instituée sur avis conforme du comptable public assignataire des opérations de la régie.

Le régisseur nommé est responsable :

- De l'encaissement des recettes dont il a la charge et des contrôles qu'il est tenu d'exercer à cette occasion (régies de recettes) ;
- Du paiement des dépenses dont il a la charge et des contrôles qu'il est tenu d'exercer à cette occasion (régie d'avance) ;
- De la garde et de la conservation des fonds et valeurs qu'il gère (responsabilité en cas de perte ou de vol) ;
- De la conservation des pièces justificatives ;

- De la tenue de la comptabilité exhaustive de l'ensemble de ses opérations, qu'il doit justifier périodiquement auprès de l'ordonnateur et du comptable public.

Le régisseur est responsable personnellement et pécuniairement des opérations financières qui lui sont confiées. Le régisseur est également responsable des opérations des mandataires qui agissent en son nom et pour son compte.

Ainsi, en cas de perte, de vol ou de disparition des fonds valeurs et pièces justificatives qui lui sont remis, le régisseur assume la responsabilité financière de ces disparitions.

Afin de couvrir ce risque, les régisseurs sont dans l'obligation de souscrire un cautionnement conformément aux textes en vigueur. La souscription d'une assurance est recommandée.

La Trésorerie Municipale a pour rôle de :

- Contrôler et viser les arrêtés et décisions adressés par la Direction des affaires financières ;
- Procéder au suivi comptable et administratif des régies de recettes et d'avances ;
- Contrôler les régies ;

Un référent « régie » au sein du Service comptabilité de la Direction des affaires financières coordonne le suivi et l'assistance des régies, ainsi que l'organisation des contrôles conjoints avec le comptable public.

## D. Les rattachements des charges et produits à l'exercice

Le rattachement des charges et des produits est effectué en application du principe d'indépendance des exercices. Il vise à faire apparaître dans le résultat d'un exercice donné, les charges et les produits qui s'y rapportent et ceux-là uniquement.

Le rattachement concerne les engagements en section de fonctionnement pour lesquels :

- En dépenses : le service a été effectué et la facture n'est pas parvenue
- En recettes : les droits ont été acquis au 31 décembre de l'exercice budgétaire

Pour qu'il y ait rattachement, les sommes en cause doivent être significatives. Un seuil annuel est déterminé chaque année. Pour 2022, il est de 2 000 €.

Le rattachement donne lieu à mandatement (ou titre de recette) au titre de l'exercice N et contrepassation à l'année N+ 1 pour le même montant.

La Direction des affaires financières fixe chaque année le calendrier des opérations de rattachement des charges et des produits, comme celui de leurs apurements.

## E. Les reports de crédits d'investissement

Un gestionnaire de crédits peut demander le report des crédits d'investissement de sommes engagées non mandatées sur l'exercice suivant. Cette possibilité s'applique uniquement dans le cas d'une gestion annuelle.

Il n'y a pas de report de crédits en gestion pluriannuelle. Les crédits de paiement (CP) doivent être entièrement consommés, c'est-à-dire mandatés, en fin d'année. Les CP votés non mandatés sont

simplement rephasés sur les exercices ultérieurs en fonction des nécessités de service ou du phasage des opérations considérées.

Et les engagements non reportés sont automatiquement soldés.

Les subventions accordées dans le cadre de délibérations spécifiques peuvent être reportées en fonction des termes des conventions associées.

Un état des reports arrêté au 31 décembre est mis à la signature de l'ordonnateur, une fois les opérations de clôture achevées et fait l'objet d'une transmission au comptable public.

## F. La journée complémentaire

La journée complémentaire autorise jusqu'au 31 janvier de l'année N+ 1 l'émission en section de fonctionnement des titres et des mandats correspondant aux services faits et aux droits acquis au 31 décembre de l'année N.

La période de la journée complémentaire est une dérogation au principe de l'annualité budgétaire. Elle est, par principe, la plus courte possible et limitée aux opérations comptables.

## IV. La gestion de la dette

### A. Les emprunts garantis

La garantie d'emprunt est un engagement par lequel la communauté d'agglomération accorde sa caution à un organisme dont elle veut faciliter les opérations d'emprunt en garantissant aux prêteurs le remboursement de l'emprunt en cas de défaillance du débiteur.

La décision d'octroyer une garantie d'emprunt est obligatoirement prise par l'assemblée délibérante. Le contrat de prêt ou, le cas échéant, l'acte de cautionnement est ensuite signé par le Président.

Les garanties d'emprunt accordées à des personnes morales de droit privé sont soumises aux dispositions de la loi du 5 janvier 1988 modifiée dite « loi Galland ».

Les limitations introduites par les ratios Galland ne sont pas applicables pour les opérations de construction, acquisition ou amélioration de logements réalisées par les organismes d'habitation à loyer modéré (OPH) ou les sociétés d'économies mixte ou subventionnées par l'Etat (article L.2252-2 du CGCT).

La Communauté d'agglomération, compétente en matière d'habitat, apporte sa garantie au titre du logement social sur l'ensemble des 34 communes avec des critères propres.

L'ensemble des garanties d'emprunt fait l'objet d'une communication qui figure dans les annexes du budget primitif et du compte administratif au sein du document intitulé « Etat de la dette propre et garantie ».

Conformément à l'article L.2313-1 du CGCT, la Communauté d'agglomération communique, en annexe des documents budgétaires, les informations suivantes concernant les garanties d'emprunt :

- La liste des organismes au bénéfice desquels la Communauté d'agglomération a garanti un emprunt
- Le tableau retraçant l'encours des emprunts garantis.

La Communauté d'agglomération est informée annuellement par les établissements de crédit du montant principal et des intérêts restant à courir sur les emprunts qu'elle garantit.

### B. La gestion de la dette et de la trésorerie

#### 1. La gestion de la dette

Au terme de l'article L.2337-3 du Code Général des Collectivités Territoriales, les collectivités territoriales peuvent recourir à l'emprunt.

Le recours à l'emprunt est destiné exclusivement au financement des investissements, qu'il s'agisse d'un équipement spécifique, d'un ensemble de travaux relatifs à cet équipement ou encore d'acquisitions de biens durables considérés comme des immobilisations.

Les emprunts peuvent être globalisés et correspondre à l'ensemble du besoin en financement de la section d'investissement.

En aucun cas l'emprunt ne doit combler un déficit de la section de fonctionnement ou une insuffisance des ressources propres pour financer le remboursement en capital de la dette.

Le recours à l'emprunt relève en principe de la compétence de l'Assemblée délibérante. Toutefois, cette compétence peut être déléguée au Président (article L.5211-10 du Code Général des Collectivités Territoriales). La délégation de cette compétence est encadrée. Le Président de Golfe du Morbihan - Vannes agglomération peut ainsi :

- contracter tout emprunt à la condition que ce dernier entre dans la catégorie A de la charte dite «Gissler», à court, moyen ou long terme, pour réaliser tout investissement et dans la limite des sommes inscrites chaque année au budget. Le contrat de prêt pourra comporter une ou plusieurs des caractéristiques ci-après :
  - la faculté de passer du taux variable au taux fixe ou du taux fixe au taux variable,
  - la faculté de modifier une ou plusieurs fois l'index relatif au calcul du ou des taux d'intérêt,
  - des droits de tirages échelonnés dans le temps avec faculté de remboursement anticipé et/ou de consolidation,
  - la possibilité d'allonger la durée du prêt,
  - la possibilité de procéder à un différé d'amortissement,
  - la faculté de modifier la périodicité et le profil de remboursement ;
  
- procéder aux opérations de remboursement par anticipation des emprunts et au paiement de toutes indemnités qui seraient dues à cette occasion, de réaménagement de dette, de toutes opérations financières utiles à la gestion de la dette, notamment l'ouverture de ligne de trésorerie ;

Le Conseil Communautaire est tenu informé des emprunts contractés dans le cadre de cette délégation.

Une information annuelle est rédigée et présentée au Conseil Communautaire. Elle retrace l'évolution de l'encours de dette et les opérations réalisées au cours de l'année passée. Ce rapport est présenté au moment du Rapport d'Orientation Budgétaire.

## 2. La gestion de la trésorerie

Chaque collectivité territoriale dispose d'un compte au Trésor. Ses fonds y sont obligatoirement déposés. Des disponibilités peuvent apparaître (excédents de trésorerie). Il est interdit de les placer sur un compte bancaire, y compris de la Caisse des Dépôts.

A l'inverse, des besoins de trésorerie peuvent apparaître. Il revient alors à la collectivité de se doter d'outils de gestion de sa trésorerie, afin d'optimiser au mieux l'évolution de celle-ci (son compte au Trésor ne pouvant être déficitaire).

Des lignes de trésorerie permettent de financer le décalage dans le temps entre le paiement des dépenses et l'encaissement des recettes.

Les crédits concernés par ces outils de gestion de trésorerie ne procurent aucune ressource budgétaire. Ils n'ont pas vocation à financer l'investissement. Ils ne sont donc pas inscrits dans le budget de la collectivité. Ils sont gérés par le Comptable public sur des comptes financiers de classe 5.

Le Président de Golfe du Morbihan - Vannes agglomération a reçu délégation du Conseil Communautaire pour contractualiser l'utilisation d'une ligne de trésorerie, dans le respect du plafond fixé par délibération.

## Glossaire

### Affectation (du résultat)

Décision de l'assemblée délibérante d'affecter en réserves ou de reporter un éventuel reliquat de l'excédent cumulé de la section de fonctionnement hors restes à réaliser (c'est-à-dire le résultat excédentaire de la section de fonctionnement dégagé au titre de l'exercice clos, cumulé avec le résultat antérieur reporté), après couverture du besoin de financement de la section d'investissement (voir ce terme).

### Amortissement

L'amortissement des immobilisations comptabilise la dépréciation des investissements réalisés par la collectivité. C'est un procédé comptable permettant de constituer un autofinancement nécessaire au renouvellement des immobilisations.

Les biens amortissables et les durées d'amortissement peuvent être précisés ou le règlement budgétaire et financier renvoie à la délibération relative au mode et à la durée d'amortissement.

### Annuité de la dette

Somme du montant des intérêts et du remboursement en capital des emprunts, à échoir (budget) ou échus (compte administratif) au cours d'un exercice.

Le remboursement annuel de la dette en capital entre dans le calcul d'un ratio réglementaire (dépenses réelles de fonctionnement et remboursement annuel de la dette en capital/recettes réelles de fonctionnement).

### Besoin ou excédent de financement de la section d'investissement

Le besoin ou l'excédent de financement de la section d'investissement constaté à la clôture de l'exercice est constitué du solde d'exécution de la section (voir ce terme) corrigé des restes à réaliser (voir ce terme).

### Chapitre budgétaire

Division du budget d'un organisme public constituant, le plus souvent, le niveau de contrôle de la disponibilité des crédits budgétaires.

Pour les collectivités locales, division première d'une section budgétaire.

### Comptable public

Personne, obligatoirement distincte de l'ordonnateur, dûment nommée à l'effet d'exécuter les recettes et les dépenses d'un organisme public, d'en tenir la comptabilité générale et la comptabilité budgétaire, seule habilitée à en manier les fonds.

Le comptable public est astreint à la constitution de garanties et à la prestation d'un serment avant d'être installé. Il est personnellement et pécuniairement responsable des opérations qu'il effectue.

### Compte administratif

Compte rendu par l'ordonnateur présentant les résultats de l'exécution du budget, y compris les restes à réaliser. Conformément à l'article L. 1612-12 du CGCT, l'arrêté des comptes de la collectivité territoriale est constitué par le vote de l'organe délibérant sur le compte administratif (CA) présenté par le Président après transmission, au plus tard le 1er juin de l'année suivant l'exercice, du compte de gestion établi par le comptable de la collectivité territoriale.

### Compte de gestion

Compte rendu par le comptable public.

## Compte de résultat

Document de synthèse conforme à la comptabilité générale, récapitulant les charges et les produits d'un exercice et dégageant son résultat.

## Crédit budgétaire

Autorisation d'engager et de mandater une dépense donnée à un ordonnateur. Plus généralement, toute somme inscrite au budget, en recettes ou en dépenses.

## Crédit de paiement

Limite supérieure des dépenses pouvant être mandatées au cours de l'exercice budgétaire, pour la couverture des engagements contractés dans le cadre des autorisations de programme ou d'engagement correspondantes.

## Dépenses réelles de fonctionnement

Dépenses de la section de fonctionnement de l'exercice budgétaire entraînant des mouvements réels, entrant dans le calcul de divers ratios réglementaires.

## Encours de la dette

Cumul du capital restant dû des emprunts et dettes à long et moyen terme, entrant dans le calcul d'un ratio réglementaire (encours de la dette/population).

## Engagement (d'une dépense)

Acte par lequel un organisme public crée ou constate à son encontre une obligation de laquelle résultera une charge. Il ne peut être pris que par un représentant qualifié de l'organisme agissant en vertu de ses pouvoirs. L'engagement doit rester dans la limite des autorisations budgétaires.

## Exercice

Période comprise entre deux bilans successifs. Pour les collectivités territoriales, il s'agit de l'année calendaire, l'exercice budgétaire étant complété par la journée complémentaire.

## Fonds de roulement

Somme des résultats cumulés des deux sections budgétaires hors restes à réaliser.

## Gestion de fait

La gestion de fait est l'irrégularité qui consiste à s'immiscer dans le maniement ou la détention de deniers publics sans avoir la qualité de comptable public. La personne qui commet cette irrégularité se comporte en comptable de fait.

## Immobilisations

Actifs destinés à rester durablement (i.e. au-delà de la fin de l'exercice) dans le patrimoine de l'entité. On distingue :

- les immobilisations corporelles (biens meubles et immeubles) ;
- les immobilisations incorporelles (frais d'établissement, frais de recherche et de développement, concessions et droits similaires, brevets, licences, marques, procédés, logiciels, droits et valeurs similaires, droit au bail, fonds commercial, subventions d'équipement versées pour les collectivités territoriales) ;
- les immobilisations financières (participations et créances rattachées à des participations, titres, prêts accordés, dépôts et cautionnements versés, créances à long terme).

## Inventaire

Vérification de l'existence et de la valeur des actifs et des passifs, la constatation d'un écart entraînant des corrections apportées à la comptabilité pour la mettre en conformité avec l'inventaire (écritures dites d'inventaire).

## Journée ou période complémentaire

Période allant au-delà du 31 décembre durant laquelle un ordonnateur est autorisé à continuer d'émettre des titres et des mandats de la section de fonctionnement du budget, ainsi que de la section d'investissement uniquement pour les opérations d'ordre budgétaires, datés du 31 décembre. Jusqu'au 31 janvier de l'année suivante (N+1), l'ordonnateur peut solder les dépenses dont le service fait a été constaté avant le 31.12.N.et effectuer les opérations de rattachement à l'exercice.

## Liquidation (d'une dépense ou d'une recette)

Détermination de la réalité et du montant d'une dette ou d'une créance d'un organisme public. La liquidation consiste, après constatation du service fait, à arrêter le montant exigible de la dépense ou de la recette.

## Mandat de paiement (mandatement)

Ordre de payer une dépense, donné au comptable par l'ordonnateur ou, à défaut, par le représentant de l'État (voir Mandatement d'office).

Le mandat est dit de régularisation si le paiement est déjà intervenu.

## Opération (de travaux)

Ensemble de travaux caractérisé par son unité fonctionnelle, technique ou économique, dans une période de temps et un périmètre limité.

## Opération (d'investissement)

Correspond à un ensemble d'acquisitions d'immobilisations, de travaux sur immobilisations et de frais d'études y afférents, aboutissant à la réalisation d'un ouvrage ou de plusieurs ouvrages de même nature.

Les crédits afférents à une même opération peuvent être regroupés dans un chapitre particulier de la section d'investissement du budget.

## Opérations d'ordre

Par opposition aux opérations dites réelles, opérations qui n'entraînent pas un encaissement ou un décaissement.

## Opérations financières

Terme générique désignant tout flux monétaire : opérations de dépenses et de recettes, et opérations de trésorerie.

## Opérations pour compte de tiers

Opérations d'investissements réalisés par une collectivité publique pour le compte de tiers, dans certains cas juridiquement encadrés.

## Ordonnancement ou mandatement

L'ordonnancement est l'ordre donné, par l'ordonnateur, de payer la dette de la collectivité, conformément aux résultats de la liquidation (voir ce terme). Il donne lieu à l'émission d'un mandat de paiement, d'un titre de recette ou un ordre de paiement sur certaines opérations. (Opération sous mandat) - CF Mandatement.

## Ordonnateur

Personne chargée de prescrire l'exécution des recettes et des dépenses d'un organisme public.

L'ordonnateur et son conjoint ne peuvent être nommés comptables dudit organisme. Le maire est l'ordonnateur de la commune.

L'ordonnateur a notamment en charge la préparation du budget et l'établissement du compte administratif.

Voir Principe de séparation des fonctions d'ordonnateur et de comptable.

## Principe de non contraction des recettes et des dépenses

Il est fait recette du montant intégral des produits sans contraction entre les recettes et les dépenses.

## Principe de séparation des fonctions d'ordonnateur et de comptable

Principe fondateur des règles de la comptabilité publique selon lequel les différentes fonctions relatives à l'élaboration et à l'exécution des budgets publics ne peuvent pas être exercées par la même personne.

Les ordonnateurs préparent le budget et prescrivent l'exécution des recettes et des dépenses.

Les comptables publics sont seuls chargés : de la prise en charge et du recouvrement des ordres de recettes et du paiement des dépenses, de la conservation et du maniement des fonds, de la conservation des pièces justificatives, de la tenue de la comptabilité. Ils sont personnellement et pécuniairement responsables des opérations dont ils sont chargés ainsi que de l'exercice régulier des contrôles qu'ils sont tenus d'exercer en matière de recettes et de dépenses.

## Provisions

Pour un actif, synonyme, en comptabilité des collectivités territoriales, de dépréciations.

Passif constitué en contrepartie d'une charge calculée, volontairement ou par obligation réglementaire (provisions dites réglementées), pour faire face à une charge ou un risque futurs. La provision doit être reprise en produit lorsque la charge a été constatée ou que le risque a disparu.

## Rattachement

La procédure de rattachement ne concerne que la section de fonctionnement. Cette procédure vise à faire apparaître dans le résultat d'un exercice donné toutes les charges à payer et les produits à recevoir qui s'y rapportent et qui n'ont pas encore été comptabilisés au cours de cet exercice mais qui correspondent à des services faits constatés au 31 décembre.

Le rattachement consiste également à soustraire d'un exercice donné certaines charges et certains produits comptabilisés au cours de cet exercice mais qui en réalité ne le concernent pas : il s'agit des charges et produits constatés d'avance.

## Ratio de couverture (des autorisations de programme et d'engagement)

Rapport entre les restes à mandater sur les autorisations de programme ou d'engagement affectées et les crédits de paiement mandatés au cours de l'exercice.

## Recettes grevées d'une affectation spéciale

Par dérogation au principe d'universalité budgétaire, recettes affectées à des dépenses précises en application de dispositions législatives, réglementaires ou de stipulations conventionnelles, notamment de certaines subventions, de certains dons et legs, de certaines taxes, des amendes de police, du versement de transport, de certaines dotations de l'État.

## Recettes réelles de fonctionnement

Recettes de la section de fonctionnement de l'exercice budgétaire entraînant des mouvements réels, entrant dans le calcul de divers ratios réglementaires.

## Reports de crédits

Inscription au budget d'un exercice des crédits budgétaires non utilisés au cours de l'exercice précédent. Pour les collectivités territoriales, les reports de crédits sont effectués sans vote mais doivent être justifiés par des états de restes à réaliser.

## Reprise des résultats

Inscription des résultats au budget de l'exercice suivant dès la plus proche décision budgétaire suivant le vote du compte administratif et, en tout état de cause, avant la fin de l'exercice. Le résultat de la section d'investissement est toujours repris pour le montant arrêté au compte administratif, alors que le résultat de fonctionnement n'est repris, s'il s'agit d'un excédent, que pour la partie qui n'est pas affectée à la section d'investissement, en réserves ou pour couvrir le besoin de financement de cette section.

## Ressources propres de la section d'investissement

Recettes de la section d'investissement, y compris le virement prévisionnel en provenance de la section de fonctionnement (*voir Virement de la section de fonctionnement vers la section d'investissement*). Elles doivent être égales ou supérieures au montant du remboursement en capital des annuités d'emprunt pour que le budget soit considéré comme étant en équilibre (*voir Equilibre budgétaire*).

## Restes à réaliser

Les restes à réaliser de la section d'investissement arrêtés à la clôture de l'exercice correspondent aux dépenses engagées non mandatées et aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre.

Les restes à réaliser de la section de fonctionnement arrêtés à la clôture de l'exercice correspondent aux dépenses engagées non mandatées et non rattachées ainsi qu'aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre et non rattachées. Ils sont reportés au budget de l'exercice suivant

## Restes à recouvrer

Titres restant à recouvrer entièrement ou partiellement.  
État produit par le comptable pour en justifier lors d'un arrêté des écritures.

## Résultat (net) de l'exercice

Différence entre les produits et les charges d'un exercice. Bénéfice si la différence est positive, perte sinon.

## Résultat de la section de fonctionnement

Le résultat de la section de fonctionnement correspond à l'excédent ou au déficit de l'exercice. Pour son affectation, il est cumulé avec le résultat antérieur reporté à l'exclusion des restes à réaliser

## Sections budgétaires

Division première du budget d'une collectivité locale entre dépenses et recettes correspondant aux opérations courantes de gestion (section de fonctionnement) et dépenses et recettes relatives aux opérations qui se traduisent par une modification de la consistance ou de la valeur du patrimoine de la collectivité ou d'un tiers bénéficiant d'une subvention (section d'investissement).

### Service fait (règle du)

Règle de la comptabilité publique selon laquelle une dépense ne peut être payée que si le service a été fait. Il appartient à l'ordonnateur d'en justifier. Pour les collectivités locales, la signature par l'ordonnateur du bordereau récapitulatif des mandats emporte justification du service fait.

### Subventions d'investissement

Ressource accordée unilatéralement par un organisme public, en principe en vue de financer l'acquisition d'immobilisations.

Pour le bénéficiaire, il s'agit d'un passif devant être intégré progressivement au résultat. Pour la collectivité territoriale qui l'attribue, il s'agit d'une immobilisation incorporelle amortissable selon des durées forfaitaires.

### Suspension de paiement

Acte motivé par lequel le comptable signifie à l'ordonnateur son refus de payer une dépense. L'ordonnateur peut, en retour, signifier au comptable un ordre de réquisition. Ce faisant, il substitue sa propre responsabilité à celle du comptable qui est, néanmoins, tenu de refuser de déférer à l'ordre de réquisition dans certains cas : insuffisance des crédits, crédits irrégulièrement ouverts, défaut de visa du contrôleur financier lorsque celui-ci est requis, absence de justification du service fait, actes non exécutoires, manque de fonds disponibles, caractère non libératoire du paiement ordonné.

### Titre de recette

Ordre de recouvrer une recette, donné au comptable en principe par l'ordonnateur ou, à défaut, par le représentant de l'État.

### Travaux en régie

Immobilisations réalisées par un organisme public par ses propres moyens et pour lui-même. Production immobilisée pour le plan comptable général.

### Virement de crédits

Possibilité offerte à un ordonnateur d'abonder les crédits d'une ligne budgétaire au moyen des crédits disponibles d'une autre ligne. Le conseil municipal peut déléguer au maire la possibilité à procéder à des virements de crédits de paiement de chapitre à chapitre au sein du budget dans la limite de 7,5 % des dépenses réelles de chaque section, de fonctionnement et d'investissement, en dehors des dépenses de personnel. Lorsque le maire use de cette faculté, il doit informer l'assemblée délibérante de ces mouvements de crédits lors de sa plus proche séance.

### Virement de la section de fonctionnement vers la section d'investissement

Résultat prévisionnel de la section de fonctionnement figurant, sous la forme d'un chapitre ne comportant pas d'article et ne donnant pas lieu à réalisation, en dépenses de cette section et comme recette de la section d'investissement.

La collectivité est libre de constituer ou non cette forme d'épargne dès lors que son budget est équilibré.

## CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023

Le Conseil Communautaire, convoqué par courriel en date du 02 février 2023, s'est réuni le 09 février 2023, à 18h, dans les locaux de Golfe du Morbihan - Vannes agglomération, au 30 rue Alfred Kastler, PIBS 2, à VANNES, sous la Présidence de Monsieur David ROBO, Président.

### Etaient présents :

|                    |   |
|--------------------|---|
| ARRADON            | : Pascal BARRET - Jean-Philippe PERIES  |
| ARZON              | : Roland TABART   |
| BADEN              | : Patrick EVENO - Anita ALLAIN-LE PORT  |
| BRANDIVY           | : Guillaume GRANNEC   |
| COLPO              | : Freddy JAHIER   |
| ELVEN              | : Gérard GICQUEL - Claudine LE BOURSICAUD-GRANDIN   |
| GRAND-CHAMP        | : Yves BLEUNVEN   |
| ILE D'ARZ          | : Jean LOISEAU  |
| LARMOR-BADEN       | : Denis BERTHOLOM   |
| LE BONO            | : Yves DREVES   |
| LE HEZO            | : Guy DERBOIS   |
| LE TOUR-DU-PARC    | : François MOUSSET  |
| LOCMARIA-GD CHAMP  | : Martine LOHEZIC   |
| LOCQUeltas         | : Michel GUERNEVE   |
| MEUCON             | : Pierrick MESSAGER   |
| MONTERBLANC        | : Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE   |
| PLAUDREN           | : Nathalie LE LUHERNE   |
| PLESCOP            | : Françoise FOURRIER - Pierre LE RAY  |
| PLOEREN            | : Gilbert LORHO - Bernard RIBAUD  |
| PLOUGOUMELEN       | : Léna BERTHELOT  |
| SAINT-ARMEL        | : Anne TESSIER-PETARD   |
| SAINT-AVE          | : Anne GALLO - Thierry EVENO - Morgane LE ROUX - André BELLEGUIC - Michaël LE BOHEC   |
| ST GILDAS DE RHUYS | : Alain LAYEC   |
| SAINT-NOLFF        | : Nadine LE GOFF-CARNEC (arrivée à 18h10) - Eric ANDRIEU  |
| SARZEAU            | : Jean-Marc DUPEYRAT  |
| SENE               | : Sylvie SCULO - Régis FACCHINETTI - Katy CHATILLON-LE GALL - Anthony MOREL   |
| SULNIAC            | : Marylène CONAN - Christophe BROHAN  |
| SURZUR             | : Noëlle CHENOT   |
| THEIX-NOYALO       | : Christian SEBILLE - Danielle CATREVAUX - Paulette MAILLOT   |
| TREDION            | : Jean-Pierre RIVOAL  |
| TREFFLEAN          | : Claude LE JALLE   |
| VANNES             | : David ROBO - François ARS - Monique JEAN - Nadine PELERIN - Gérard THEPAUT - Hortense LE PAPE - Olivier LE BRUN - Chrystel DELATTRE - Fabien LE GUERNEVE - Latifa BAKHTOUS - Patrice KERMORVANT - Armelle MANCHEC - Jean- Pierre RIVERY - Karine SCHMID - Maxime HUGUE - Virginie TALMON - Jean - Jacques PAGE - Franck POIRIER - Patrick LE MESTRE |

### Ont donné pouvoir :

|                |   |
|----------------|---|
| ARRADON        | : Lucile BOICHOT a donné pouvoir à Pascal BARRET  |
| ELVEN          | : Arnaud DE GOVE a donné pouvoir à Gérard GICQUEL   |
| GRAND-CHAMP    | : Dominique LE MEUR a donné pouvoir à Nathalie LE LUHERNE<br>: Moran GUILLERMIC a donné pouvoir à Yves BLEUNVEN   |
| ILE-AUX-MOINES | : Philippe LE BERIGOT a donné pouvoir à Denis BERTHOLOM   |
| MONTERBLANC    | : Alban MOQUET a donné pouvoir à Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE  |
| PLESCOP        | : Loïc LE TRIONNAIRE a donné pouvoir à Françoise FOURRIER   |
| PLOEREN        | : Sylvie LASTENNET a donné pouvoir à Gilbert LORHO  |
| PLOUGOUMELEN   | : Raynald MASSON a donné pouvoir à Léna BERTHELOT   |
| SARZEAU        | : David LAPPARTIENT a donné pouvoir à François MOUSSET<br>: Dominique VANARD a donné pouvoir à Jean-Marc DUPEYRAT |
| THEIX-NOYALO   | : Corinne JOUIN DARRAS a donné pouvoir à Sylvie SCULO<br>: Sullivan VALIENTE a donné pouvoir à Danielle CATREVAUX |

Mise en ligne le 20/02/2023

Envoyé en préfecture le 20/02/2023

Reçu en préfecture le 20/02/2023

Affiché le

ID : 056-200067932-20230209-230209\_DEL12-DE

VANNES

: Anne LE HENANFF a donné pouvoir à Patrice KERMORVANT  
: Christine PENHOUEY a donné pouvoir à Chrystel DELATTRE  
: Michel GILLET a donné pouvoir à Monique JEAN  
: Simon UZENAT a donné pouvoir à Katy CHATILLON LE GALL  
: Laetitia DUMAS a donné pouvoir à Franck POIRIER  
: Marie-Noëlle KERGOSIEN a donné pouvoir à Patrick LE MESTRE

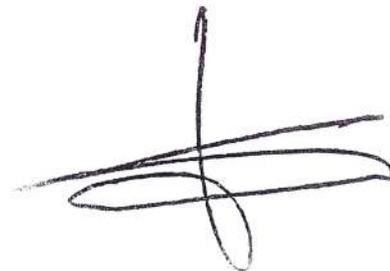
Absents :

LA TRINITE-SURZUR : Vincent ROSSI

SURZUR : Yvan LE NEVE

VANNES : Mohamed AZGAG

Le Président,  
David ROBO

A handwritten signature in black ink, consisting of a vertical line that loops around and crosses itself to form a stylized, abstract shape.

**SEANCE DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023**

**FINANCES**

**LISSAGE DES DUREES ET DES MONTANTS  
DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME ET CREDITS DE PAIEMENT**

Monsieur François MOUSSET présente le rapport suivant :

Vu le code général des Collectivités Territoriales et notamment son article 2311 -3,  
Vu les instructions budgétaires et comptables M57,

Les autorisations de programme correspondent à des opérations d'investissement exécutées sur plusieurs exercices comptables.

Il convient de lisser les crédits de paiements des autorisations de programme ci-dessous, avec modification du montant global :

- Centre aquatique d'ELVEN

Il convient de lisser les crédits de paiements des autorisations de programme ci-dessous, sans modification du montant global :

- Réhabilitation et extension du Centre de secours ILE D'ARZ
- Ostréapolis
- Aménagements cyclables Phase 1 (2021-2023)
- Renouvellement ZAE Phase 1 (2021-2022)
- Pôle numérique Vannes
- Schéma Directeur des eaux pluviales
- Resto du cœur
- Terrain Gens du Voyage PLOUGOUMELLEN
- Travaux Gestion des milieux aquatiques

Il convient de prolonger d'une année les autorisations de programme suivantes :

- Centre aquatique d'ELVEN
- Pôle numérique de VANNES
- Terrain Gens du Voyage PLOUGOUMELLEN

Les autres autorisations de programme sont inchangées :

- Pôle d'Echange Multimodal

La ventilation des crédits de paiement de ces différentes opérations est jointe en annexe.

Vu l'avis favorable de la Commission Ressources communautaires du 26 janvier 2023,

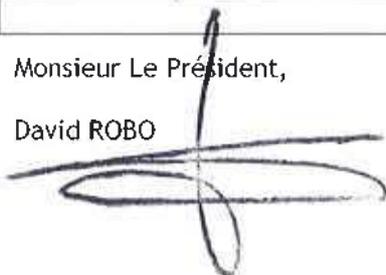
Il vous est proposé :

- *d'approuver les opérations de modification d'autorisations de programme telles qu'indiquées ci-dessus et présentée en annexe ;*
- *d'autoriser Monsieur le Président à prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération.*

**ADOPTÉE A L'UNANIMITÉ**

Monsieur Le Président,

David ROBO

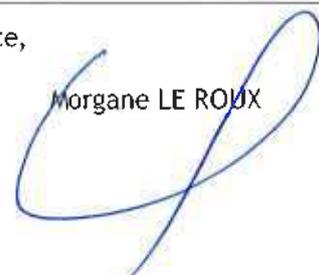


Les secrétaires de séance,

Guillaume GRANNEC



Morgane LE ROUX





Annexe 1 DEL N°12 Conseil Communautaire du 9 février 2023  
 LISSAGE DES DUREES ET DES MONTANTS D'AUTORISATIONS DE PROGRAMME

| Libellé AP                                  | Réalisé<br>2018-2020 | CA 2021    | CP voté<br>BP 2022 | CA 2022   | CP 2023    | CP 2024    | CP 2025    | CP 2026   | CP 2027   | Montant AP initial | Nouveau<br>montant d'AP | Pour mémoire<br>Année de fin<br>d'AP voté | Nouvelle<br>Année de fin<br>d'AP |
|---|----------------------|------------|--------------------|-----------|------------|------------|------------|-----------|-----------|--------------------|-------------------------|---|----------------------------------|
| CENTRE AQUATIQUE D'ELVEN                    | 3 805 978            | 5 358 590  | 1 258 432          | 887 411   | 150 000    |            |            |           |           | 10 423 000         | 10 201 979              | 2022                                      | 2023                             |
| REHABILITATION ET EXTENSION DU CS ILE D'ARZ |                      | 12 759     | 483 000            | 427 618   | 346 624    |            |            |           |           | 787 000            | 787 000                 | 2023                                      | 2023                             |
| OSTREAPOLIS                                 |                      | 89 088     | 2 141 000          | 1 633 379 | 2 070 533  |            |            |           |           | 3 793 000          | 3 793 000               | 2023                                      | 2023                             |
| AMENAGEMENTS CYCLABLES Phase 1 - 2021- 2023 |                      | 396 579    | 2 160 000          | 1 536 805 | 2 726 616  |            |            |           |           | 4 660 000          | 4 660 000               | 2023                                      | 2023                             |
| RENOUVELLEMENT ZAE Phase 1 2021-2022        |                      | 1 950      | 1 190 000          | 693 009   | 695 041    |            |            |           |           | 1 390 000          | 1 390 000               | 2023                                      | 2023                             |
| POLE NUMERIQUE VANNES                       |                      | 4 141 300  | 400 000            | 53 920    | 550 000    | 10 000 000 | 3 303 780  |           |           | 18 049 000         | 18 049 000              | 2024                                      | 2025                             |
| SCHEMA DIRECTEUR DES EAUX PLUVIALES         |                      |            | 240 000            | 73 639    | 244 000    | 222 361    |            |           |           | 540 000            | 540 000                 | 2024                                      | 2024                             |
| RESTO DU CŒUR                               |                      |            | 400 000            | 52 358    | 450 000    | 1 319 642  |            |           |           | 1 822 000          | 1 822 000               | 2024                                      | 2024                             |
| GDV PLOUGOUMELLEN                           |                      |            | 350 000            | 0         | 450 000    | 430 000    |            |           |           | 880 000            | 880 000                 | 2023                                      | 2024                             |
| GESTION DES MILIEUX AQUATIQUES              |                      |            | 470 000            | 288 984   | 2 735 000  | 2 500 000  | 3 210 000  | 2 840 000 | 2 226 016 | 13 800 000         | 13 800 000              | 2027                                      | 2027                             |
| POLE D'ECHANGE MULTIMODAL                   |                      |            | 0                  | 0         | 1 245 000  | 13 475 000 | 8 945 000  | 3 495 000 |           | 27 160 000         | 27 160 000              | 2026                                      | 2026                             |
| TOTAL                                       | 3 805 978            | 10 000 266 | 9 092 432          | 5 647 121 | 11 662 814 | 27 947 003 | 15 458 780 | 6 335 000 | 2 226 016 | 83 304 000         | 83 082 979              |   |                                  |

## CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023

Le Conseil Communautaire, convoqué par courriel en date du 02 février 2023, s'est réuni le 09 février 2023, à 18h, dans les locaux de Golfe du Morbihan - Vannes agglomération, au 30 rue Alfred Kastler, PIBS 2, à VANNES, sous la Présidence de Monsieur David ROBO, Président.

### Etaient présents :

ARRADON : Pascal BARRET - Jean-Philippe PERIES  
 ARZON : Roland TABART  
 BADEN : Patrick EVENO - Anita ALLAIN-LE PORT  
 BRANDIVY : Guillaume GRANNEC  
 COLPO : Freddy JAHIER  
 ELVEN : Gérard GICQUEL - Claudine LE BOURSICAUD-GRANDIN  
 GRAND-CHAMP : Yves BLEUNVEN  
 ILE D'ARZ : Jean LOISEAU  
 LARMOR-BADEN : Denis BERTHOLOM  
 LE BONO : Yves DREVES  
 LE HEZO : Guy DERBOIS  
 LE TOUR-DU-PARC : François MOUSSET  
 LOCMARIA-GD CHAMP : Martine LOHEZIC  
 LOCQUeltas : Michel GUERNEVE  
 MEUCON : Pierrick MESSAGER  
 MONTERBLANC : Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE  
 PLAUDREN : Nathalie LE LUHERNE  
 PLESCOP : Françoise FOURRIER - Pierre LE RAY  
 PLOEREN : Gilbert LORHO - Bernard RIBAUD  
 PLOUGOUMELEN : Léna BERTHELOT  
 SAINT-ARMEL : Anne TESSIER-PETARD  
 SAINT-AVE : Anne GALLO - Thierry EVENO - Morgane LE ROUX - André BELLEGUIC - Michaël LE BOHEC  
 ST GILDAS DE RHUYS : Alain LAYEC  
 SAINT-NOLFF : Nadine LE GOFF-CARNEC (arrivée à 18h10) - Eric ANDRIEU  
 SARZEAU : Jean-Marc DUPEYRAT  
 SENE : Sylvie SCULO - Régis FACCHINETTI - Katy CHATILLON-LE GALL - Anthony MOREL  
 SULNIAC : Marylène CONAN - Christophe BROHAN  
 SURZUR : Noëlle CHENOT  
 THEIX-NOYALO : Christian SEBILLE - Danielle CATREVAUX - Paulette MAILLOT  
 TREDION : Jean-Pierre RIVOAL  
 TREFFLEAN : Claude LE JALLE  
 VANNES : David ROBO - François ARS - Monique JEAN - Nadine PELERIN - Gérard THEPAUT - Hortense LE PAPE - Olivier LE BRUN - Chrystel DELATTRE - Fabien LE GUERNEVE - Latifa BAKHTOUS - Patrice KERMORVANT - Armelle MANCHEC - Jean- Pierre RIVERY - Karine SCHMID - Maxime HUGÉ - Virginie TALMON - Jean - Jacques PAGE - Franck POIRIER - Patrick LE MESTRE

### Ont donné pouvoir :

ARRADON : Lucile BOICHOT a donné pouvoir à Pascal BARRET  
 ELVEN : Arnaud DE GOVE a donné pouvoir à Gérard GICQUEL  
 GRAND-CHAMP : Dominique LE MEUR a donné pouvoir à Nathalie LE LUHERNE  
 ILE-AUX-MOINES : Philippe LE BERIGOT a donné pouvoir à Denis BERTHOLOM  
 MONTERBLANC : Alban MOQUET a donné pouvoir à Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE  
 PLESCOP : Loïc LE TRIONNAIRE a donné pouvoir à Françoise FOURRIER  
 PLOEREN : Sylvie LASTENNET a donné pouvoir à Gilbert LORHO  
 PLOUGOUMELEN : Raynald MASSON a donné pouvoir à Léna BERTHELOT  
 SARZEAU : David LAPPARTIENT a donné pouvoir à François MOUSSET  
 THEIX-NOYALO : Dominique VANARD a donné pouvoir à Jean-Marc DUPEYRAT  
 : Corinne JOUIN DARRAS a donné pouvoir à Sylvie SCULO  
 : Sullivan VALIENTE a donné pouvoir à Danielle CATREVAUX

Mise en ligne le 20/02/2023

Envoyé en préfecture le 20/02/2023

Reçu en préfecture le 20/02/2023

Affiché le

ID : 056-200067932-20230209-230209\_DEL13-DE

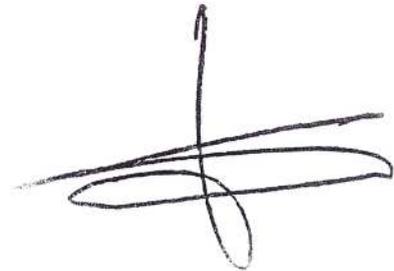
VANNES

: Anne LE HENANFF a donné pouvoir à Patrice KERMORVANT  
: Christine PENHOUEY a donné pouvoir à Chrystel DELATTRE  
: Michel GILLET a donné pouvoir à Monique JEAN  
: Simon UZENAT a donné pouvoir à Katy CHATILLON LE GALL  
: Laetitia DUMAS a donné pouvoir à Franck POIRIER  
: Marie-Noëlle KERGOSIEN a donné pouvoir à Patrick LE MESTRE

Absents :

LA TRINITE-SURZUR : Vincent ROSSI  
SURZUR : Yvan LE NEVE  
VANNES : Mohamed AZGAG

Le Président,  
David ROBO

A handwritten signature in black ink, consisting of a vertical line that curves into a horizontal loop at the bottom, with a horizontal line crossing it near the top.

-13-

## SEANCE DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 9 FEVRIER 2023

### **FINANCES**

#### **FIXATION DU MODE DE GESTION DES AMORTISSEMENTS DES IMMOBILISATIONS**

Monsieur François MOUSSET présente le rapport suivant :

Dans le cadre de la mise en place de l'instruction budgétaire et comptable M57, la fixation du mode de gestion des amortissements des immobilisations doit être précisée.

Cette présente délibération se substitue à celle du 19 décembre 2019 sur le même objet.

#### Le champ d'application des amortissements

Le passage à la nomenclature M57 est sans conséquence sur le périmètre d'amortissement et de neutralisation des dotations aux amortissements. Le champ d'application des amortissements des communes et de leurs établissements publics reste défini par l'article R.2321-1 du CGCT qui fixe les règles applicables aux amortissements des communes.

#### Les durées d'amortissement par catégorie de biens et les règles particulières de gestion de l'inventaire comptable (cf. tableau annexe)

Les durées d'amortissement sont fixées librement par l'assemblée délibérante pour chaque catégorie de biens, à l'exception :

- des frais relatifs aux documents d'urbanismes visés à l'article L.121-7 du code de l'urbanisme qui sont amortis sur une durée maximale de dix ans ;
- des frais d'études non suivies de réalisations, obligatoirement amorties sur une durée maximum de cinq ans ;
- des frais de recherche et de développement amortis sur une durée maximum de cinq ans en cas de réussite du projet et immédiatement, pour leur totalité, en cas d'échec ;
- des frais d'insertion amortis sur une durée maximum de cinq ans en cas d'échec du projet d'investissement ;
- des subventions d'équipement versées qui sont amorties sur une durée maximale de :
  - o cinq ans lorsque la subvention finance des biens mobiliers, du matériel ou des études ;
  - o trente ans lorsqu'elle finance des biens immobiliers ou des installations ;
  - o quarante ans lorsqu'elle finance des projets d'infrastructures d'intérêt national (exemples : ligne TGV, logement social, réseaux très haut débit...).

Pour les autres catégories de dépenses, les durées d'amortissement correspondent à la durée probable d'utilisation. L'amortissement des réseaux et installations de voirie étant facultatif, les biens de cette catégorie entrant au bilan ne sont pas amortis.

Il est proposé de conserver les durées d'amortissement qui étaient appliquées en M14 sur la Communauté d'agglomération car ces durées d'amortissement correspondent effectivement aux durées habituelles d'utilisation des biens concernés.

## L'amortissement des immobilisations selon la règle du prorata temporis

La nomenclature M57 pose le principe de l'amortissement d'une immobilisation du prorata temporis. Cette disposition implique un changement de méthode comptable puisque, sous la nomenclature M14, l'agglomération calculait les dotations aux amortissements en année pleine (début des amortissements au 1er janvier N+1 de l'année suivant la mise en service du bien).

L'amortissement prorata temporis est calculé pour chaque catégorie d'immobilisation, au prorata du temps prévisible d'utilisation. Cette date correspond à la date de mise en service.

Par mesure de simplification, il est proposé de retenir la date du dernier mandat d'acquisition de l'immobilisation comme date de mise en service, sauf cas particulier, car le mandat suit effectivement le service fait.

Ainsi, la date de début d'amortissement d'un bien acquis par deux mandats successifs sera celle du dernier mandat.

Ce changement de méthode comptable relatif au prorata temporis s'applique de manière prospective, uniquement sur les nouveaux flux réalisés à compter du 1er janvier 2023, sans retraitement des exercices clôturés. Les plans d'amortissements qui ont été commencés suivant la nomenclature M14 se poursuivront jusqu'à amortissement complet selon les modalités définies à l'origine.

Si la règle du prorata temporis s'applique par principe, elle peut toutefois être aménagée dans la logique d'une approche par enjeu.

Dans ce cas, l'amortissement est calculé à partir du début de l'exercice suivant la date de mise en service du bien, et les dotations aux amortissements sont ainsi calculées en annuités pleines pendant toute la période d'amortissement.

Les catégories de biens concernées par cet aménagement de la règle du prorata temporis sont les suivantes :

### - **Biens de faible valeur**

En vertu de l'article D.4321-1 du CGCT, Le Conseil communautaire peut fixer un seuil unitaire en-deçà duquel les immobilisations de peu de valeur ou dont la consommation est très rapide s'amortissent sur un an. Ce seuil est arrêté à 1 000€ TTC.

Par mesure de simplification, il est proposé que ces biens soient amortis en une annuité unique au cours de l'exercice suivant leur acquisition et sortis de l'actif et de l'inventaire comptable de l'ordonnateur, dès qu'ils ont été intégralement amortis, c'est-à-dire au 31 décembre de l'année qui suit celle de leur acquisition

### - **Immobilisations ne participant pas à une activité assujettie à la TVA**

Le calcul de l'amortissement est opéré sur la valeur hors taxe pour les activités assujetties à la TVA, et sur la valeur toutes taxes comprises de l'immobilisation pour les activités non assujetties. Pour les catégories d'immobilisations corporelles (constructions et matériels) participant à une activité assujettie à la TVA, il est fait application du *prorata temporis*.

Pour les immobilisations incorporelles (hors subventions d'équipement qui font l'objet d'une gestion particulière) et les immobilisations corporelles ne participant à une activité assujettie, l'amortissement est linéaire (réparti de manière égale sur la durée de vie du bien), et est calculé à partir du début de l'exercice suivant la date de mise en service ou d'acquisition.

### - **Subventions d'investissement versées**

Conformément aux dispositions de l'instruction M57, les subventions versées à des tiers doivent faire l'objet d'un suivi individualisé (une fiche inventaire par subvention d'équipement). La date de début de l'amortissement doit coïncider avec la date de mise en service du bien financé, et la durée d'amortissement doit correspondre à celle appliquée par le bénéficiaire de la subvention. Par ailleurs, les subventions d'équipement doivent être mandatées au compte 2324, puis transférées sur la nature la plus détaillée du compte 204 une fois le bien concerné mis en service. Ces nouvelles règles nécessitant une adaptation des services de la collectivité et une évolution des outils informatiques, leur application est prévue à partir du 1er janvier 2023.

Mise en ligne le 20/02/2023

Envoyé en préfecture le 20/02/2023

Reçu en préfecture le 20/02/2023

Affiché le

ID : 056-200067932-20230209-230209\_DEL13-DE

Pour l'exercice 2022, les modalités de mandatement, d'amortissement et d'inventaire des subventions d'équipement versées, mises en place sur la base l'instruction M14, sont donc maintenues (les durées d'amortissement figurent dans le tableau en annexe)

Vu l'avis favorable de la Commission Ressources en date du 26 janvier 2023, il vous est proposé de :

- d'actualiser les durées d'amortissement qui étaient appliquées en M14 selon l'annexe jointe ;
- de calculer l'amortissement pour chaque catégorie d'immobilisations au prorata temporis ;
- d'aménager la règle du prorata temporis pour les trois catégories de biens identifiés, telle que précisée ci-dessus
- d'autoriser Monsieur le Président à prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

ADOPTÉE A L'UNANIMITÉ

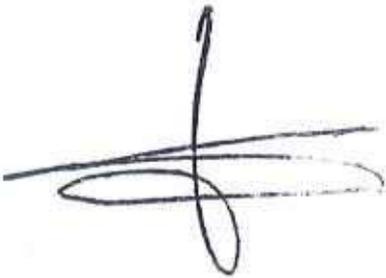
Monsieur Le Président,

Les secrétaires de séance,

David ROBO

Guillaume GRANNEC

Morgane LE ROUX



| Désignation  | Nature comptable du bien | Durée d'amortissement en années | Dépenses                  |                               | Modalités d'amortissement |
|--|--------------------------|---------------------------------|---------------------------|-------------------------------|---------------------------|
|  |                          |                                 | activité assujettie à TVA | activité non assujettie à TVA |                           |
| <b>BIENS DE FAIBLE VALEUR (toutes nomenclatures)</b>   |                          |                                 |                           |                               |                           |
| Seuil de bien de faible valeur < 1000 € TTC  |                          | 1 an                            | x                         | x                             | N+1                       |
| <b>BUDGET PRINCIPAL et BA DECHETS soumis à la M57</b>  |                          |                                 |                           |                               |                           |
| <b>IMMOBILISATIONS INCORPORELLES</b>   |                          |                                 |                           |                               |                           |
| Frais liés à la réalisation des documents d'urbanisme et à la numérisation du cadastre                                     | 202                      | 10 ans                          |                           | x                             | N+1                       |
|  |                          |                                 | x                         |                               | Prorata temporis          |
| Frais d'études non suivies de réalisations   | 2031                     | 5 ans                           |                           | x                             | N+1                       |
|  |                          |                                 | x                         |                               | Prorata temporis          |
| <b>Frais de recherche et de développement :</b>  |                          |                                 |                           |                               |                           |
| - en cas de réussite du projet   | 2032                     | 5 ans                           | x                         | x                             | N+1                       |
| - en cas d'échec du projet   | 2032                     | immédiatement                   | x                         | x                             | N+1                       |
| Frais d'insertion en cas d'échec du projet d'investissement  | 2033                     | 5 ans                           | x                         | x                             | N+1                       |
| <b>Subventions d'équipement versées aux organismes publics :</b>   |                          |                                 |                           |                               |                           |
| Subvention de bien mobilier  | 204xxx                   | 5 ans                           |                           |                               | N+1                       |
| Subvention bien immobilier, installation   | 204xxx                   | 30 ans                          |                           |                               | N+1                       |
| Subvention infrastructure nationale  | 204xxx                   | 40 ans                          |                           |                               | N+1                       |
| <b>Concessions et droits similaires, brevets, licences, marques et procédés, logiciels, droits et valeurs similaires :</b> |                          |                                 |                           |                               |                           |
| Logiciels, concessions, brevets  | 205x1                    | 3 ans                           |                           | x                             | N+1                       |
|  |                          |                                 | x                         |                               | Prorata temporis          |
| Progiciels   | 205x2                    | 5 ans                           |                           | x                             | N+1                       |
|  |                          |                                 | x                         |                               | Prorata temporis          |
| <b>IMMOBILISATIONS CORPORELLES</b>   |                          |                                 |                           |                               |                           |
| <b>Agencements et aménagements de terrains</b>   |                          |                                 |                           |                               |                           |
| Plantations d'arbres et arbustes   | 2121                     | 15 ans                          |                           | x                             | N+1                       |
|  |                          |                                 | x                         |                               | Prorata temporis          |
| Autres agencements et aménagements de terrains   | 2128                     | 15 ans                          |                           | x                             | N+1                       |
|  |                          |                                 | x                         |                               | Prorata temporis          |
| <b>Bâtiments publics</b>   |                          |                                 |                           |                               |                           |
| Autres bâtiments publics   | 21318                    | 25 ans                          |                           | x                             | N+1                       |
|  |                          |                                 | x                         |                               | Prorata temporis          |
| Bâtiments légers, abris  | 21318                    | 10 ans                          |                           | x                             | N+1                       |
|  |                          |                                 | x                         |                               | Prorata temporis          |
| Bâtiments privés (Immeuble de rapport)   | 21321                    | 20 ans                          |                           | x                             | N+1                       |
|  |                          |                                 | x                         |                               | Prorata temporis          |
| Agencements, aménagements bâtiments privés (immeuble rapport)  | 21321                    | 15 ans                          |                           | x                             | N+1                       |
|  |                          |                                 | x                         |                               | Prorata temporis          |
| Agencements, aménagements de bâtiments, installations électriques et téléphoniques   | 2135x                    | 15 ans                          |                           | x                             | N+1                       |
|  |                          |                                 | x                         |                               | Prorata temporis          |
| Construction/Bâtiment  | 2135x                    | 25 ans                          |                           | x                             | N+1                       |
|  |                          |                                 | x                         |                               | Prorata temporis          |
| <b>Constructions sur sol d'autrui</b>  |                          |                                 |                           |                               |                           |
| Constructions sur sol d'autrui   | 214x                     | Durée du bail à construction    | x                         | x                             | Prorata temporis          |
| Conteneur aérien, semi enterré, enterré  | 2145                     | 10 ans                          | x                         | x                             | Prorata temporis          |
| Système contrôle accès conteneur   | 2145                     | 3 ans                           | x                         | x                             | Prorata temporis          |
| <b>Installations, matériel et outillage techniques</b>   |                          |                                 |                           |                               |                           |
| Voirie réseaux divers  | 21538                    | 20 ans                          |                           | x                             | N+1                       |
|  |                          |                                 | x                         |                               | Prorata temporis          |
| Camions et véhicules industriels   | 215731                   | 7 ans                           |                           | x                             | N+1                       |
|  |                          |                                 | x                         |                               | Prorata temporis          |
| Grosse réparation sur véhicules industriels  | 215731                   | 3 ans                           |                           | x                             | N+1                       |
|  |                          |                                 | x                         |                               | Prorata temporis          |
| Bacs de collecte   | 215738                   | 5 ans                           |                           | x                             | N+1                       |
|  |                          |                                 | x                         |                               | Prorata temporis          |
| Matériel de garage, d'atelier  | 2158                     | 10 ans                          |                           | x                             | N+1                       |
|  |                          |                                 | x                         |                               | Prorata temporis          |
| <b>Autres immobilisations corporelles</b>  |                          |                                 |                           |                               |                           |
| Installations générales, agencements et aménagements divers  | 2181                     | 15 ans                          |                           | x                             | N+1                       |
|  |                          |                                 | x                         |                               | Prorata temporis          |
| Véhicules légers (voitures)  | 21828                    | 5 ans                           |                           | x                             | N+1                       |
|  |                          |                                 | x                         |                               | Prorata temporis          |
| Matériel informatique  | 2183x                    | 3 ans                           |                           | x                             | N+1                       |
|  |                          |                                 | x                         |                               | Prorata temporis          |
| Mobilier   | 2184x                    | 10 ans                          |                           | x                             | N+1                       |
|  |                          |                                 | x                         |                               | Prorata temporis          |
| Matériel de téléphonie   | 2185                     | 3 ans                           |                           | x                             | N+1                       |
|  |                          |                                 | x                         |                               | Prorata temporis          |
| Instruments de musique   | 2188                     | 10 ans                          |                           | x                             | N+1                       |
|  |                          |                                 | x                         |                               | Prorata temporis          |
| Autres matériels divers  | 2188                     | 5 ans                           |                           | x                             | N+1                       |
|  |                          |                                 | x                         |                               | Prorata temporis          |

| Désignation   | Nature comptable du bien | Durée amortissement en années | Dépenses pour une activité assujettie à TVA | Dépenses pour une activité non assujettie à TVA | Modalités d'amortissement |
|---|--------------------------|-------------------------------|---|---|---------------------------|
| <b>COMPETENCE EAU PLUVIALE (Budget principal soumis à la M57)</b> |                          |                               |   |   |                           |
| Renouvellement des réseaux enterrés                               | 21538                    | 200 ans                       | x   |   | Prorata temporis          |
| Renouvellement des bassins tampons                                | 2135x-2145               | 60 ans                        | x   |   | Prorata temporis          |
| Renouvellement des ouvrages de pompage                            | 21318-2148               | 20 ans                        | x   |   | Prorata temporis          |
| Renouvellement des ouvrages de traitement / prétraitement         | 21318-2148               | 60 ans                        | x   |   | Prorata temporis          |

|  |            |        |   |  |     |
|--|------------|--------|---|--|-----|
| <b>BUDGET ANNEXE TRANSPORT et AEROPORT soumis à la M43</b> |            |        |   |  |     |
| Constructions, bâtiments                                   | 2131-21731 | 25 ans | x |  | N+1 |
| Matériel de transport d'exploitation                       | 2156-21756 | 12 ans | x |  | N+1 |
| Matériel équipement bus, agencement - BAT                  | 2157-21747 | 8 ans  | x |  | N+1 |
| Mobilier de voirie - BAT                                   | 2184-21784 | 10 ans | x |  | N+1 |

|   |   |        |   |  |     |
|---|---|--------|---|--|-----|
| <b>BUDGETS ANNEXES EAU POTABLE, ASSAINISSEMENT et SPANC soumis à la M49</b>   |   |        |   |  |     |
| <b>Constructions</b>  |   |        |   |  |     |
| Bâtiments d'exploitation ; durables ; STEP - ouvrages lourds  | 21311-21411-2148-217311-217411-21748    | 40 ans | x |  | N+1 |
| STEP - ouvrages courants (tels que bassins de décantation, d'oxygénation...)  | 21311-21411 217311-217411               | 25 ans | x |  | N+1 |
| Agencements et aménagements des bâtiments, installations électriques et téléphoniques                               | 21351-21355-217351-217355-217451-217455 | 15 ans | x |  | N+1 |
| Autres constructions : Bâtiments légers, abris  | 2138-21738                              | 15 ans | x |  | N+1 |
| <b>Installations, matériel et outillage techniques</b>  |   |        |   |  |     |
| Canalisations d'adduction d'eau   | 21531-217531                            | 50 ans | x |  | N+1 |
| Ouvrages de génie civil pour le captage, le transport et le traitement  | 21531-217531                            | 40 ans | x |  | N+1 |
| Réseau d'assainissement   | 21532-217532                            | 50 ans | x |  | N+1 |
| Renouvellement des branchements   | 2153x-21753x                            | 30 ans | x |  | N+1 |
| Renforcement des réseaux  | 21531-217531                            | 50 ans | x |  | N+1 |
| Sécurisation ou renforcement des ouvrages   | 2153x-21753x                            | 25 ans | x |  | N+1 |
| Etudes et diagnostics des réseaux   | 2153x-21753x                            | 5 ans  | x |  | N+1 |
| Outillages  | 2155-21755 2157-21757                   | 5 ans  | x |  | N+1 |
| Installation de traitement de l'eau potable (sauf génie-civil et régulation)  | 21561-217561                            | 15 ans | x |  | N+1 |
| Pompes, appareils électro, installation de chauffage  | 21561-217561                            | 15 ans | x |  | N+1 |
| Organes de régulation (électronique, capteurs...)   | 21561-215761                            | 5 ans  | x |  | N+1 |
| Pompes, appareils électromécaniques, installation de chauffage (y compris chaudières, installations de ventilation) | 21562-217562                            | 15 ans | x |  | N+1 |
| Compteurs   | 2156x-21756x                            | 15 ans | x |  | N+1 |
| Mise en place auto-surveillance   | 2156x-21756x                            | 5 ans  | x |  | N+1 |
| <b>Autres immobilisations corporelles</b>   |   |        |   |  |     |
| Engins travaux publics, véhicules   | 2182-21782                              | 10 ans | x |  | N+1 |
| Supervision, câblage, automatisme   | 2183-21783                              | 8 ans  | x |  | N+1 |
| Mobilier  | 2184-21784                              | 10 ans | x |  | N+1 |
| Appareils de laboratoire  | 2188-21788                              | 5 ans  | x |  | N+1 |

|  |            |        |   |  |     |
|--|------------|--------|---|--|-----|
| <b>BUDGET ANNEXE COMPETENCE TRES HAUT DEBIT soumis à la M4</b> |            |        |   |  |     |
| Installations à caractère spécifique                           | 2153-21753 | 20 ans | x |  | N+1 |
| Matériel informatique  | 2183-21783 | 3 ans  | x |  | N+1 |
| Autres immobilisations corporelles                             | 2188       | 10 ans | x |  | N+1 |

Biens reçus au titre d'une affectation - comptes 22

Les immobilisations corporelles reçues au titre d'une affectation sont amorties dans les conditions définies ci-dessus pour les biens détenus en propre

## CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023

Le Conseil Communautaire, convoqué par courriel en date du 02 février 2023, s'est réuni le 09 février 2023, à 18h, dans les locaux de Golfe du Morbihan - Vannes agglomération, au 30 rue Alfred Kastler, PIBS 2, à VANNES, sous la Présidence de Monsieur David ROBO, Président.

### Etaient présents :

|                    |   |
|--------------------|---|
| ARRADON            | : Pascal BARRET - Jean-Philippe PERIES  |
| ARZON              | : Roland TABART   |
| BADEN              | : Patrick EVENO - Anita ALLAIN-LE PORT  |
| BRANDIVY           | : Guillaume GRANNEC   |
| COLPO              | : Freddy JAHIER   |
| ELVEN              | : Gérard GICQUEL - Claudine LE BOURSICAUD-GRANDIN   |
| GRAND-CHAMP        | : Yves BLEUNVEN   |
| ILE D'ARZ          | : Jean LOISEAU  |
| LARMOR-BADEN       | : Denis BERTHOLOM   |
| LE BONO            | : Yves DREVES   |
| LE HEZO            | : Guy DERBOIS   |
| LE TOUR-DU-PARC    | : François MOUSSET  |
| LOCMARIA-GD CHAMP  | : Martine LOHEZIC   |
| LOCQUeltas         | : Michel GUERNEVE   |
| MEUCON             | : Pierrick MESSAGER   |
| MONTERBLANC        | : Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE   |
| PLAUDREN           | : Nathalie LE LUHERNE   |
| PLESCOP            | : Françoise FOURRIER - Pierre LE RAY  |
| PLOEREN            | : Gilbert LORHO - Bernard RIBAUD  |
| PLOUGOUMELEN       | : Léna BERTHELOT  |
| SAINT-ARMELE       | : Anne TESSIER-PETARD   |
| SAINT-AVE          | : Anne GALLO - Thierry EVENO - Morgane LE ROUX - André BELLEGUIC - Michaël LE BOHEC   |
| ST GILDAS DE RHUYS | : Alain LAYEC   |
| SAINT-NOLFF        | : Nadine LE GOFF-CARNEC (arrivée à 18h10) - Eric ANDRIEU  |
| SARZEAU            | : Jean-Marc DUPEYRAT  |
| SENE               | : Sylvie SCULO - Régis FACCHINETTI - Katy CHATILLON-LE GALL - Anthony MOREL   |
| SULNIAC            | : Marylène CONAN - Christophe BROHAN  |
| SURZUR             | : Noëlle CHENOT   |
| THEIX-NOYALO       | : Christian SEBILLE - Danielle CATREVAUX - Paulette MAILLOT   |
| TREDION            | : Jean-Pierre RIVOAL  |
| TREFFLEAN          | : Claude LE JALLE   |
| VANNES             | : David ROBO - François ARS - Monique JEAN - Nadine PELERIN - Gérard THEPAUT - Hortense LE PAPE - Olivier LE BRUN - Chrystel DELATTRE - Fabien LE GUERNEVE - Latifa BAKHTOUS - Patrice KERMORVANT - Armelle MANCHEC - Jean- Pierre RIVERY - Karine SCHMID - Maxime HUGUE - Virginie TALMON - Jean - Jacques PAGE - Franck POIRIER - Patrick LE MESTRE |

### Ont donné pouvoir :

|                |   |
|----------------|---|
| ARRADON        | : Lucile BOICHOT a donné pouvoir à Pascal BARRET  |
| ELVEN          | : Arnaud DE GOVE a donné pouvoir à Gérard GICQUEL   |
| GRAND-CHAMP    | : Dominique LE MEUR a donné pouvoir à Nathalie LE LUHERNE<br>: Moran GUILLERMIC a donné pouvoir à Yves BLEUNVEN   |
| ILE-AUX-MOINES | : Philippe LE BERIGOT a donné pouvoir à Denis BERTHOLOM   |
| MONTERBLANC    | : Alban MOQUET a donné pouvoir à Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE  |
| PLESCOP        | : Loïc LE TRIONNAIRE a donné pouvoir à Françoise FOURRIER   |
| PLOEREN        | : Sylvie LASTENNET a donné pouvoir à Gilbert LORHO  |
| PLOUGOUMELEN   | : Raynald MASSON a donné pouvoir à Léna BERTHELOT   |
| SARZEAU        | : David LAPPARTIENT a donné pouvoir à François MOUSSET<br>: Dominique VANARD a donné pouvoir à Jean-Marc DUPEYRAT |
| THEIX-NOYALO   | : Corinne JOUIN DARRAS a donné pouvoir à Sylvie SCULO<br>: Sullivan VALIENTE a donné pouvoir à Danielle CATREVAUX |

Mise en ligne le 20/02/2023

Envoyé en préfecture le 20/02/2023

Reçu en préfecture le 20/02/2023

Affiché le

ID : 056-200067932-20230209-230209\_DEL14-DE

VANNES

: Anne LE HENANFF a donné pouvoir à Patrice KERMORVANT  
: Christine PENHOUEY a donné pouvoir à Chrystel DELATTRE  
: Michel GILLET a donné pouvoir à Monique JEAN  
: Simon UZENAT a donné pouvoir à Katy CHATILLON LE GALL  
: Laetitia DUMAS a donné pouvoir à Franck POIRIER  
: Marie-Noëlle KERGOSIEN a donné pouvoir à Patrick LE MESTRE

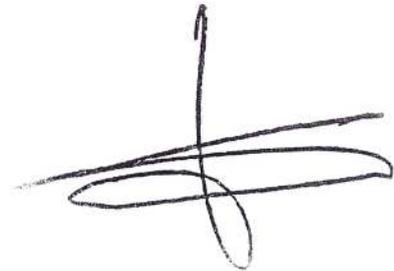
Absents :

LA TRINITE-SURZUR : Vincent ROSSI

SURZUR : Yvan LE NEVE

VANNES : Mohamed AZGAG

Le Président,  
David ROBO

A handwritten signature in black ink, consisting of a vertical line that curves into a horizontal loop at the bottom, with a horizontal line crossing it near the top.

**SEANCE DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023**

**FINANCES**

**APPROBATION DU CHOIX DE REGIME DE PROVISIONS SEMI-BUDGETAIRE  
POUR RISQUES ET CHARGES DANS LE CADRE DU PASSAGE A LA NOMENCLATURE M57**

Monsieur François MOUSSET présente le rapport suivant :

En application du principe comptable de prudence et de sincérité, toute entité publique locale appliquant l'instruction budgétaire et comptable M57, a l'obligation de constituer une provision dès l'apparition d'un risque avéré et une dépréciation de la valeur de l'actif.

Les situations nécessitant cette application sont évoquées à l'article R 2321-2 du CGCT :

- dès l'ouverture d'un contentieux en première instance contre la collectivité
- dès l'ouverture d'une procédure collective au livre VI du Code du commerce
- en cas de créances irrécouvrables (ou dépréciations) : lorsque le recouvrement des restes à recouvrer sur compte de tiers est compromis et/ou en cas de mise en redressement judiciaire ou liquidation judiciaire.

En dehors des cas cités ci-dessus, la communauté d'agglomération peut décider de constituer des provisions dites « facultatives » dès l'apparition d'un risque avéré.

Le montant de la provision/dépréciation doit alors être enregistré dans sa totalité sur l'exercice en cours duquel le risque ou la perte de valeur est constaté.

Le régime de droit commun applicable prévoit que lesdites provisions et dépréciations sont des opérations d'ordre semi-budgétaires regroupées au sein des opérations réelles. Elles sont retracées, en dépenses, au chapitre 68 "Dotations aux provisions" et, en recettes, au chapitre 78 "Reprises sur provision". Seule la prévision de dépense au compte 68 apparaît au budget dans les opérations réelles.

Vu l'avis favorable de la Commission Ressources communautaires du 26 janvier 2023,

- d'appliquer le régime de droit commun en optant pour le régime de provisions semi-budgétaires
- d'autoriser Monsieur le Président à prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**ADOPTÉE A L'UNANIMITÉ**

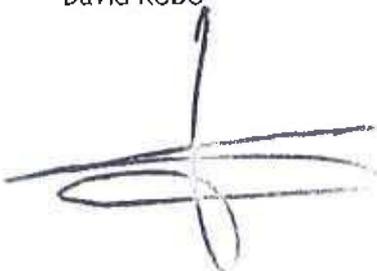
Monsieur Le Président,

Les secrétaires de séance,

David ROBO

Guillaume GRANNEC

Morgane LE ROUX



## CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023

Le Conseil Communautaire, convoqué par courriel en date du 02 février 2023, s'est réuni le 09 février 2023, à 18h, dans les locaux de Golfe du Morbihan - Vannes agglomération, au 30 rue Alfred Kastler, PIBS 2, à VANNES, sous la Présidence de Monsieur David ROBO, Président.

### Etaient présents :

ARRADON : Pascal BARRET - Jean-Philippe PERIES  
ARZON : Roland TABART  
BADEN : Patrick EVENO - Anita ALLAIN-LE PORT  
BRANDIVY : Guillaume GRANNEC  
COLPO : Freddy JAHIER  
ELVEN : Gérard GICQUEL - Claudine LE BOURSICAUD-GRANDIN  
GRAND-CHAMP : Yves BLEUNVEN  
ILE D'ARZ : Jean LOISEAU  
LARMOR-BADEN : Denis BERTHOLOM  
LE BONO : Yves DREVES  
LE HEZO : Guy DERBOIS  
LE TOUR-DU-PARC : François MOUSSET  
LOCMARIA-GD CHAMP : Martine LOHEZIC  
LOCQUELTAS : Michel GUERNEVE  
MEUCON : Pierrick MESSAGER  
MONTERBLANC : Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE  
PLAUDREN : Nathalie LE LUHERNE  
PLESCOP : Françoise FOURRIER - Pierre LE RAY  
PLOEREN : Gilbert LORHO - Bernard RIBAUD  
PLOUGOUMELEN : Léna BERTHELOT  
SAINT-ARMELE : Anne TESSIER-PETARD  
SAINT-AVE : Anne GALLO - Thierry EVENO - Morgane LE ROUX - André BELLEGUIC - Michaël LE BOHEC  
ST GILDAS DE RHUYS : Alain LAYEC  
SAINT-NOLFF : Nadine LE GOFF-CARNEC (arrivée à 18h10) - Eric ANDRIEU  
SARZEAU : Jean-Marc DUPEYRAT  
SENE : Sylvie SCULO - Régis FACCHINETTI - Katy CHATILLON-LE GALL - Anthony MOREL  
SULNIAC : Marylène CONAN - Christophe BROHAN  
SURZUR : Noëlle CHENOT  
THEIX-NOYALO : Christian SEBILLE - Danielle CATREVAUX - Paulette MAILLOT  
TREDION : Jean-Pierre RIVOAL  
TREFFLEAN : Claude LE JALLE  
VANNES : David ROBO - François ARS - Monique JEAN - Nadine PELERIN - Gérard THEPAUT - Hortense LE PAPE - Olivier LE BRUN - Chrystel DELATTRE - Fabien LE GUERNEVE - Latifa BAKHTOUS - Patrice KERMORVANT - Armelle MANCHEC - Jean- Pierre RIVERY - Karine SCHMID - Maxime HUGUE - Virginie TALMON - Jean - Jacques PAGE - Franck POIRIER - Patrick LE MESTRE

### Ont donné pouvoir :

ARRADON : Lucile BOICHOT a donné pouvoir à Pascal BARRET  
ELVEN : Arnaud DE GOVE a donné pouvoir à Gérard GICQUEL  
GRAND-CHAMP : Dominique LE MEUR a donné pouvoir à Nathalie LE LUHERNE  
 : Moran GUILLERMIC a donné pouvoir à Yves BLEUNVEN  
ILE-AUX-MOINES : Philippe LE BERIGOT a donné pouvoir à Denis BERTHOLOM  
MONTERBLANC : Alban MOQUET a donné pouvoir à Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE  
PLESCOP : Loïc LE TRIONNAIRE a donné pouvoir à Françoise FOURRIER  
PLOEREN : Sylvie LASTENNET a donné pouvoir à Gilbert LORHO  
PLOUGOUMELEN : Raynald MASSON a donné pouvoir à Léna BERTHELOT  
SARZEAU : David LAPPARTIENT a donné pouvoir à François MOUSSET  
 : Dominique VANARD a donné pouvoir à Jean-Marc DUPEYRAT  
 : Corinne JOUIN DARRAS a donné pouvoir à Sylvie SCULO  
THEIX-NOYALO : Sullivan VALIENTE a donné pouvoir à Danielle CATREVAUX

Mise en ligne le 20/02/2023

Envoyé en préfecture le 20/02/2023

Reçu en préfecture le 20/02/2023

Affiché le

ID : 056-200067932-20230209-230209\_DEL15A-DE

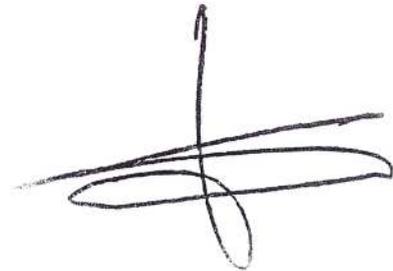
VANNES

: Anne LE HENANFF a donné pouvoir à Patrice KERMORVANT  
: Christine PENHOUEY a donné pouvoir à Chrystel DELATTRE  
: Michel GILLET a donné pouvoir à Monique JEAN  
: Simon UZENAT a donné pouvoir à Katy CHATILLON LE GALL  
: Laetitia DUMAS a donné pouvoir à Franck POIRIER  
: Marie-Noëlle KERGOSIEN a donné pouvoir à Patrick LE MESTRE

Absents :

LA TRINITE-SURZUR : Vincent ROSSI  
SURZUR : Yvan LE NEVE  
VANNES : Mohamed AZGAG

Le Président,  
David ROBO

A handwritten signature in black ink, consisting of a vertical line that curves to the right and loops back down, crossing itself.

## SEANCE DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023

### FINANCES

#### BUDGET PRIMITIF 2023 - BUDGET PRINCIPAL

Monsieur François MOUSSET présente le rapport suivant :

A peine remis des effets les plus marquants de la crise sanitaire, notre environnement économique et social se retrouve confronté à de nouvelles incertitudes, entre guerre en Ukraine et inflation record. Cependant notre volonté de toujours avancer et notre capacité d'adaptation collective nous permettent de proposer un budget ambitieux, priorisant les actions concrètes en faveur du territoire.

Conformément aux orientations budgétaires présentées en décembre 2022, le budget primitif allie maîtrise des charges de fonctionnement et dynamique des investissements.

Ce budget 2023 présente donc une épargne brute en progression, fruit d'une bonne dynamique fiscale et d'une contrainte de l'évolution des dépenses en dessous de 3,8 %, reprenant à notre compte le cadrage imposé par l'Etat, avant son abandon en fin d'année 2022.

Les dépenses d'équipement (33,5 M€) s'inscrivent dans une trajectoire volontariste. Nous pouvons citer entre autres, pour le budget principal :

|  |             |
|--|-------------|
| ▪ Les aménagements cyclables             | 2 730 000 € |
| ▪ Les travaux d'Ostréapolis              | 2 070 000 € |
| ▪ Les travaux d'aménagement GEMAPI       | 3 800 000 € |
| ▪ La gestion des Eaux Pluviales Urbaines | 2 000 000 € |
| ▪ Le Programme Locale de l'Habitat       | 2 331 000 € |

Le Pôle d'Echange Multimodal sera le projet phare de la deuxième partie de la mandature avec un budget global approchant les 30 millions d'euros. L'année 2023 marquera le début de la phase opérationnelle avec les premiers travaux dès janvier 2023 et une enveloppe de 1 245 000 €.

D'autres projets structurants sont engagés comme le Pôle numérique, France Services Sarzeau ou les Restos du Cœur, démontrant notre volonté d'agir.

# LES CHIFFRES CLES

Population DGF  
 Population INSEE  
 Nbre de communes  
 Superficie  
 Budget global consolidé  
 Dépenses d'équipement consolidées  
 Dette consolidée en capital au 01/01/2023  
 Nombre d'emplois permanents  
 Nombre d'élus



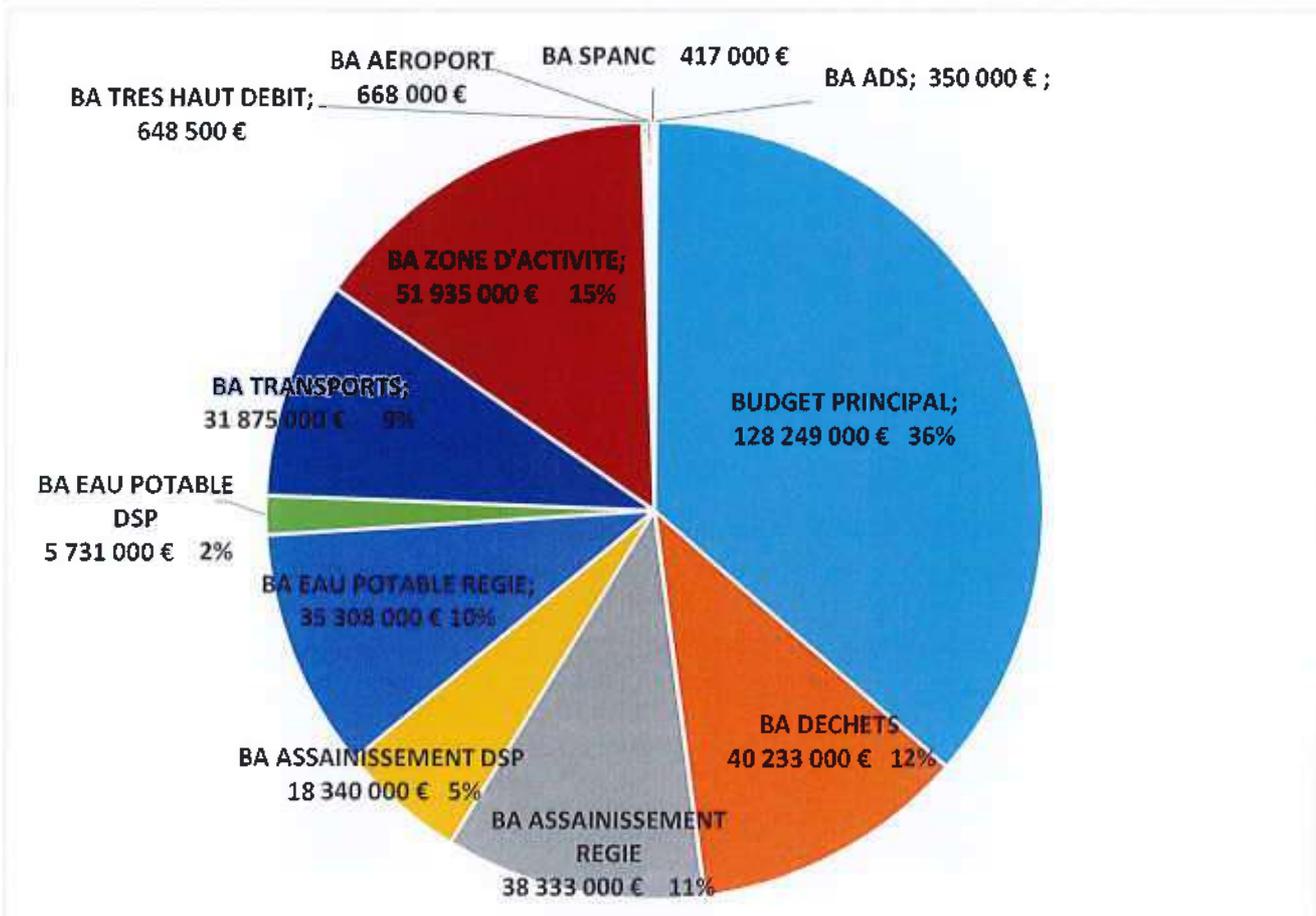
## SOMMAIRE

### I - CONSOLIDATION DES DIFFERENTS BUDGETS DE GOLFE DU MORBIHAN VANNES AGGLOMERATION

### II- PRESENTATION DU BUDGET PRINCIPAL

|  |           |
|--|-----------|
| <b>1. CADRAGE GENERAL DU BUDGET</b> .....                          | <b>4</b>  |
| 1.1. <i>Structure du Budget Principal 2023</i> .....               | 4         |
| 1.2. <i>Analyse de l'Epargne</i> .....                             | 5         |
| 1.3. <i>Ratios financiers de l'Agglomération</i> .....             | 5         |
| 1.4. <i>Eléments du Pacte Fiscal et Financier</i> .....            | 6         |
| <b>2. PRESENTATION PAR CHAPITRE</b> .....                          | <b>8</b>  |
| 2.1. <i>Les recettes de fonctionnement</i> .....                   | 8         |
| 2.2. <i>Les dépenses de fonctionnement</i> .....                   | 9         |
| 2.3. <i>Les dépenses d'investissement</i> .....                    | 10        |
| 2.4. <i>Les recettes d'investissement</i> .....                    | 11        |
| 2.5. <i>Les effets sur la dette</i> .....                          | 11        |
| <b>3. PRESENTATION PAR POLITIQUE PUBLIQUE</b> .....                | <b>12</b> |
| 3.1. <i>Développement économique et touristique</i> .....          | 12        |
| 3.2. <i>Logement et habitat</i> .....                              | 13        |
| 3.3. <i>Système d'information et aménagement numérique</i> .....   | 13        |
| 3.4. <i>Environnement</i> .....                                    | 13        |
| 3.5. <i>Politique de l'eau</i> .....                               | 14        |
| 3.6. <i>Développement culturel</i> .....                           | 14        |
| 3.7. <i>Développement sportif</i> .....                            | 14        |
| 3.8. <i>Mobilités du territoire</i> .....                          | 15        |
| 3.9. <i>Développement du territoire et Sécurité Publique</i> ..... | 15        |
| 3.10. <i>Solidarités</i> .....                                     | 15        |
| 3.11. <i>Aménagements Foncier et urbanisme</i> .....               | 16        |

# I - CONSOLIDATION DES DIFFERENTS BUDGETS DE GOLFE DU MORBIHAN VANNES AGGLOMERATION



**Budget consolidé = 352 M€ dont 83,6 M€ de dépenses d'équipement**  
*(rappel BP 2022 : Total = 299 M€ dont 82,9 M€ de dépenses d'équipement)*

**Répartition des dépenses d'équipement :**

|                                 |                   |
|---------------------------------|-------------------|
| Cumul Eau/Assainissement = 41 % | (41 % au BP 2022) |
| Budget principal = 40%          | (38 % au BP 2022) |
| Zone d'Activités = 6 %          | (11 % au BP 2022) |
| Transports = 6 %                | (4 % au BP 2022)  |
| Déchets = 5 %                   | (5 % au BP 2022)  |

Une proportion toujours très importante des investissements sur les compétences eau et assainissement.

Une part du Budget Principal qui remonte tout en restant cohérente avec les capacités de réalisation de l'année.

## II - PRESENTATION DU BUDGET PRINCIPAL

Le budget primitif 2023 s'élève globalement à 128 249 000 €

La section de fonctionnement s'élève à 91 386 000 €

La section d'investissement s'élève à 36 863 000 €

### 1. CADRAGE GENERAL DU BUDGET

#### 1.1. Structure du Budget Principal 2023

|                                  |   |   |   |   |          |
|----------------------------------|---|---|---|---|----------|
| TOTAL Fonctionnement<br>91,38 M€ | Opérations réelles                          | <b>Recettes réelles de fonctionnement</b> |   | <b>Dépenses Réelles de Fonctionnement</b> |          |
|                                  |   | <b>90,49 M€</b>                           |   | <b>83,96 M€</b>                           |          |
|                                  |   | <i>dont :</i>                             |   | <i>dont :</i>                             |          |
|                                  |   | <i>fiscalité</i>                          | 70,12 M€                                    | <i>versements (AC, DSC...)</i>            | 38,84 M€ |
|                                  |   | <i>dotations</i>                          | 15,2 M€                                     | <i>personnel</i>                          | 17,70 M€ |
|                                  |   | <i>prod. services</i>                     | 4,33 M€                                     | <i>charges générales</i>                  | 10,11 M€ |
|                                  |   | <i>autres</i>                             | 0,84 M€                                     | <i>subventions/participations</i>         | 11,57 M€ |
|                                  |   |   |   | <i>contributions BA</i>                   | 5,44 M€  |
|                                  |   |   |   | <i>autres</i>                             | 0,30 M€  |
|                                  |   |   |   |   |          |
|                                  | Opérations d'ordre entre sections           | <i>amort. sub.</i>                        | 0,89 M€                                     | <i>virement section</i>                   | 1,44 M€  |
|                                  |   | <i>dotat* amort.</i>                      | 5,98 M€                                     | <i>amort. sub.</i>                        | 0,89 M€  |
|                                  |   | <i>virement section</i>                   | 1,44 M€                                     |   |          |
| TOTAL Investissement<br>36,86 M€ | Opérations réelles                          | <b>Recettes réelles d'investissement</b>  |   | <b>Dépenses réelles d'investissement</b>  |          |
|                                  |   | <b>28,65 M€</b>                           |   | <b>35,18 M€</b>                           |          |
|                                  |   | <i>dont :</i>                             |   | <i>dont :</i>                             |          |
|                                  |   | <i>emprunt</i>                            | 15,798 M€                                   | <i>équipement</i>                         | 22,51 M€ |
|                                  |   | <i>subventions</i>                        | 10,19 M€                                    | <i>subventions</i>                        | 9,96 M€  |
|                                  |   | <i>FCTVA</i>                              | 2,30 M€                                     | <i>remb capital dette</i>                 | 1,69 M€  |
|                                  |   | <i>autres</i>                             | 0,35 M€                                     | <i>autres</i>                             | 1,03 M€  |
| Opérations d'ordre               | <i>opérations d'ordre en investissement</i> | 0,79 M€                                   | <i>opérations d'ordre en investissement</i> | 0,79 M€                                   |          |

**Epargne Brute  
6,53 M€**

## 1.2. Analyse de l'Épargne

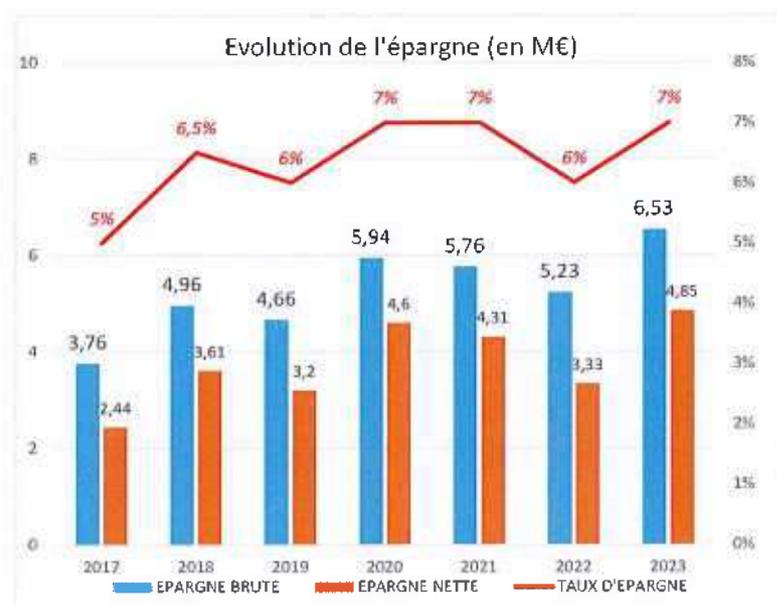
Pour appréhender la santé financière de l'agglomération, on s'appuie sur le niveau d'épargne brute, qui se calcule en faisant la différence entre les recettes réelles et les dépenses réelles de fonctionnement.

Cette épargne brute correspond à ce que dégage la section de fonctionnement pour financer les investissements. Elle doit être consacrée au remboursement de la dette avant tout autre dépense, et doit impérativement permettre de faire face à ce remboursement.

Afin de rendre plus lisible cet impératif, on utilise aussi l'indicateur d'épargne nette, qui correspond à ce qu'il reste de l'épargne brute une fois retranché le remboursement de la dette.

L'épargne nette représente la somme effectivement disponible pour financer les nouveaux équipements.

Enfin, le taux d'épargne (= épargne brute / recettes réelles de fonctionnement) indique la part des recettes de fonctionnement qui ne sont pas consacrées aux dépenses de fonctionnement. Il s'agit de la « marge de manœuvre » de la collectivité.



En 2023, l'épargne brute (6,53 M€) et l'épargne nette (4,85 M€) se redressent nettement par rapport à 2022, et dans une situation plus favorable que 2020 et 2021.

Le taux d'épargne se retrouve à 7 %, résultat des efforts de gestion entrepris dans l'élaboration budgétaire.

## 1.3. Ratios financiers de l'Agglomération

|   | GMVA BP 2022 | GMVA BP 2023 | Moyenne des CA - DGCL * |
|---|--------------|--------------|-------------------------|
| Dépenses réelles de fonctionnement /population        | 410          | 420          | 402                     |
| Produit des impositions directes/population           | 255          | 281          | 221                     |
| Recettes réelles de fonctionnement /population        | 436          | 453          | 482                     |
| Dépenses d'équipement /population                     | 125          | 118          | 96                      |
| Dettes / population                                   | 105          | 94           | 376                     |
| DGF /population                                       | 56           | 55           | 87                      |
| Dépenses de personnel /Dép. réelles de fonctionnement | 19,9 %       | 21,1 %       | 39,1 %                  |
| Dépenses d'équipement /Rec. réelles de fonctionnement | 28,4 %       | 26 %         | 19,9%                   |
| Dettes / Rec. réelles de fonctionnement               | 24 %         | 21 %         | 78 %                    |

\* Données 2021 - budget principal - avec population DGF

\*\* Le calcul des ratios pour les dépenses d'équipement exclut le chapitre 204 (subventions d'équipement versées)

## 1.4. Eléments du Pacte Fiscal et Financier

Le Pacte Fiscal et Financier, adopté lors du Conseil Communautaire du 15 décembre dernier, prévoit les modalités de mise en commun des moyens financiers entre les communes et l'agglomération. L'incidence budgétaire avec les communes concerne les éléments suivants :

### Attributions de compensation (AC)

Pas de modification des montants d'attribution pour les communes en 2023 à l'exception de la commune de Sarzeau qui fait l'objet d'une notification provisoire. Une rétrocession du volet « spectacle » de l'Hermine va nécessiter la tenue d'une CLECT avant septembre prochain.

|                       | AC 2022<br>fonctionnement | AC 2023<br>fonctionnement | AC 2022<br>investissement | AC 2023<br>investissement |
|-----------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|
| ARRADON               | 43 657                    | <b>43 657</b>             | -82 647                   | <b>-82 647</b>            |
| ARZON                 | 700 323                   | <b>700 323</b>            | -98 631                   | <b>-98 631</b>            |
| BADEN                 | 61 166                    | <b>61 166</b>             | -100 704                  | <b>-100 704</b>           |
| BRANDIVY              | 29 786                    | <b>29 786</b>             | -12 000                   | <b>-12 000</b>            |
| COLPO                 | 60 172                    | <b>60 172</b>             | -22 000                   | <b>-22 000</b>            |
| ELVEN                 | 224 253                   | <b>224 253</b>            | -87 236                   | <b>-87 236</b>            |
| GRAND-CHAMP           | 428 263                   | <b>428 263</b>            | -60 000                   | <b>-60 000</b>            |
| ILE-AUX-MOINES        | 110 485                   | <b>110 485</b>            | -22 000                   | <b>-22 000</b>            |
| ILE-D'ARZ             | 16 369                    | <b>16 369</b>             | -6 000                    | <b>-6 000</b>             |
| LA TRINITE-SURZUR     | -18 697                   | <b>-18 697</b>            | -24 161                   | <b>-24 161</b>            |
| LARMOR-BADEN          | -973                      | <b>-973</b>               | -18 000                   | <b>-18 000</b>            |
| LE BONO               | 72 434                    | <b>72 434</b>             | -27 717                   | <b>-27 717</b>            |
| LE HEZO               | -524                      | <b>-524</b>               | -14 895                   | <b>-14 895</b>            |
| LE TOUR-DU-PARC       | 9 792                     | <b>9 792</b>              | -49 344                   | <b>-49 344</b>            |
| LOCMARIA-GRAND-CHAMP  | 34 403                    | <b>34 403</b>             | -16 000                   | <b>-16 000</b>            |
| LOCQUeltas            | 33 152                    | <b>33 152</b>             | -18 000                   | <b>-18 000</b>            |
| MEUCON                | -45 443                   | <b>-45 443</b>            | -27 611                   | <b>-27 611</b>            |
| MONTERBLANC           | -26 460                   | <b>-26 460</b>            | -35 370                   | <b>-35 370</b>            |
| PLAUDREN              | 45 853                    | <b>45 853</b>             | -24 000                   | <b>-24 000</b>            |
| PLESCOP               | -112 557                  | <b>-112 557</b>           | -84 007                   | <b>-84 007</b>            |
| PLOEREN               | 350 426                   | <b>350 426</b>            | -94 348                   | <b>-94 348</b>            |
| PLOUGOMELEN           | 164 681                   | <b>164 681</b>            | -28 605                   | <b>-28 605</b>            |
| SAINT-ARMEL           | 4 294                     | <b>4 294</b>              | -28 000                   | <b>-28 000</b>            |
| SAINT-AVE             | 978 812                   | <b>978 812</b>            | -215 569                  | <b>-215 569</b>           |
| SAINT-GILDAS-DE-RHUYS | 6 699                     | <b>6 699</b>              | -73 370                   | <b>-73 370</b>            |
| SAINT-NOLFF           | 221 907                   | <b>221 907</b>            | -57 254                   | <b>-57 254</b>            |
| SARZEAU               | -91 548                   | <b>322 652</b>            | -182 362                  | <b>-182 362</b>           |
| SENE                  | 488 263                   | <b>488 263</b>            | -163 203                  | <b>-163 203</b>           |
| SULNIAC               | 10 318                    | <b>10 318</b>             | -58 128                   | <b>-58 128</b>            |
| SURZUR                | -44 321                   | <b>-44 321</b>            | -74 490                   | <b>-74 490</b>            |
| THEIX-NOYALO          | 1 422 059                 | <b>1 422 059</b>          | -186 882                  | <b>-186 882</b>           |
| TREDION               | 46 463                    | <b>46 463</b>             | -16 000                   | <b>-16 000</b>            |
| TREFFLEAN             | 53 187                    | <b>53 187</b>             | -35 690                   | <b>-35 690</b>            |
| VANNES                | 11 462 586                | <b>11 462 586</b>         | -705 870                  | <b>-705 870</b>           |
|                       | <b>16 739 280</b>         | <b>17 153 480</b>         | <b>-2 750 094</b>         | <b>-2 750 094</b>         |

## Dotation de Solidarité Communautaire (DSC)

L'enveloppe de DSC reste identique à celle de 2022 avec cependant une actualisation des données de répartition pouvant amener pour les communes à une hausse ou une baisse de la DSC annuelle (mais plafonnée à - 5%/ N-1).

|                   |                    |                    |
|-------------------|--------------------|--------------------|
| Arradon           | 144 238 €          | 153 099 €          |
| Arzon             | 100 049 €          | 95 047 €           |
| Baden             | 146 937 €          | 151 445 €          |
| Brandivy          | 50 410 €           | 54 713 €           |
| Colpo             | 88 540 €           | 95 393 €           |
| Elven             | 233 723 €          | 238 942 €          |
| Grand-Champ       | 203 561 €          | 215 952 €          |
| Ile-aux-Moines    | 55 091 €           | 57 685 €           |
| Ile d'Arz         | 35 486 €           | 37 952 €           |
| Larmor-Baden      | 23 593 €           | 23 584 €           |
| La Trinité-Surzur | 59 542 €           | 63 635 €           |
| Le Bono           | 63 913 €           | 72 831 €           |
| Le Hézo           | 24 191 €           | 26 210 €           |
| Le Tour du Parc   | 29 992 €           | 29 246 €           |
| Locmaria-G.-C.    | 63 211 €           | 67 695 €           |
| Locqueltas        | 65 112 €           | 68 266 €           |
| Meucon            | 70 591 €           | 68 599 €           |
| Monterblanc       | 115 745 €          | 121 869 €          |
| Plaudren          | 77 404 €           | 91 872 €           |
| Plescop           | 202 491 €          | 214 089 €          |
| Ploeren           | 207 749 €          | 219 064 €          |
| Plougoumelen      | 67 265 €           | 66 133 €           |
| Saint-Armel       | 30 800 €           | 29 902 €           |
| Saint-Avé         | 454 198 €          | 458 165 €          |
| St-Gildas-de-R.   | 57 937 €           | 55 040 €           |
| Saint-Nolff       | 116 072 €          | 120 036 €          |
| Sarzeau           | 302 411 €          | 287 290 €          |
| Séné              | 298 757 €          | 305 982 €          |
| Sulniac           | 132 206 €          | 143 078 €          |
| Surzur            | 146 914 €          | 169 763 €          |
| Theix-Noyal       | 354 599 €          | 336 869 €          |
| Trédion           | 45 792 €           | 50 713 €           |
| Tréfléan          | 69 411 €           | 72 399 €           |
| Vannes            | 3 289 921 €        | 3 163 266 €        |
| <b>TOTAL</b>      | <b>7 427 822 €</b> | <b>7 427 822 €</b> |

## Fonds de concours

Conformément au Pacte Financier et Fiscal, le dispositif de fonds de concours est consolidé avec une enveloppe de près de 4,6 M€, en progression, pour le soutien à l'investissement communal.

Actuellement, dix fonds de concours proposés aux communes sont en place :

|   | BP 2022            | BP 2023            |
|---|--------------------|--------------------|
| Fonds de concours - Soutien à l'investissement des communes   | 1 000 000 €        | 1 000 000 €        |
| Fonds de concours sport : réalisation d'un nouvel équipement sportif ou travaux de réhabilitation importante d'un équipement sportif  | 700 000 €          | 2 000 000 €        |
| Fonds de concours culture : réalisation d'un nouvel équipement culturel   | 0 €                | 700 000 €          |
| Fonds de concours entraide alimentaire (associations têtes de réseau ou communes selon conditions)  | 0 €                | 22 000 €           |
| Fonds de concours patrimoine : rénovation du patrimoine et création de lieu de valorisation des patrimoines + Fonds de concours randonnée : travaux d'aménagement circuits de randonnée                                 | 160 000 €          | 100 000 €          |
| Fonds de concours mobilité pour mise en accessibilité des arrêts prioritaires du réseau Kicéo + Fonds de concours liaisons cyclables communautaires + Fonds de concours stationnement vélos et services vélos communaux | 540 000 €          | 650 000 €          |
| Fonds de concours mobilité pour la mise en place des navettes estivales ( sur BA Transports)  | 100 000 €          | 100 000 €          |
| <b>Total</b>  | <b>2 500 000 €</b> | <b>4 572 000 €</b> |

## Fiscalité

**TEOM** : le lissage des taux de TEOM a été revu pour tenir compte des enjeux liés à l'évolution des coûts des prestations. Un taux cible de convergence a été établi à 11,82 % en 2024. Les taux 2023 sont en phase avec les projections faites début 2022.

**Tarifs de l'eau et de l'assainissement** : une convergence des grilles tarifaires est entamée depuis 2022 avec pour objectif d'avoir un prix global harmonisé à l'horizon 2030 sur le territoire communautaire. La trajectoire est maintenue sur 2023.

## 2. PRESENTATION PAR CHAPITRE

### 2.1. Les recettes de fonctionnement

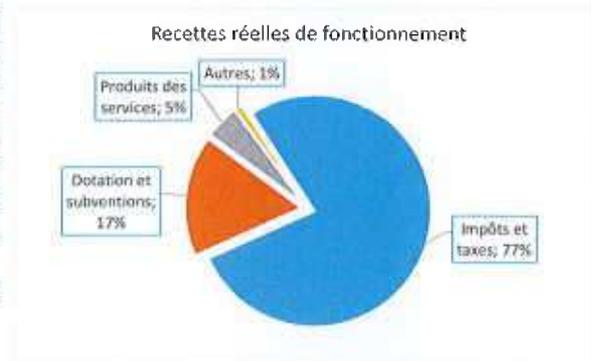
**91 386 000 €**

Les recettes fiscales, qui représentent plus de 77 % des recettes réelles de fonctionnement, progressent de 6,30 % sous l'effet d'une bonne dynamique de la fraction de TVA perçue et de la fiscalité économique (CFE et CVAE).

Les recettes tarifaires sur les services de l'agglomération sont confortées après 2 années un peu perturbées.

A noter une nouvelle baisse de la dotation de compensation de l'Etat de 2 % (soit - 136 000 €).

|   | BP 2022             | BP 2023             | % d'évol     |
|---|---------------------|---------------------|--------------|
| Atténuations de charges                             | 146 000 €           | 240 000 €           | 64,38%       |
| Produits des services                               | 4 310 000 €         | 4 335 000 €         | 0,58%        |
| Impôts et taxes                                     | 65 964 000 €        | 70 117 000 €        | 6,30%        |
| Dotations, Subventions                              | 15 024 000 €        | 15 205 000 €        | 1,20%        |
| Autres produits de gestion courante                 | 686 000 €           | 599 000 €           | -12,68%      |
| Produits exceptionnels                              | 10 000 €            | - €                 | -100,00%     |
| <b>Total des recettes réelles de fonctionnement</b> | <b>86 140 000 €</b> | <b>90 496 000 €</b> | <b>5,06%</b> |
| Recettes d'ordre de fonctionnement                  | 690 000 €           | 890 000 €           |              |
| <b>Total des recettes de fonctionnement</b>         | <b>86 830 000 €</b> | <b>91 386 000 €</b> | <b>5,25%</b> |



#### - Atténuation de charges (0,26 % des RRF)

**240 000 €**

Il s'agit principalement de remboursement de frais relatif au personnel avec l'assurance maladie.

#### - Produits des services (4,80 % des RRF)

**4 335 000 €**

Dont notamment :

|   |             |
|---|-------------|
| ▪ Facturation des charges de personnel depuis les budgets annexes | 1 890 000 € |
| ▪ Recettes des piscines   | 1 625 000 € |
| ▪ Recettes du CRD et médiathèques                                 | 141 000 €   |
| ▪ Remboursement communes (PVD & ADS)                              | 135 000 €   |
| ▪ Mise à disposition personnel                                    | 123 000 €   |
| ▪ Droits de stationnement gens du voyage                          | 100 000 €   |
| ▪ Location vélos  | 90 000 €    |
| ▪ Recettes Petits Passeurs  | 75 000 €    |

#### - Impôts et taxes (77,48 % des RRF)

**70 117 000 €**

Dont notamment :

|  |              |
|--|--------------|
| ▪ Recettes fiscales                      | 65 568 000 € |
| ▪ Taxe de séjour                         | 2 500 000 €  |
| ▪ Taxe GEMAPI                            | 1 800 000 €  |
| ▪ Attributions de compensation négatives | 249 000 €    |

#### - Dotation, Subventions (16,80 % des RRF)

**15 205 000 €**

Dont notamment :

|  |             |
|--|-------------|
| ▪ Dotation de compensation                         | 6 654 000 € |
| ▪ Dotation d'intercommunalité                      | 4 281 000 € |
| ▪ Subventions, participations de l'Etat, Région... | 2 263 000 € |
| ▪ Allocations compensatrices (TH, CFE)             | 1 682 000 € |
| ▪ Allocations casernement                          | 325 000 €   |

#### - Autres produits de gestion courante (0,66 % des RRF)

**599 000 €**

Dont notamment :

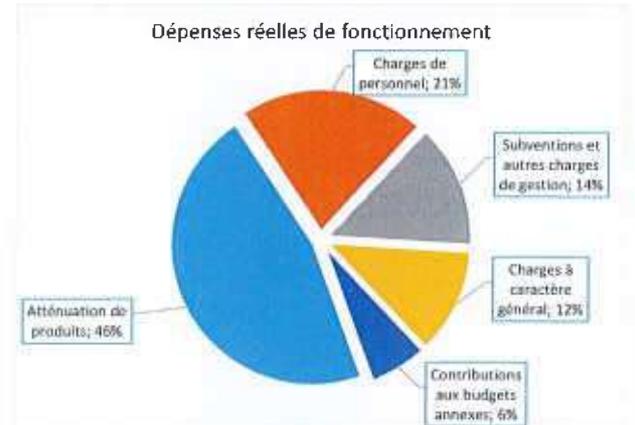
|                                       |           |
|---------------------------------------|-----------|
| ▪ Loyers sur patrimoine communautaire | 303 000 € |
| ▪ Redevance des DSP                   | 289 000 € |

## 2.2. Les dépenses de fonctionnement

**91 386 000 €**

Les efforts engagés sur le périmètre existant des charges de fonctionnement permettent de contenir les dépenses.

|  | BP 2022             | BP 2023             | % d'évol     |
|--|---------------------|---------------------|--------------|
| Charges à caractère général                                | 9 908 000 €         | 10 112 000 €        | 2,06%        |
| Charges de personnel                                       | 16 090 000 €        | 17 700 000 €        | 10,01%       |
| Atténuation de produits                                    | 40 016 000 €        | 38 839 000 €        | -2,94%       |
| Autres charges de gestion                                  | 10 116 000 €        | 17 008 000 €        | 68,13%       |
| Charges financières  | 289 000 €           | 290 000 €           | 0,35%        |
| Charges exceptionnelles                                    | 4 389 000 €         | 13 000 €            | -99,70%      |
| Dépenses imprévues   | 100 000 €           | - €                 | -100,00%     |
| <b>Total des dépenses réelles de fonctionnement</b>        | <b>80 908 000 €</b> | <b>83 962 000 €</b> | <b>3,77%</b> |
| Autofinancement (Dotation aux amortissements & provisions) | 5 772 000 €         | 5 980 000 €         |              |
| Autofinancement (Virement à la section d'investissement)   | 150 000 €           | 1 444 000 €         |              |
| <b>Total des dépenses de fonctionnement</b>                | <b>86 830 000 €</b> | <b>91 386 000 €</b> | <b>5,25%</b> |



### - Charges à caractère général pour (12,04 % des DRF)

**10 112 000 €**

Les « charges à caractère général » (chapitre 011) recensent toutes les dépenses courantes et récurrentes de la collectivité. Pour 2023, elles sont en hausse de 2,06%.

### - Charges de personnel (21,08 % des DRF)

**17 700 000 €**

La masse salariale du Budget Principal, présente une augmentation de 10,01 %, soit + 1 610 000 €, par rapport au BP 2022. Cette augmentation est due aux contraintes réglementaires (GVT, primes de fin de CDD...), aux mesures liées au pouvoir d'achat, aux impacts des recrutements 2022 et aux créations de poste 2023.

### - Les atténuations de produits (46,26 % des DRF)

**38 839 000 €**

A savoir :

- Fonds National de Garantie Individuelle de Ressources (FNGIR) (montant figé) **14 008 000 €**
- Attributions de Compensations (AC) (qui évoluent en fonction des transferts) **17 402 000 €**
- La Dotation de Solidarité Communautaire (DSC) (maintien du montant) **7 429 000 €**

### - Autres charges de gestion (20,26 % des DRF)

**17 008 000 €**

Dont notamment :

- La contribution aux services d'incendie et de secours (+ 6,2 %/2022) **5 756 000 €**
- La contribution aux budgets annexes (+ 24,5 % / 2022) **5 442 000 €**
  - au budget annexe Transports (3,521 M€ en 2022) **4 597 000 €**
  - au budget annexe Aéroport (507 k€ en 2022) **516 000 €**
  - au budget annexe Très Haut Débit (343 k€ en 2022) **329 000 €**
- Les subventions de fonctionnement versées (- 267 K€ soit -7,7 %/2022) **3 187 000 €**
- Contribution à la SPL Golfe du Morbihan Vannes Tourisme **1 500 000 €**
- Les indemnités des élus (indemnités, cotisations...) **742 000 €**

### - Charges exceptionnelles (0,01 % des DRF)

**13 000 €**

Il s'agit de crédits pour annulation sur exercices antérieurs

## 2.3. Les dépenses d'investissement

# 36 863 000 €

Le Débat d'Orientation Budgétaire a souligné une nouvelle fois la volonté de construire un budget d'investissement le plus sincère possible, en rapport avec les vraies capacités de réalisation de la collectivité.

Les prévisions d'investissement pour 2023 hors crédits de report (de 13,071 M€) sont de 33,496 M€. A noter que 21,8 M€ d'investissement ont été réalisés en 2022.

Ce budget d'investissement, volontaire et réaliste, entend répondre aux attentes du territoire malgré un contexte économique et social perturbé.

|  | BP 2022             | BP 2023             |
|--|---------------------|---------------------|
| Remboursement du capital des emprunts              | 1 901 000 €         | 1 687 000 €         |
| Subventions d'équipement versées                   | 7 289 000 €         | 9 957 000 €         |
| Dépenses d'équipement                              | 24 493 000 €        | 22 509 000 €        |
| Participation et créances rattachées               | 200 000 €           | 1 030 000 €         |
| Autres immobilisations financières                 |                     |                     |
| Dépenses imprévues                                 | 100 000 €           | - €                 |
| <b>Total des dépenses réelles d'investissement</b> | <b>33 983 000 €</b> | <b>35 183 000 €</b> |
| Dépenses d'ordre d'investissement                  | 790 000 €           | 1 680 000 €         |
| <b>Total des dépenses d'investissement</b>         | <b>34 773 000 €</b> | <b>36 863 000 €</b> |

Les dépenses réelles d'investissement s'élèvent au total à 35 183 000 €

Le montant du remboursement d'emprunt est de 1 687 000 € soit 4,8 % des dépenses réelles d'investissement, ce qui est un niveau particulièrement faible au regard de la moyenne des agglomérations de même strate, qui se situe légèrement au-dessus de 20 %. (Source DGFIP 2018)

Les dépenses réelles d'investissement (hors emprunts) s'élèvent donc à 33 496 000 €, qui se décomposent de la façon suivante :

- 22 509 000 € en dépenses d'équipement
  - Dont 2 000 000 € de remboursement aux communes pour les des dépenses liées aux « eaux pluviales urbaines »
- 9 957 000 € en fonds de concours et subventions d'équipement
- 1 030 000 € en titres de participation (énergie + Office Foncier Solidaire)

Les principaux projets d'investissements sont listés dans le chapitre 3 « Présentation par politique publique » de ce rapport.

## 2.4. Les recettes d'investissement

# 36 863 000 €

|  | BP 2022             | BP 2023             |
|--|---------------------|---------------------|
| FCTVA+ autres réserves                                     | 2 633 000 €         | 2 300 000 €         |
| Subventions d'investissement                               | 4 932 000 €         | 10 198 000 €        |
| Emprunts   | 19 531 000 €        | 15 796 000 €        |
| Produits de cessions                                       | 1 500 000 €         | 325 000 €           |
| Autres immobilisations financières                         | 155 000 €           | 30 000 €            |
| Convention de mandats                                      |                     |                     |
| <b>Total des recettes réelles d'investissement</b>         | <b>28 751 000 €</b> | <b>28 649 000 €</b> |
| Autofinancement (Virement à la section d'investissement)   | 150 000 €           | 1 444 000 €         |
| Autofinancement (Dotation aux amortissements & provisions) | 5 872 000 €         | 6 770 000 €         |
| <b>Total des recettes d'investissement</b>                 | <b>34 773 000 €</b> | <b>36 863 000 €</b> |

Afin de financer ses investissements, l'agglomération mobilise :

- Le **Fonds de Compensation de la Taxe sur la Valeur Ajoutée (FCTVA)** pour **2 300 000 €**, mécanisme de compensation par l'Etat, qui s'appuie sur une partie des investissements de l'année ;
- Des **subventions d'investissement** pour **8 198 000 €** ;
- Des **Attributions de Compensation d'investissement**, provenant des communes et inscrites dans le chapitre subventions d'investissement, issues des transferts de compétence, pour **2 000 000 €** ;
- Des **recettes de cession** pour **325 000 €**.

L'**Epargne Brute** est aussi mobilisée, on la retrouve au travers des trois opérations d'ordre : virement à la section d'investissement, dotation aux amortissements et recettes d'ordre (8 214 000 €) dont on déduit les dépenses d'ordre (1 680 k€, cf. 2.3 dépenses d'investissement) pour un montant de **6 534 000 €**, soit une **capacité d'autofinancement de 19 % des dépenses d'investissement**.

Enfin le budget d'investissement est équilibré par un recours à l'emprunt qui s'élève à **15 796 000 €** pour 2023, contre 19,531 M€ au BP 2022.

## 2.5. Les effets sur la dette

Aucun emprunt n'a été contracté en 2022 contre la réalisation de 10 M€ en 2021.

Au premier janvier 2023, pour le budget principal, le capital de dette est de **18 871 770 €**, soit l'équivalent de **107 € par habitant**, alors que la moyenne pour les agglomérations de même strate était de **376 € par habitant en 2021**. (Source DGFIP, dernières données connues)

La capacité de désendettement actuelle de l'agglomération est de 2,2 ans. La mobilisation intégrale de l'emprunt d'équilibre conduirait à faire évoluer cette capacité de désendettement à 5,1 ans au premier janvier 2024, un niveau très en deçà des seuils d'alerte communément admis.

L'évolution de l'endettement, en conséquence de la réalisation du budget présenté, demeure particulièrement raisonnable et laissera la possibilité de poursuivre une politique d'investissement volontaire dans les prochaines années.

### 3. PRESENTATION PAR POLITIQUE PUBLIQUE

#### 3.1. Développement économique et touristique

##### Développement économique

|   |             |
|---|-------------|
| <u>Evolution des dépenses de fonctionnement</u>       | - 252 000 € |
| Diminution globale de l'enveloppe subventions         | - 110 000 € |
| Diminution des contrats de prestations de service     | - 75 000 €  |
| Contribution d'équilibre au délégataire de l'aéroport | - 67 000 €  |

| Investissement | 2023        |          |           |
|----------------|-------------|----------|-----------|
| Dépenses       | 2 216 000 € | Recettes | 311 000 € |

##### Principaux postes d'investissement

|   |           |
|---|-----------|
| ▪ Travaux de renouvellement/qualification des ZA achevées | 895 000 € |
| ▪ Subventions d'équipement et Fonds de concours           | 249 000 € |
| ▪ Travaux France Services Sarzeau                         | 420 000 € |
| ▪ Construction du pôle numérique                          | 550 000 € |

##### Développement touristique

|   |               |
|---|---------------|
| <u>Evolution des dépenses de fonctionnement</u>                                 | + 1 000 000 € |
| Diminution globale de l'enveloppe subventions                                   | - 9 000 €     |
| Inscription de la subvention versée à la SPL ( <i>changement de périmètre</i> ) | + 1 500 000 € |
| Dépense nouveaux projets  | + 8 000 €     |

| Investissement | 2023        |          |             |
|----------------|-------------|----------|-------------|
| Dépenses       | 3 240 000 € | Recettes | 1 306 000 € |

##### Principaux postes d'investissement

|   |             |
|---|-------------|
| ▪ Subventions et fonds de concours                          | 320 000 €   |
| ▪ Travaux OSTREAPOLIS                                       | 2 072 000 € |
| ▪ Travaux sur le Bureau Informations Touristiques à Sarzeau | 400 000 €   |
| ▪ Equipements   | 213 000 €   |
| ▪ Eco compteur et signalétique touristique                  | 254 000 €   |

## 3.2. Logement et habitat

### Evolution des dépenses de fonctionnement

|                         |            |
|-------------------------|------------|
| Baisse des subventions  | + 44 000 € |
| Etudes nouveaux projets | - 26 000 € |
|                         | + 70 000 € |

|                |             |          |           |
|----------------|-------------|----------|-----------|
| Investissement | 2023        |          |           |
| Dépenses       | 3 534 000 € | Recettes | 943 000 € |

### Principaux postes d'investissement

|  |             |
|--|-------------|
| ▪ Programme Local de l'Habitat + Aide publique à la pierre | 2 551 000 € |
| ▪ Travaux sur l'aire des gens du voyage de Plougoumelen    | 450 000 €   |
| ▪ Office Foncier Solidaire                                 | 480 000 €   |

## 3.3. Système d'information et aménagement numérique

### Evolution des dépenses de fonctionnement

|  |            |
|--|------------|
| Hausse des coûts de maintenance                | + 49 000 € |
| Logiciels nouveaux projets                     | + 25 000 € |
| Contribution d'équilibre au budget annexes THD | + 15 000 € |
|  | + 9 000 €  |

|                |             |          |  |
|----------------|-------------|----------|--|
| Investissement | 2023        |          |  |
| Dépenses       | 2 768 000 € | Recettes |  |

### Principaux postes d'investissement

|   |             |
|---|-------------|
| ▪ Subvention Mégalis - BTHD et extension Ftth               | 1 100 000 € |
| ▪ Logiciels, licences, équipements informatiques et réseaux | 1 168 000 € |
| ▪ Travaux préliminaires au décommissionnement du cuivre     | 500 000 €   |

## 3.4. Environnement

### Evolution des dépenses de fonctionnement

|  |             |
|--|-------------|
| Hausse des coûts de l'énergie  | + 585 000 € |
| Intégration en année pleine des dépenses relatives aux actions agricoles | + 200 000 € |
| Etudes et prestations nouveaux projets                                   | + 120 000 € |
| Hausse des cotisations versées aux syndicats                             | + 230 000 € |
|  | + 35 000 €  |

|                |             |          |             |
|----------------|-------------|----------|-------------|
| Investissement | 2023        |          |             |
| Dépenses       | 5 210 200 € | Recettes | 3 133 000 € |

### Principaux postes d'investissement

|  |             |
|--|-------------|
| ▪ Fonds Chaleur  | 700 000 €   |
| ▪ Etude et travaux Gestion des milieux aquatiques                | 3 360 000 € |
| ▪ Etude et travaux Prévention des inondations                    | 440 000 €   |
| ▪ Etude de développement du photovoltaïque et du bois biomasse   | 160 000 €   |
| ▪ Participation à la SAS des projets Grappe 1 hors eau           | 330 000 €   |
| ▪ Création SPL + Participation au projet Surzur SPL Bois énergie | 220 000 €   |

### 3.5. Politique de l'eau

#### Evolution des dépenses de fonctionnement

Stabilisation des dépenses de fonctionnement

| Investissement | 2023        |          |        |
|----------------|-------------|----------|--------|
| Dépenses       | 2 294 000 € | Recettes | 30 000 |

#### Principaux postes d'investissement

- Remboursements aux communes des dépenses eaux pluviales urbaines 2 050 000 €
- Etude schéma directeur gestion eaux pluviales 244 000 €

### 3.6. Développement culturel

#### Evolution des dépenses de fonctionnement

|   |             |
|---|-------------|
| Baisse des subventions                          | - 220 000 € |
| Rétrocession de la salle de spectacle l'Hermine | - 7 000 €   |
| Dépenses pour nouveaux projets                  | - 230 000 € |
|   | + 17 000 €  |

| Investissement | 2023      |          |  |
|----------------|-----------|----------|--|
| Dépenses       | 959 500 € | Recettes |  |

#### Principaux postes d'investissement

- Fonds de Concours nouveaux équipements 700 000 €
- Equipements 167 500 €
- Travaux dans les bâtiments 92 000 €

### 3.7. Développement sportif

#### Evolution des dépenses de fonctionnement

|                                      |            |
|--------------------------------------|------------|
| Prestation pour les nouveaux projets | + 50 000 € |
| Baisse des subventions               | + 85 000 € |
|                                      | - 35 000 € |

| Investissement | 2023        |          |  |
|----------------|-------------|----------|--|
| Dépenses       | 3 080 000 € | Recettes |  |

#### Principaux postes d'investissement

- Subventions et Fonds de concours 2 095 000 €
- Equipements 72 000 €
- Etudes de programmation piscine 140 000 €
- Travaux dans les équipements sportifs 323 000 €
- Etude et travaux Vélodrome 300 000 €

### 3.8. Mobilités du territoire

#### Evolution des dépenses de fonctionnement

+ 1 083 000 €

Les charges à caractère général se stabilisent sur le budget principal. La contribution d'équilibre au Budget annexe Transports est augmentée de 1 083 000 € par rapport au BP 2022.

| Investissement | 2022        |          |             |
|----------------|-------------|----------|-------------|
| Dépenses       | 5 418 000 € | Recettes | 2 205 000 € |

#### Principaux postes d'investissement

|                                    |             |
|------------------------------------|-------------|
| ▪ Subventions et Fonds de concours | 720 000 €   |
| ▪ Acquisition de vélos             | 505 000 €   |
| ▪ Divers investissements           | 220 000 €   |
| ▪ Aménagements cyclables           | 2 730 000 € |
| ▪ Pôle d'Echange Multimodal        | 1 245 000 € |

### 3.9. Développement du territoire et Sécurité Publique

#### Evolution des dépenses de fonctionnement

Augmentation de la contribution au SDIS

+ 373 000 €

| Investissement | 2023        |          |  |
|----------------|-------------|----------|--|
| Dépenses       | 1 940 000 € | Recettes |  |

#### Principaux postes d'investissement

|  |             |
|--|-------------|
| ▪ Fonds de Soutien à l'Investissement des Communes | 1 000 000 € |
| ▪ Travaux centres de secours                       | 480 000 €   |
| ▪ Autres investissements                           | 405 000 €   |

### 3.10. Solidarités

#### Evolution des dépenses de fonctionnement

Baisse de l'enveloppe subventions

- 75 000 €

Etudes diverses

- 50 000 €

- 35 000 €

| Investissement | 2023      |          |           |
|----------------|-----------|----------|-----------|
| Dépenses       | 488 000 € | Recettes | 300 000 € |

#### Principaux postes d'investissement

|  |           |
|--|-----------|
| ▪ Etudes et travaux bâtiment Resto du cœur | 450 000 € |
|--|-----------|

### 3.11. Aménagements Foncier et urbanisme

|  |             |
|--|-------------|
| Evolution des dépenses de fonctionnement | - 75 000 €  |
| Baisse des loyers versés                 | - 120 000 € |
| Etudes Petites villes de demain          | + 20 000€   |
| Hausse des taxes foncières payées        | + 60 000 €  |

|                |             |          |           |
|----------------|-------------|----------|-----------|
| Investissement | 2023        |          |           |
| Dépenses       | 2 350 000 € | Recettes | 325 000 € |

#### Principaux postes d'investissement

|                         |             |
|-------------------------|-------------|
| ▪ Acquisitions          | 2 050 000 € |
| ▪ Documents d'urbanisme | 300 000 €   |

Vu l'avis favorable de la Commission Ressources communautaires en date du 26 janvier 2023,

Il vous est proposé :

- d'adopter le Budget Primitif 2023 - budget principal ;
- d'autoriser Monsieur le Président à prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

ADOPTÉE A L'UNANIMITÉ

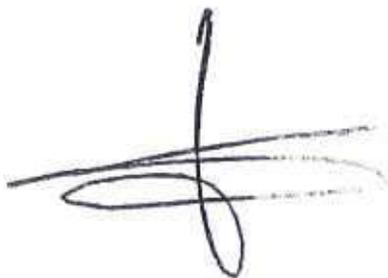
Monsieur Le Président,

Les secrétaires de séance,

David ROBO

Guillaume GRANNEC

Morgane LE ROUX





## CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023

Le Conseil Communautaire, convoqué par courriel en date du 02 février 2023, s'est réuni le 09 février 2023, à 18h, dans les locaux de Golfe du Morbihan - Vannes agglomération, au 30 rue Alfred Kastler, PIBS 2, à VANNES, sous la Présidence de Monsieur David ROBO, Président.

### Etaient présents :

|                    |   |
|--------------------|---|
| ARRADON            | : Pascal BARRET - Jean-Philippe PERIES  |
| ARZON              | : Roland TABART   |
| BADEN              | : Patrick EVENO - Anita ALLAIN-LE PORT  |
| BRANDIVY           | : Guillaume GRANNEC   |
| COLPO              | : Freddy JAHIER   |
| ELVEN              | : Gérard GICQUEL - Claudine LE BOURSICAUD-GRANDIN   |
| GRAND-CHAMP        | : Yves BLEUNVEN   |
| ILE D'ARZ          | : Jean LOISEAU  |
| LARMOR-BADEN       | : Denis BERTHOLOM   |
| LE BONO            | : Yves DREVES   |
| LE HEZO            | : Guy DERBOIS   |
| LE TOUR-DU-PARC    | : François MOUSSET  |
| LOCMARIA-GD CHAMP  | : Martine LOHEZIC   |
| LOCQUeltas         | : Michel GUERNEVE   |
| MEUCON             | : Pierrick MESSAGER   |
| MONTERBLANC        | : Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE   |
| PLAUDREN           | : Nathalie LE LUHERNE   |
| PLESCOP            | : Françoise FOURRIER - Pierre LE RAY  |
| PLOEREN            | : Gilbert LORHO - Bernard RIBAUD  |
| PLOUGOUMELEN       | : Léna BERTHELOT  |
| SAINT-ARMELE       | : Anne TESSIER-PETARD   |
| SAINT-AVE          | : Anne GALLO - Thierry EVENO - Morgane LE ROUX - André BELLEGUIC - Michaël LE BOHEC   |
| ST GILDAS DE RHUYS | : Alain LAYEC   |
| SAINT-NOLFF        | : Nadine LE GOFF-CARNEC (arrivée à 18h10) - Eric ANDRIEU  |
| SARZEAU            | : Jean-Marc DUPEYRAT  |
| SENE               | : Sylvie SCULO - Régis FACCHINETTI - Katy CHATILLON-LE GALL - Anthony MOREL   |
| SULNIAC            | : Marylène CONAN - Christophe BROHAN  |
| SURZUR             | : Noëlle CHENOT   |
| THEIX-NOYALO       | : Christian SEBILLE - Danielle CATREVAUX - Paulette MAILLOT   |
| TREDION            | : Jean-Pierre RIVOAL  |
| TREFFLEAN          | : Claude LE JALLE   |
| VANNES             | : David ROBO - François ARS - Monique JEAN - Nadine PELERIN - Gérard THEPAUT - Hortense LE PAPE - Olivier LE BRUN - Chrystel DELATTRE - Fabien LE GUERNEVE - Latifa BAKHTOUS - Patrice KERMORVANT - Armelle MANCHEC - Jean- Pierre RIVERY - Karine SCHMID - Maxime HUGUE - Virginie TALMON - Jean - Jacques PAGE - Franck POIRIER - Patrick LE MESTRE |

### Ont donné pouvoir :

|                |   |
|----------------|---|
| ARRADON        | : Lucile BOICHOT a donné pouvoir à Pascal BARRET  |
| ELVEN          | : Arnaud DE GOVE a donné pouvoir à Gérard GICQUEL   |
| GRAND-CHAMP    | : Dominique LE MEUR a donné pouvoir à Nathalie LE LUHERNE<br>: Moran GUILLERMIC a donné pouvoir à Yves BLEUNVEN   |
| ILE-AUX-MOINES | : Philippe LE BERIGOT a donné pouvoir à Denis BERTHOLOM   |
| MONTERBLANC    | : Alban MOQUET a donné pouvoir à Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE  |
| PLESCOP        | : Loïc LE TRIONNAIRE a donné pouvoir à Françoise FOURRIER   |
| PLOEREN        | : Sylvie LASTENNET a donné pouvoir à Gilbert LORHO  |
| PLOUGOUMELEN   | : Raynald MASSON a donné pouvoir à Léna BERTHELOT   |
| SARZEAU        | : David LAPPARTIENT a donné pouvoir à François MOUSSET<br>: Dominique VANARD a donné pouvoir à Jean-Marc DUPEYRAT |
| THEIX-NOYALO   | : Corinne JOUIN DARRAS a donné pouvoir à Sylvie SCULO<br>: Sullivan VALIENTE a donné pouvoir à Danielle CATREVAUX |

Mise en ligne le 20/02/2023

Envoyé en préfecture le 20/02/2023

Reçu en préfecture le 20/02/2023

Affiché le

ID : 056-200067932-20230209-230209\_DEL16-DE

VANNES

: Anne LE HENANFF a donné pouvoir à Patrice KERMORVANT  
: Christine PENHOUEUET a donné pouvoir à Chrystel DELATTRE  
: Michel GILLET a donné pouvoir à Monique JEAN  
: Simon UZENAT a donné pouvoir à Katy CHATILLON LE GALL  
: Laetitia DUMAS a donné pouvoir à Franck POIRIER  
: Marie-Noëlle KERGOSIEN a donné pouvoir à Patrick LE MESTRE

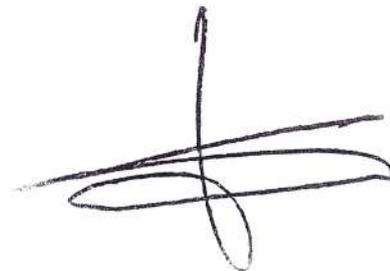
Absents :

LA TRINITE-SURZUR : Vincent ROSSI

SURZUR : Yvan LE NEVE

VANNES : Mohamed AZGAG

Le Président,  
David ROBO

A handwritten signature in black ink, consisting of a vertical line that curves to the right and loops back down, crossing itself.

**SEANCE DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023**

**FINANCES**

**BUDGET PRIMITIF 2023 - BUDGET ANNEXE DECHETS**

Monsieur François MOUSSET présente le rapport suivant :

**Le budget primitif 2023 s'élève globalement à 55 460 112 €**

La section de fonctionnement s'élève à 41 414 687 €

La section d'investissement s'élève à 9 392 553 € en dépenses et à 14 045 425 € en recettes.

**Il est en suréquilibre d'investissement à hauteur de 4 652 872 €.**

| <b>DEPENSES DE FONCTIONNEMENT</b>                |                   |                   |                                |
|--|-------------------|-------------------|--------------------------------|
|  | <b>2022</b>       | <b>2023</b>       | <b>Tx d'évol<br/>2023/2022</b> |
| Charges à caractère général                      | 6 058 000         | 7 513 000         | 24,02%                         |
| Charges de personnel                             | 7 008 000         | 7 324 000         | 4,51%                          |
| Atténuation de produits (remboursement de TEOM)  | 15 000            | 15 000            | 0,00%                          |
| SYSEM + autres charges                           | 12 562 000        | 18 356 000        | 46,12%                         |
| Charges financières                              | 50 000            | 45 000            | -10,00%                        |
| Charges spécifiques                              | 14 000            | 14 000            | 0,00%                          |
| Dépenses imprévues                               | 75 000            |                   | -100,00%                       |
| <b>Dépenses réelles</b>                          | <b>25 782 000</b> | <b>33 267 000</b> | <b>29,03%</b>                  |
| <i>Virement à la section d'investissement</i>    | <i>0</i>          | <i>5 737 687</i>  |                                |
| <i>Autres Dépenses d'ordre (autofinancement)</i> | <i>2 211 000</i>  | <i>2 410 000</i>  | <i>9,00%</i>                   |
| <b>Total Dépenses d'ordre</b>                    | <b>2 211 000</b>  | <b>8 147 687</b>  | <b>268,51%</b>                 |
| <b>DEPENSES TOTALES</b>                          | <b>27 993 000</b> | <b>41 414 687</b> | <b>47,95%</b>                  |

La hausse des contributions au SYSEM (46 %) s'explique par de nouvelles projections de hausse de coûts de traitements. Cette hausse conséquente associée à celle des charges à caractère général viennent augmenter les dépenses réelles de fonctionnement de 29 %.

| <b>RECETTES DE FONCTIONNEMENT</b>         |                   |                   |                                |
|---|-------------------|-------------------|--------------------------------|
|   | <b>2022</b>       | <b>2023</b>       | <b>Tx d'évol<br/>2023/2022</b> |
| Atténuation de charges                    | 80 000            | 80 000            | 0,00%                          |
| Produits des services (redevances)        | 2 238 000         | 2 336 000         | 4,38%                          |
| Produit de TEOM                           | 23 436 000        | 28 475 000        | 21,50%                         |
| Dotation et participations                | 2 139 000         | 2 366 000         | 10,61%                         |
| <b>Résultat reporté de N-1 (R 002)</b>    |                   | <b>8 057 687</b>  |                                |
| <b>Recettes réelles</b>                   | <b>27 893 000</b> | <b>41 314 687</b> | <b>48,12%</b>                  |
| <b>Recettes d'ordre de fonctionnement</b> | <b>100 000</b>    | <b>100 000</b>    | <b>0,00%</b>                   |
| <i>Recettes d'ordre</i>                   | <i>100 000</i>    | <i>100 000</i>    |                                |
| <b>RECETTES TOTALES</b>                   | <b>27 993 000</b> | <b>41 414 687</b> | <b>47,95%</b>                  |

Le produit de la TEOM augmente de 21,5 %.

Une reprise anticipée du résultat N-1 est nécessaire pour équilibrer le budget.

| <b>DEPENSES D'INVESTISSEMENT</b>              |                  |                  |                                |
|---|------------------|------------------|--------------------------------|
|   | <b>2022</b>      | <b>2023</b>      | <b>Tx d'évol<br/>2023/2022</b> |
| Annonces insertions et dépenses immatérielles | 21 000           | 20 001           | -4,76%                         |
| Equipement et travaux                         | 4 180 000        | 4 414 500        | 5,61%                          |
| Remboursement capital de la dette             | 122 000          | 122 000          | 0,00%                          |
| Dépenses imprévues                            | 50 000           |                  | -100,00%                       |
| <b>Reports 2022</b>                           |                  | <b>4 636 052</b> |                                |
| <b>Dépenses réelles</b>                       | <b>4 373 000</b> | <b>9 192 553</b> | <b>110,21%</b>                 |
| <i>Dépenses d'ordre</i>                       | <i>100 000</i>   | <i>200 000</i>   | <i>100,00%</i>                 |
| <b>DEPENSES TOTALES</b>                       | <b>4 473 000</b> | <b>9 392 553</b> | <b>109,98%</b>                 |

Les investissements s'élèvent à 4,434 M€ pour le renouvellement du parc de véhicules, de conteneurs, de colonnes, fournitures et travaux enterrés et semi-enterrés.

| <b>RECETTES D'INVESTISSEMENT</b>                |                  |                   |                                |
|---|------------------|-------------------|--------------------------------|
|   | <b>2022</b>      | <b>2023</b>       | <b>Tx d'évol<br/>2023/2022</b> |
| FCTVA   | 482 000          | 510 000           | 5,81%                          |
| Emprunts nouveaux                               | 1 780 000        | 0                 | -100,00%                       |
| <b>Résultat reporté N-1 (R 001)</b>             |                  | <b>5 287 738</b>  |                                |
| <b>Recettes réelles</b>                         | <b>2 262 000</b> | <b>5 797 738</b>  | <b>156,31%</b>                 |
| <i>Recettes d'ordre (autofinancement)</i>       | <i>2 211 000</i> | <i>2 510 000</i>  | <i>13,52%</i>                  |
| <i>Virement de la section de fonctionnement</i> | <i>0</i>         | <i>5 737 687</i>  |                                |
| <b>Total Recettes d'ordre</b>                   | <b>2 211 000</b> | <b>8 247 687</b>  | <b>273,03%</b>                 |
| <b>RECETTES TOTALES</b>                         | <b>4 473 000</b> | <b>14 045 425</b> | <b>214,00%</b>                 |

Mise en ligne le 20/02/2023

Envoyé en préfecture le 20/02/2023

Reçu en préfecture le 20/02/2023

Affiché le

ID : 056-200067932-20230209-230209\_DEL16-DE

Du fait de la reprise des résultats 2022, la section d'investissement est en

Au 1<sup>er</sup> janvier 2023 la dette de ce budget annexe s'élève à **1 336 000,00 €**

Vu l'avis favorable de la Commission Ressources communautaires du 26 janvier 2023,

Il vous est proposé :

- *d'adopter le Budget Primitif 2023 - budget annexe Déchets ;*
- *d'autoriser Monsieur le Président à prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération.*

**ADOPTÉE A L'UNANIMITÉ**

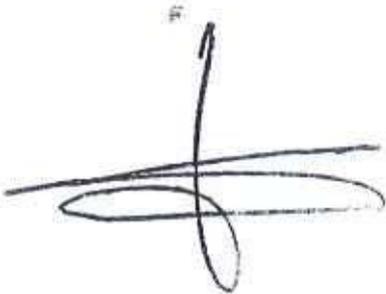
Monsieur Le Président,

Les secrétaires de séance,

David ROBO

Guillaume GRANNEC

Morgane LE ROUX



## CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023

Le Conseil Communautaire, convoqué par courriel en date du 02 février 2023, s'est réuni le 09 février 2023, à 18h, dans les locaux de Golfe du Morbihan - Vannes agglomération, au 30 rue Alfred Kastler, PIBS 2, à VANNES, sous la Présidence de Monsieur David ROBO, Président.

### Etaient présents :

|                    |   |
|--------------------|---|
| ARRADON            | : Pascal BARRET - Jean-Philippe PERIES  |
| ARZON              | : Roland TABART   |
| BADEN              | : Patrick EVENO - Anita ALLAIN-LE PORT  |
| BRANDIVY           | : Guillaume GRANNEC   |
| COLPO              | : Freddy JAHIER   |
| ELVEN              | : Gérard GICQUEL - Claudine LE BOURSICAUD-GRANDIN   |
| GRAND-CHAMP        | : Yves BLEUNVEN   |
| ILE D'ARZ          | : Jean LOISEAU  |
| LARMOR-BADEN       | : Denis BERTHOLOM   |
| LE BONO            | : Yves DREVES   |
| LE HEZO            | : Guy DERBOIS   |
| LE TOUR-DU-PARC    | : François MOUSSET  |
| LOCMARIA-GD CHAMP  | : Martine LOHEZIC   |
| LOCQUELTAS         | : Michel GUERNEVE   |
| MEUCON             | : Pierrick MESSAGER   |
| MONTERBLANC        | : Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE   |
| PLAUDREN           | : Nathalie LE LUHERNE   |
| PLESCOP            | : Françoise FOURRIER - Pierre LE RAY  |
| PLOEREN            | : Gilbert LORHO - Bernard RIBAUD  |
| PLOUGOUMELEN       | : Léna BERTHELOT  |
| SAINT-ARMEL        | : Anne TESSIER-PETARD   |
| SAINT-AVE          | : Anne GALLO - Thierry EVENO - Morgane LE ROUX - André BELLEGUIC - Michaël LE BOHEC   |
| ST GILDAS DE RHUYS | : Alain LAYEC   |
| SAINT-NOLFF        | : Nadine LE GOFF-CARNEC (arrivée à 18h10) - Eric ANDRIEU  |
| SARZEAU            | : Jean-Marc DUPEYRAT  |
| SENE               | : Sylvie SCULO - Régis FACCHINETTI - Katy CHATILLON-LE GALL - Anthony MOREL   |
| SULNIAC            | : Marylène CONAN - Christophe BROHAN  |
| SURZUR             | : Noëlle CHENOT   |
| THEIX-NOYALO       | : Christian SEBILLE - Danielle CATREVAUX - Paulette MAILLOT   |
| TREDION            | : Jean-Pierre RIVOAL  |
| TREFFLEAN          | : Claude LE JALLE   |
| VANNES             | : David ROBO - François ARS - Monique JEAN - Nadine PELERIN - Gérard THEPAUT - Hortense LE PAPE - Olivier LE BRUN - Chrystel DELATTRE - Fabien LE GUERNEVE - Latifa BAKHTOUS - Patrice KERMORVANT - Armelle MANCHEC - Jean- Pierre RIVERY - Karine SCHMID - Maxime HUGUE - Virginie TALMON - Jean - Jacques PAGE - Franck POIRIER - Patrick LE MESTRE |

### Ont donné pouvoir :

|                |   |
|----------------|---|
| ARRADON        | : Lucile BOICHOT a donné pouvoir à Pascal BARRET  |
| ELVEN          | : Arnaud DE GOVE a donné pouvoir à Gérard GICQUEL   |
| GRAND-CHAMP    | : Dominique LE MEUR a donné pouvoir à Nathalie LE LUHERNE<br>: Moran GUILLERMIC a donné pouvoir à Yves BLEUNVEN   |
| ILE-AUX-MOINES | : Philippe LE BERIGOT a donné pouvoir à Denis BERTHOLOM   |
| MONTERBLANC    | : Alban MOQUET a donné pouvoir à Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE  |
| PLESCOP        | : Loïc LE TRIONNAIRE a donné pouvoir à Françoise FOURRIER   |
| PLOEREN        | : Sylvie LASTENNET a donné pouvoir à Gilbert LORHO  |
| PLOUGOUMELEN   | : Raynald MASSON a donné pouvoir à Léna BERTHELOT   |
| SARZEAU        | : David LAPPARTIENT a donné pouvoir à François MOUSSET<br>: Dominique VANARD a donné pouvoir à Jean-Marc DUPEYRAT |
| THEIX-NOYALO   | : Corinne JOUIN DARRAS a donné pouvoir à Sylvie SCULO<br>: Sullivan VALIENTE a donné pouvoir à Danielle CATREVAUX |

Mise en ligne le 20/02/2023

VANNES

: Anne LE HENANFF a donné pouvoir à Patrice KERMORVANT  
: Christine PENHOUEY a donné pouvoir à Chrystel DELATTRE  
: Michel GILLET a donné pouvoir à Monique JEAN  
: Simon UZENAT a donné pouvoir à Katy CHATILLON LE GALL  
: Laetitia DUMAS a donné pouvoir à Franck POIRIER  
: Marie-Noëlle KERGOSIEN a donné pouvoir à Patrick LE MESTRE

Envoyé en préfecture le 20/02/2023

Reçu en préfecture le 20/02/2023

Affiché le

ID : 056-200067932-20230209-230209\_DEL17-DE

Absents :

LA TRINITE-SURZUR : Vincent ROSSI  
SURZUR : Yvan LE NEVE  
VANNES : Mohamed AZGAG

Le Président,  
David ROBO

A handwritten signature in black ink, consisting of a vertical line that curves to the right and loops back down, crossing itself.

**SEANCE DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023**

**FINANCES**

**BUDGET PRIMITIF 2023 - BUDGET ANNEXE ASSAINISSEMENT REGIE**

Monsieur François MOUSSET présente le rapport suivant :

**Le budget primitif 2023 s'élève globalement à 38 333 000 €**

La section de fonctionnement s'élève à 23 103 000 €

La section d'investissement s'élève à 15 230 000 €

Les dépenses sont en forte hausse par rapport au BP 2022 car le périmètre de ce budget est modifié : le secteur « Est » qui était géré en DSP bascule à partir de 2023 en régie.

| <b>DEPENSES DE FONCTIONNEMENT</b>                         |                  |                   |                                   |
|---|------------------|-------------------|-----------------------------------|
|   | <b>2022</b>      | <b>2023</b>       | <b>Tx Evolution<br/>2023/2022</b> |
| Dépenses à caractère général                              | 3 247 000        | 8 260 000         | 154,39%                           |
| Frais de personnel  | 2 898 000        | 2 836 000         | -2,14%                            |
| Reversement de produits (Reversement redevance AELB)      | 501 000          | 2 352 000         | 369,46%                           |
| Charges de gestion courante (créances en non-valeur...)   |                  | 2 000             |                                   |
| Charges financières                                       | 65 000           | 973 000           | 1396,92%                          |
| Charges exceptionnelles (annulation sur ex. antérieur...) | 34 000           | 45 000            | 32,35%                            |
| Dépenses imprévues  | 100 000          | 100 000           | 0,00%                             |
| <b>Dépenses réelles</b>                                   | <b>6 845 000</b> | <b>14 568 000</b> | <b>112,83%</b>                    |
| <i>Virement à la section d'investissement</i>             | <i>4 000</i>     | <i>4 183 000</i>  | <i>104475,00%</i>                 |
| <i>Autres opérations d'ordre (amortissement...)</i>       | <i>2 400 000</i> | <i>4 352 000</i>  | <i>81,33%</i>                     |
| <b>Total opérations d'ordre</b>                           | <b>2 404 000</b> | <b>8 535 000</b>  | <b>255,03%</b>                    |
| <b>DEPENSES TOTALES</b>                                   | <b>9 249 000</b> | <b>23 103 000</b> | <b>149,79%</b>                    |

| <b>RECETTES DE FONCTIONNEMENT</b>                          |                  |                   |                                   |
|--|------------------|-------------------|-----------------------------------|
|  | <b>2022</b>      | <b>2023</b>       | <b>Tx Evolution<br/>2023/2022</b> |
| Atténuation de charges (remboursements RH)                 | 20 000           | 20 000            | 0,00%                             |
| Recettes liées aux ventes d'eau                            | 6 470 000        | 18 504 000        | 186,00%                           |
| Autres taxes et participations (PFAC...)                   | 1 145 000        | 1 860 000         | 62,45%                            |
| Autres produits (remb de frais fonctionnemnt et personnel) | 1 000 000        | 725 000           | -27,50%                           |
| Produits de gestion courante (pénalités...)                | 2 000            | 2 000             | 0,00%                             |
| Produits exceptionnels                                     | 2 000            | 41 000            | 1950,00%                          |
| <b>Recettes réelles</b>                                    | <b>8 639 000</b> | <b>21 152 000</b> | <b>144,84%</b>                    |
| <b>Total opérations d'ordre</b>                            | <b>610 000</b>   | <b>1 951 000</b>  | <b>219,84%</b>                    |
| <b>RECETTES TOTALES</b>                                    | <b>9 249 000</b> | <b>23 103 000</b> | <b>149,79%</b>                    |

Les recettes, elles aussi augmentent, afin d'intégrer les recettes liées au secteur « Est ».

| <b>DEPENSES D'INVESTISSEMENT</b>                                   |                   |                   |                                   |
|--|-------------------|-------------------|-----------------------------------|
|  | <b>2022</b>       | <b>2023</b>       | <b>Tx Evolution<br/>2023/2022</b> |
| Opérations d'équipement :  | 10 588 000        | 11 130 000        | 5,12%                             |
| - Immobilisations incorporelles (Audit, ITV, Etudes, logiciels...) | 391 000           | 603 000           | 54,22%                            |
| - Immobilisations corporelles (matériels spécifique, véhicules...) | 837 000           | 1 809 000         | 116,13%                           |
| - Immobilisations en cours (Travaux réseaux et usines)             | 9 360 000         | 8 718 000         | -6,86%                            |
| Remboursement du capital des emprunts                              | 285 000           | 1 749 000         | 513,68%                           |
| Dépenses imprévues   | 0                 | 0                 | #DIV/0!                           |
| <b>Dépenses réelles</b>  | <b>10 873 000</b> | <b>12 879 000</b> | <b>18,45%</b>                     |
| <b>Total opérations d'ordre (amortissement...)</b>                 | <b>1 010 000</b>  | <b>2 351 000</b>  | <b>132,77%</b>                    |
| <b>DEPENSES TOTALES</b>  | <b>11 883 000</b> | <b>15 230 000</b> | <b>28,17%</b>                     |

Principales opérations de travaux :

- Etudes, maîtrise d'œuvre, schéma directeur d'assainissement : 500 k€
- Panneaux photovoltaïques : 600 k€
- Matériels spécifique d'exploitation pour le service d'assainissement et équipements divers : 700 k€
- Travaux d'extension des réseaux : 7,2 M€
- Travaux usines : 1,3 M€

| <b>RECETTES D'INVESTISSEMENT</b>                           |                   |                   |                                   |
|--|-------------------|-------------------|-----------------------------------|
|  | <b>2022</b>       | <b>2023</b>       | <b>Tx Evolution<br/>2023/2022</b> |
| Subventions (Agence de l'Eau, Région Département, DSIL...) | 2 200 000         | 1 700 000         |                                   |
| Emprunts nouveaux  | 6 879 000         | 4 445 000         | -35,38%                           |
| Remboursement de travaux                                   |                   | 150 000           |                                   |
| <b>Recettes réelles</b>                                    | <b>9 079 000</b>  | <b>6 295 000</b>  | <b>-30,66%</b>                    |
| Virement de la section de fonctionnement                   | 4 000             | 4 183 000         |                                   |
| Autres opérations d'ordre (amortissement...)               | 2 800 000         | 4 752 000         | 69,71%                            |
| <b>Total opérations d'ordre</b>                            | <b>2 804 000</b>  | <b>8 935 000</b>  | <b>218,65%</b>                    |
| <b>RECETTES TOTALES</b>                                    | <b>11 883 000</b> | <b>15 230 000</b> | <b>28,17%</b>                     |

Au 1<sup>er</sup> janvier 2023, la dette de ce budget annexe s'élève à 20 831 114 €.

Vu l'avis favorable de la commission Ressources communautaire du 26 janvier 2023,

Il vous est proposé :

- *d'adopter le Budget Primitif 2023 - budget annexe Assainissement régie ;*
- *d'autoriser Monsieur le Président à prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération.*

**ADOPTÉE A L'UNANIMITÉ**

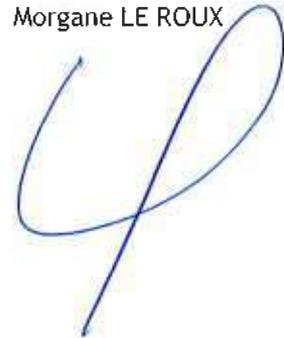
Monsieur Le Président,

Les secrétaires de séance,

David ROBO

Guillaume GRANNEC

Morgane LE ROUX

A black ink signature consisting of a vertical stroke on the left, a horizontal stroke across the middle, and a large loop on the right.A blue ink signature consisting of a series of loops and a horizontal stroke.A blue ink signature consisting of a large loop on the left and a vertical stroke on the right.

## CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023

Le Conseil Communautaire, convoqué par courriel en date du 02 février 2023, s'est réuni le 09 février 2023, à 18h, dans les locaux de Golfe du Morbihan - Vannes agglomération, au 30 rue Alfred Kastler, PIBS 2, à VANNES, sous la Présidence de Monsieur David ROBO, Président.

### Etaient présents :

ARRADON : Pascal BARRET - Jean-Philippe PERIES  
ARZON : Roland TABART  
BADEN : Patrick EVENO - Anita ALLAIN-LE PORT  
BRANDIVY : Guillaume GRANNEC  
COLPO : Freddy JAHIER  
ELVEN : Gérard GICQUEL - Claudine LE BOURSICAUD-GRANDIN  
GRAND-CHAMP : Yves BLEUNVEN  
ILE D'ARZ : Jean LOISEAU  
LARMOR-BADEN : Denis BERTHOLOM  
LE BONO : Yves DREVES  
LE HEZO : Guy DERBOIS  
LE TOUR-DU-PARC : François MOUSSET  
LOCMARIA-GD CHAMP : Martine LOHEZIC  
LOCQUELTAS : Michel GUERNEVE  
MEUCON : Pierrick MESSAGER  
MONTERBLANC : Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE  
PLAUDREN : Nathalie LE LUHERNE  
PLESCOP : Françoise FOURRIER - Pierre LE RAY  
PLOEREN : Gilbert LORHO - Bernard RIBAUD  
PLOUGOUMELEN : Léna BERTHELOT  
SAINT-ARMEL : Anne TESSIER-PETARD  
SAINT-AVE : Anne GALLO - Thierry EVENO - Morgane LE ROUX - André BELLEGUIC - Michaël LE BOHEC  
ST GILDAS DE RHUYS : Alain LAYEC  
SAINT-NOLFF : Nadine LE GOFF-CARNEC (arrivée à 18h10) - Eric ANDRIEU  
SARZEAU : Jean-Marc DUPEYRAT  
SENE : Sylvie SCULO - Régis FACCHINETTI - Katy CHATILLON-LE GALL - Anthony MOREL  
SULNIAC : Marylène CONAN - Christophe BROHAN  
SURZUR : Noëlle CHENOT  
THEIX-NOYALO : Christian SEBILLE - Danielle CATREVAUX - Paulette MAILLOT  
TREDION : Jean-Pierre RIVOAL  
TREFFLEAN : Claude LE JALLE  
VANNES : David ROBO - François ARS - Monique JEAN - Nadine PELERIN - Gérard THEPAUT - Hortense LE PAPE - Olivier LE BRUN - Chrystel DELATTRE - Fabien LE GUERNEVE - Latifa BAKHTOUS - Patrice KERMORVANT - Armelle MANCHEC - Jean- Pierre RIVERY - Karine SCHMID - Maxime HUGUE - Virginie TALMON - Jean - Jacques PAGE - Franck POIRIER - Patrick LE MESTRE

### Ont donné pouvoir :

ARRADON : Lucile BOICHOT a donné pouvoir à Pascal BARRET  
ELVEN : Arnaud DE GOVE a donné pouvoir à Gérard GICQUEL  
GRAND-CHAMP : Dominique LE MEUR a donné pouvoir à Nathalie LE LUHERNE  
 : Moran GUILLERMIC a donné pouvoir à Yves BLEUNVEN  
ILE-AUX-MOINES : Philippe LE BERIGOT a donné pouvoir à Denis BERTHOLOM  
MONTERBLANC : Alban MOQUET a donné pouvoir à Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE  
PLESCOP : Loïc LE TRIONNAIRE a donné pouvoir à Françoise FOURRIER  
PLOEREN : Sylvie LASTENNET a donné pouvoir à Gilbert LORHO  
PLOUGOUMELEN : Raynald MASSON a donné pouvoir à Léna BERTHELOT  
SARZEAU : David LAPPARTIENT a donné pouvoir à François MOUSSET  
 : Dominique VANARD a donné pouvoir à Jean-Marc DUPEYRAT  
 : Corinne JOUIN DARRAS a donné pouvoir à Sylvie SCULO  
THEIX-NOYALO : Sullivan VALIENTE a donné pouvoir à Danielle CATREVAUX

Mise en ligne le 20/02/2023

Envoyé en préfecture le 20/02/2023

Reçu en préfecture le 20/02/2023

Affiché le

ID : 056-200067932-20230209-230209\_DEL18A-DE

VANNES

: Anne LE HENANFF a donné pouvoir à Patrice KERMORVANT  
: Christine PENHOUEY a donné pouvoir à Chrystel DELATTRE  
: Michel GILLET a donné pouvoir à Monique JEAN  
: Simon UZENAT a donné pouvoir à Katy CHATILLON LE GALL  
: Laetitia DUMAS a donné pouvoir à Franck POIRIER  
: Marie-Noëlle KERGOSIEN a donné pouvoir à Patrick LE MESTRE

Absents :

LA TRINITE-SURZUR : Vincent ROSSI

SURZUR : Yvan LE NEVE

VANNES : Mohamed AZGAG

Le Président,  
David ROBO

A handwritten signature in black ink, consisting of a vertical line that curves to the right and loops back down, crossing itself.

-18-

**SEANCE DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023**

**FINANCES**

**BUDGET PRIMITIF 2023 - BUDGET ANNEXE ASSAINISSEMENT DSP**

Monsieur François MOUSSET présente le rapport suivant :

**Le budget primitif 2023 s'élève globalement à 18 340 000 €**

La section de fonctionnement s'élève à 5 092 000 €

La section d'investissement s'élève à 13 248 000 €

| <b>DEPENSES DE FONCTIONNEMENT</b>                         | <b>2022</b>       | <b>2023</b>      | <b>Tx Evolution<br/>2023/2022</b> |
|---|-------------------|------------------|-----------------------------------|
| Dépenses à caractère général                              | 1 230 000         | 600 000          | -51,22%                           |
| Frais de personnel  | 400 000           | 400 000          | 0,00%                             |
| Charges de gestion courante (créances en non-valeur...)   | 51 000            | 46 000           | -9,80%                            |
| Charges financières                                       | 1 075 000         | 149 000          | -86,14%                           |
| Charges exceptionnelles (annulation sur ex. antérieur...) | 100 000           | 80 000           | -20,00%                           |
| Dépenses imprévues  | 100 000           | 100 000          | 0,00%                             |
| <b>Dépenses réelles</b>                                   | <b>2 956 000</b>  | <b>1 375 000</b> | <b>-53,48%</b>                    |
| <i>Virement à la section d'investissement</i>             | <i>3 850 000</i>  | <i>1 744 000</i> | <i>-54,70%</i>                    |
| <i>Autres opérations d'ordre (amortissement...)</i>       | <i>4 650 000</i>  | <i>1 973 000</i> | <i>-57,57%</i>                    |
| <b>Total opérations d'ordre</b>                           | <b>8 500 000</b>  | <b>3 717 000</b> | <b>-56,27%</b>                    |
| <b>DEPENSES TOTALES</b>                                   | <b>11 456 000</b> | <b>5 092 000</b> | <b>-55,55%</b>                    |

Les dépenses sont en forte baisse par rapport au BP 2022 car le périmètre de ce budget est modifié : le secteur « Est » qui était géré en DSP bascule à partir de 2023 en régie.

| <b>RECETTES DE FONCTIONNEMENT</b>                         | <b>2022</b>       | <b>2023</b>      | <b>Tx Evolution<br/>2023/2022</b> |
|---|-------------------|------------------|-----------------------------------|
| Recettes liées aux ventes d'eau                           | 9 296 000         | 2 971 000        | -68,04%                           |
| Subvention d'exploitation                                 | 50 000            | 10 000           | -80,00%                           |
| Autres produits (remb de frais fonctionnemt et personnel) | 10 000            | 11 000           |                                   |
| <b>Recettes réelles</b>                                   | <b>9 356 000</b>  | <b>2 992 000</b> | <b>-68,02%</b>                    |
| <b>Total opérations d'ordre (amortissement...)</b>        | <b>2 100 000</b>  | <b>2 100 000</b> | <b>0,00%</b>                      |
| <b>RECETTES TOTALES</b>                                   | <b>11 456 000</b> | <b>5 092 000</b> | <b>-55,55%</b>                    |

Les recettes, elles aussi diminuent, car celles liées au secteur « Est » basculent sur le budget Eau régie.

| <b>DEPENSES D'INVESTISSEMENT</b>                                   | <b>2022</b>       | <b>2023</b>       | <b>Tx Evolution<br/>2023/2022</b> |
|--|-------------------|-------------------|-----------------------------------|
| Opérations d'équipement :  | 10 594 000        | 10 176 000        | -3,95%                            |
| - Immobilisations incorporelles (Audit, ITV, Etudes, logiciels...) | 53 000            | 40 000            | -24,53%                           |
| - Immobilisations corporelles (matériels spécifique, véhicules...) | 10 100            | 416 000           | 4018,81%                          |
| - Immobilisations en cours (Travaux réseaux et usines)             | 10 440 000        | 9 720 000         | -6,90%                            |
| Remboursement du capital des emprunts                              | 2 467 000         | 772 000           | -68,71%                           |
| Dépenses imprévues   | 80 000            | 100 000           | 25,00%                            |
| <b>Dépenses réelles</b>  | <b>13 141 000</b> | <b>11 048 000</b> | <b>-15,93%</b>                    |
| <b>Total opérations d'ordre (amortissement...)</b>                 | <b>2 200 000</b>  | <b>2 200 000</b>  | <b>0,00%</b>                      |
| <b>DEPENSES TOTALES</b>  | <b>15 341 000</b> | <b>13 248 000</b> | <b>-13,64%</b>                    |

Principales opérations de travaux :

- Panneaux photovoltaïques sur les stations d'épuration : 340 k€
- Travaux dans les stations d'épuration : 1,1 M€
- Travaux de renouvellement et d'extension des réseaux : 8,5 M€

| <b>RECETTES D'INVESTISSEMENT</b>                            | <b>2022</b>       | <b>2023</b>       | <b>Tx Evolution<br/>2023/2022</b> |
|---|-------------------|-------------------|-----------------------------------|
| Subventions (Agence de l'Eau, Région, Département, DSIL...) | 3 000 000         | 1 750 000         |                                   |
| Emprunts nouveaux   | 3 741 000         | 7 181 000         | 91,95%                            |
| Remboursement de travaux                                    |                   | 500 000           |                                   |
| <b>Recettes réelles</b>                                     | <b>6 841 000</b>  | <b>9 431 000</b>  | <b>37,86%</b>                     |
| <i>Virement de la section de fonctionnement</i>             | <i>3 850 000</i>  | <i>1 744 000</i>  |                                   |
| <i>Autres opérations d'ordre (amortissement...)</i>         | <i>4 750 000</i>  | <i>2 073 000</i>  | <i>-56,36%</i>                    |
| <b>Total opérations d'ordre</b>                             | <b>8 600 000</b>  | <b>3 817 000</b>  | <b>-55,62%</b>                    |
| <b>RECETTES TOTALES</b>                                     | <b>15 341 000</b> | <b>13 248 000</b> | <b>-13,64%</b>                    |

Au 1<sup>er</sup> janvier 2023, la dette de ce budget annexe s'élève à 9 187 144 €.

Vu l'avis favorable de la Commission Ressources communautaires du 26 janvier 2023,

Il vous est proposé :

- *d'adopter le Budget Primitif 2023 - budget annexe Assainissement DSP ;*
- *d'autoriser Monsieur le Président à prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération.*

**ADOPTÉE A L'UNANIMITÉ**

Monsieur Le Président,

Les secrétaires de séance,

David ROBO

Guillaume GRANNEC

Morgane LE ROUX



## CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023

Le Conseil Communautaire, convoqué par courriel en date du 02 février 2023, s'est réuni le 09 février 2023, à 18h, dans les locaux de Golfe du Morbihan - Vannes agglomération, au 30 rue Alfred Kastler, PIBS 2, à VANNES, sous la Présidence de Monsieur David ROBO, Président.

### Etaient présents :

|                    |   |
|--------------------|---|
| ARRADON            | : Pascal BARRET - Jean-Philippe PERIES  |
| ARZON              | : Roland TABART   |
| BADEN              | : Patrick EVENO - Anita ALLAIN-LE PORT  |
| BRANDIVY           | : Guillaume GRANNEC   |
| COLPO              | : Freddy JAHIER   |
| ELVEN              | : Gérard GICQUEL - Claudine LE BOURSICAUD-GRANDIN   |
| GRAND-CHAMP        | : Yves BLEUNVEN   |
| ILE D'ARZ          | : Jean LOISEAU  |
| LARMOR-BADEN       | : Denis BERTHOLOM   |
| LE BONO            | : Yves DREVES   |
| LE HEZO            | : Guy DERBOIS   |
| LE TOUR-DU-PARC    | : François MOUSSET  |
| LOCMARIA-GD CHAMP  | : Martine LOHEZIC   |
| LOCQUeltas         | : Michel GUERNEVE   |
| MEUCON             | : Pierrick MESSAGER   |
| MONTERBLANC        | : Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE   |
| PLAUDREN           | : Nathalie LE LUHERNE   |
| PLESCOP            | : Françoise FOURRIER - Pierre LE RAY  |
| PLOEREN            | : Gilbert LORHO - Bernard RIBAUD  |
| PLOUGOUMELEN       | : Léna BERTHELOT  |
| SAINT-ARMEL        | : Anne TESSIER-PETARD   |
| SAINT-AVE          | : Anne GALLO - Thierry EVENO - Morgane LE ROUX - André BELLEGUIC - Michaël LE BOHEC   |
| ST GILDAS DE RHUYS | : Alain LAYEC   |
| SAINT-NOLFF        | : Nadine LE GOFF-CARNEC (arrivée à 18h10) - Eric ANDRIEU  |
| SARZEAU            | : Jean-Marc DUPEYRAT  |
| SENE               | : Sylvie SCULO - Régis FACCHINETTI - Katy CHATILLON-LE GALL - Anthony MOREL   |
| SULNIAC            | : Marylène CONAN - Christophe BROHAN  |
| SURZUR             | : Noëlle CHENOT   |
| THEIX-NOYALO       | : Christian SEBILLE - Danielle CATREVAUX - Paulette MAILLOT   |
| TREDION            | : Jean-Pierre RIVOAL  |
| TREFFLEAN          | : Claude LE JALLE   |
| VANNES             | : David ROBO - François ARS - Monique JEAN - Nadine PELERIN - Gérard THEPAUT - Hortense LE PAPE - Olivier LE BRUN - Chrystel DELATTRE - Fabien LE GUERNEVE - Latifa BAKHTOUS - Patrice KERMORVANT - Armelle MANCHEC - Jean- Pierre RIVERY - Karine SCHMID - Maxime HUGUE - Virginie TALMON - Jean - Jacques PAGE - Franck POIRIER - Patrick LE MESTRE |

### Ont donné pouvoir :

|                |   |
|----------------|---|
| ARRADON        | : Lucile BOICHOT a donné pouvoir à Pascal BARRET  |
| ELVEN          | : Arnaud DE GOVE a donné pouvoir à Gérard GICQUEL   |
| GRAND-CHAMP    | : Dominique LE MEUR a donné pouvoir à Nathalie LE LUHERNE<br>: Moran GUILLERMIC a donné pouvoir à Yves BLEUNVEN   |
| ILE-AUX-MOINES | : Philippe LE BERIGOT a donné pouvoir à Denis BERTHOLOM   |
| MONTERBLANC    | : Alban MOQUET a donné pouvoir à Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE  |
| PLESCOP        | : Loïc LE TRIONNAIRE a donné pouvoir à Françoise FOURRIER   |
| PLOEREN        | : Sylvie LASTENNET a donné pouvoir à Gilbert LORHO  |
| PLOUGOUMELEN   | : Raynald MASSON a donné pouvoir à Léna BERTHELOT   |
| SARZEAU        | : David LAPPARTIENT a donné pouvoir à François MOUSSET<br>: Dominique VANARD a donné pouvoir à Jean-Marc DUPEYRAT |
| THEIX-NOYALO   | : Corinne JOUIN DARRAS a donné pouvoir à Sylvie SCULO<br>: Sullivan VALIENTE a donné pouvoir à Danielle CATREVAUX |

Mise en ligne le 20/02/2023

Envoyé en préfecture le 20/02/2023

Reçu en préfecture le 20/02/2023

Affiché le

ID : 056-200067932-20230209-230209\_DEL19-DE

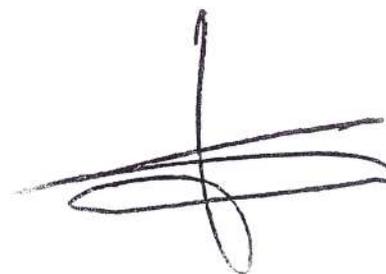
VANNES

: Anne LE HENANFF a donné pouvoir à Patrice KERMORVANT  
: Christine PENHOUEY a donné pouvoir à Chrystel DELATTRE  
: Michel GILLET a donné pouvoir à Monique JEAN  
: Simon UZENAT a donné pouvoir à Katy CHATILLON LE GALL  
: Laetitia DUMAS a donné pouvoir à Franck POIRIER  
: Marie-Noëlle KERGOSIEN a donné pouvoir à Patrick LE MESTRE

Absents :

LA TRINITE-SURZUR : Vincent ROSSI  
SURZUR : Yvan LE NEVE  
VANNES : Mohamed AZGAG

Le Président,  
David ROBO

A handwritten signature in black ink, consisting of a vertical line that loops around and crosses itself, forming a stylized, abstract shape.

**SEANCE DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023**

**FINANCES**

**BUDGET PRIMITIF 2023 - BUDGET ANNEXE EAU POTABLE REGIE**

Monsieur François MOUSSET présente le rapport suivant :

**Le budget primitif 2023 s'élève globalement à 35 308 000 €**

La section de fonctionnement s'élève à 20 591 000 €

La section d'investissement s'élève à 14 717 000 €

| <b>DEPENSES DE FONCTIONNEMENT</b>                         |                   |                   |                                   |
|---|-------------------|-------------------|-----------------------------------|
|   | <b>2022</b>       | <b>2023</b>       | <b>Tx Evolution<br/>2023/2022</b> |
| Dépenses à caractère général                              | 4 814 000         | 9 534 000         | 98,05%                            |
| Frais de personnel  | 1 852 000         | 2 380 000         | 28,51%                            |
| Reversement de produits (Reversement redevance AELB)      | 912 000           | 2 481 000         | 172,04%                           |
| Charges de gestion courante (créances en non-valeur...)   | 28 000            | 92 000            | 228,57%                           |
| Charges financières                                       | 88 000            | 763 000           | 767,05%                           |
| Charges exceptionnelles (annulation sur ex. antérieur...) | 50 000            | 40 000            | -20,00%                           |
| Dépenses imprévues  | 200 000           | 200 000           | 0,00%                             |
| <b>Dépenses réelles</b>                                   | <b>7 944 000</b>  | <b>15 490 000</b> | <b>94,99%</b>                     |
| <i>Virement à la section d'investissement</i>             | <i>510 000</i>    | <i>1 270 000</i>  | <i>149,02%</i>                    |
| <i>Autres opérations d'ordre (amortissement...)</i>       | <i>2 600 000</i>  | <i>3 831 000</i>  | <i>47,35%</i>                     |
| <b>Total opérations d'ordre</b>                           | <b>3 110 000</b>  | <b>5 101 000</b>  | <b>64,02%</b>                     |
| <b>DEPENSES TOTALES</b>                                   | <b>11 054 000</b> | <b>20 591 000</b> | <b>86,28%</b>                     |

Les dépenses sont en forte hausse par rapport au BP 2022 car le périmètre de ce budget est modifié : le secteur « Est » qui était géré en DSP bascule à partir de 2023 en régie.

| <b>RECETTES DE FONCTIONNEMENT</b>                  |                   |                   |                                   |
|--|-------------------|-------------------|-----------------------------------|
|  | <b>2022</b>       | <b>2023</b>       | <b>Tx Evolution<br/>2023/2022</b> |
| Atténuation de charges (remboursements RH)         | 17 000            | 20 000            | 17,65%                            |
| Recettes liées aux ventes d'eau                    | 10 530 000        | 20 101 000        | 90,89%                            |
| Autres produits (rembt de frais de personnel...)   |                   |                   |                                   |
| Produits de gestion courante (pénalités...)        | 10 000            | 13 000            | 30,00%                            |
| Produits exceptionnels                             | 2 000             | 13 000            | 550,00%                           |
| <b>Recettes réelles</b>                            | <b>10 709 000</b> | <b>20 147 000</b> | <b>88,13%</b>                     |
| <b>Total opérations d'ordre (amortissement...)</b> | <b>345 000</b>    | <b>444 000</b>    | <b>28,70%</b>                     |
| <b>RECETTES TOTALES</b>                            | <b>11 054 000</b> | <b>20 591 000</b> | <b>86,28%</b>                     |

Les recettes, elles aussi augmentent, afin d'intégrer les recettes liées au secteur « Est ».

| <b>DEPENSES D'INVESTISSEMENT</b>                                 |                  |                   |                                   |
|--|------------------|-------------------|-----------------------------------|
|  | <b>2022</b>      | <b>2023</b>       | <b>Tx Evolution<br/>2023/2022</b> |
| Opérations d'équipement :  | 7 991 000        | 11 900 000        | -100,00%                          |
| Immobilisations incorporelles (Audit, ITV, Etudes, logiciels...) | 862 000          | 1 216 000         | 41,07%                            |
| Immobilisations corporelles (matériels spécifique, véhicules...) | 888 000          | 2 674 000         | 201,13%                           |
| Immobilisations en cours (Travaux réseaux et usines)             | 6 241 000        | 8 010 000         | 28,34%                            |
| Remboursement du capital des emprunts                            | 507 000          | 2 147 000         | 323,47%                           |
| Dépenses imprévues   | 100 000          | 100 000           | 0,00%                             |
| <b>Dépenses réelles</b>  | <b>8 598 000</b> | <b>14 147 000</b> | <b>64,54%</b>                     |
| <b>Total opérations d'ordre (amortissement...)</b>               | <b>571 000</b>   | <b>570 000</b>    | <b>-0,18%</b>                     |
| <b>DEPENSES TOTALES</b>  | <b>9 169 000</b> | <b>14 717 000</b> | <b>60,51%</b>                     |

Principales opérations de travaux :

- Etudes et audits : 720 k€
- Panneaux photovoltaïques LIZIEC Vannes : 300 k€
- Matériels spécifique d'exploitation pour la distribution de l'Eau : 1,2 M€
- Travaux d'extension des réseaux : 5,8 M€
- Travaux usines d'Eaux : 4,2 M€

| <b>RECETTES D'INVESTISSEMENT</b>                           |                  |                   |                                   |
|--|------------------|-------------------|-----------------------------------|
|  | <b>2022</b>      | <b>2023</b>       | <b>Tx Evolution<br/>2023/2022</b> |
| Subventions (Agence de l'Eau, Région Département, DSIL...) | 1 800 000        | 3 000             | -99,83%                           |
| Emprunts nouveaux  | 3 933 000        | 8 887 000         | 125,96%                           |
| Remboursement de travaux                                   | 100 000          | 600 000           | 500,00%                           |
| <b>Recettes réelles</b>                                    | <b>5 833 000</b> | <b>9 490 000</b>  | <b>62,70%</b>                     |
| <i>Virement de la section de fonctionnement</i>            | <i>510 000</i>   | <i>1 270 000</i>  |                                   |
| <i>Autres opérations d'ordre (amortissement...)</i>        | <i>2 826 000</i> | <i>3 957 000</i>  | <i>40,02%</i>                     |
| <b>Total opérations d'ordre</b>                            | <b>3 336 000</b> | <b>5 227 000</b>  | <b>56,68%</b>                     |
| <b>RECETTES TOTALES</b>                                    | <b>9 169 000</b> | <b>14 717 000</b> | <b>60,51%</b>                     |

Au 1<sup>er</sup> janvier 2023, la dette de ce budget annexe s'élève à 17 338 128 €.

Vu l'avis favorable de la commission Ressources communautaires du 26 janvier 2023,

Il vous est proposé :

- d'adopter le Budget Primitif 2023 - budget annexe Eau régie ;
- d'autoriser Monsieur le Président à prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

ADOPTÉE A L'UNANIMITÉ

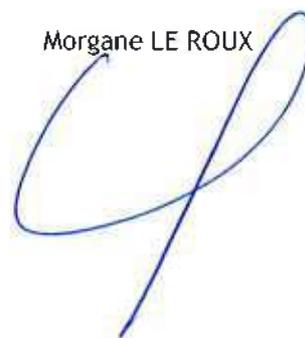
Monsieur Le Président,

Les secrétaires de séance,

David ROBO

Guillaume GRANNEC

Morgane LE ROUX

A black ink signature consisting of a vertical line that curves to the left at the top, followed by a horizontal line that loops back to the left and then curves upwards to meet the vertical line.A blue ink signature consisting of a series of loops and curves, starting with a large loop on the left and ending with a vertical line on the right.A blue ink signature consisting of a large, open loop on the left that curves to the right and then down to a vertical line on the right.

## CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023

Le Conseil Communautaire, convoqué par courriel en date du 02 février 2023, s'est réuni le 09 février 2023, à 18h, dans les locaux de Golfe du Morbihan - Vannes agglomération, au 30 rue Alfred Kastler, PIBS 2, à VANNES, sous la Présidence de Monsieur David ROBO, Président.

### Etaient présents :

|                    |   |
|--------------------|---|
| ARRADON            | : Pascal BARRET - Jean-Philippe PERIES  |
| ARZON              | : Roland TABART   |
| BADEN              | : Patrick EVENO - Anita ALLAIN-LE PORT  |
| BRANDIVY           | : Guillaume GRANNEC   |
| COLPO              | : Freddy JAHIER   |
| ELVEN              | : Gérard GICQUEL - Claudine LE BOURSICAUD-GRANDIN   |
| GRAND-CHAMP        | : Yves BLEUNVEN   |
| ILE D'ARZ          | : Jean LOISEAU  |
| LARMOR-BADEN       | : Denis BERTHOLOM   |
| LE BONO            | : Yves DREVES   |
| LE HEZO            | : Guy DERBOIS   |
| LE TOUR-DU-PARC    | : François MOUSSET  |
| LOCMARIA-GD CHAMP  | : Martine LOHEZIC   |
| LOCQUeltas         | : Michel GUERNEVE   |
| MEUCON             | : Pierrick MESSAGER   |
| MONTERBLANC        | : Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE   |
| PLAUDREN           | : Nathalie LE LUHERNE   |
| PLESCOP            | : Françoise FOURRIER - Pierre LE RAY  |
| PLOEREN            | : Gilbert LORHO - Bernard RIBAUD  |
| PLOUGOUMELEN       | : Léna BERTHELOT  |
| SAINT-ARMELE       | : Anne TESSIER-PETARD   |
| SAINT-AVE          | : Anne GALLO - Thierry EVENO - Morgane LE ROUX - André BELLEGUIC - Michaël LE BOHEC   |
| ST GILDAS DE RHUYS | : Alain LAYEC   |
| SAINT-NOLFF        | : Nadine LE GOFF-CARNEC (arrivée à 18h10) - Eric ANDRIEU  |
| SARZEAU            | : Jean-Marc DUPEYRAT  |
| SENE               | : Sylvie SCULO - Régis FACCHINETTI - Katy CHATILLON-LE GALL - Anthony MOREL   |
| SULNIAC            | : Marylène CONAN - Christophe BROHAN  |
| SURZUR             | : Noëlle CHENOT   |
| THEIX-NOYALO       | : Christian SEBILLE - Danielle CATREVAUX - Paulette MAILLOT   |
| TREDION            | : Jean-Pierre RIVOAL  |
| TREFFLEAN          | : Claude LE JALLE   |
| VANNES             | : David ROBO - François ARS - Monique JEAN - Nadine PELERIN - Gérard THEPAUT - Hortense LE PAPE - Olivier LE BRUN - Chrystel DELATTRE - Fabien LE GUERNEVE - Latifa BAKHTOUS - Patrice KERMORVANT - Armelle MANCHEC - Jean- Pierre RIVERY - Karine SCHMID - Maxime HUGUE - Virginie TALMON - Jean - Jacques PAGE - Franck POIRIER - Patrick LE MESTRE |

### Ont donné pouvoir :

|                |   |
|----------------|---|
| ARRADON        | : Lucile BOICHOT a donné pouvoir à Pascal BARRET  |
| ELVEN          | : Arnaud DE GOVE a donné pouvoir à Gérard GICQUEL   |
| GRAND-CHAMP    | : Dominique LE MEUR a donné pouvoir à Nathalie LE LUHERNE<br>: Moran GUILLERMIC a donné pouvoir à Yves BLEUNVEN   |
| ILE-AUX-MOINES | : Philippe LE BERIGOT a donné pouvoir à Denis BERTHOLOM   |
| MONTERBLANC    | : Alban MOQUET a donné pouvoir à Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE  |
| PLESCOP        | : Loïc LE TRIONNAIRE a donné pouvoir à Françoise FOURRIER   |
| PLOEREN        | : Sylvie LASTENNET a donné pouvoir à Gilbert LORHO  |
| PLOUGOUMELEN   | : Raynald MASSON a donné pouvoir à Léna BERTHELOT   |
| SARZEAU        | : David LAPPARTIENT a donné pouvoir à François MOUSSET<br>: Dominique VANARD a donné pouvoir à Jean-Marc DUPEYRAT |
| THEIX-NOYALO   | : Corinne JOUIN DARRAS a donné pouvoir à Sylvie SCULO<br>: Sullivan VALIENTE a donné pouvoir à Danielle CATREVAUX |

Mise en ligne le 20/02/2023

VANNES

: Anne LE HENANFF a donné pouvoir à Patrice KERMORVANT  
: Christine PENHOUEY a donné pouvoir à Chrystel DELATTRE  
: Michel GILLET a donné pouvoir à Monique JEAN  
: Simon UZENAT a donné pouvoir à Katy CHATILLON LE GALL  
: Laetitia DUMAS a donné pouvoir à Franck POIRIER  
: Marie-Noëlle KERGOSIEN a donné pouvoir à Patrick LE MESTRE

Envoyé en préfecture le 20/02/2023

Reçu en préfecture le 20/02/2023

Affiché le

ID : 056-200067932-20230209-2302009\_DEL20-DE

Absents :

LA TRINITE-SURZUR : Vincent ROSSI  
SURZUR : Yvan LE NEVE  
VANNES : Mohamed AZGAG

Le Président,  
David ROBO

A handwritten signature in black ink, consisting of a vertical line that curves into a horizontal loop and then continues as a horizontal line.

-20-

**SEANCE DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023**

**FINANCES**

**BUDGET PRIMITIF 2023 - BUDGET ANNEXE EAU POTABLE DSP**

Monsieur François MOUSSET présente le rapport suivant :

**Le budget primitif 2023 s'élève globalement à 5 731 000 €**

La section de fonctionnement s'élève à 2 950 000 €

La section d'investissement s'élève à 2 781 000 €

| <b>DEPENSES DE FONCTIONNEMENT</b>                         |                  |                  |                                   |
|---|------------------|------------------|-----------------------------------|
|   | <b>2022</b>      | <b>2023</b>      | <b>Tx Evolution<br/>2023/2022</b> |
| Dépenses à caractère général                              | 2 982 000        | 1 350 000        | -54,73%                           |
| Frais de personnel  | 197 000          | 47 000           | -76,14%                           |
| Reversement de produits (Reversement redevance AELB)      | 0                | 0                | 0,00%                             |
| Charges de gestion courante (créances en non-valeur...)   | 21 000           | 21 000           | 0,00%                             |
| Charges financières                                       | 850 000          | 51 000           | -94,00%                           |
| Charges exceptionnelles (annulation sur ex. antérieur...) | 20 000           | 30 000           | 50,00%                            |
| Dépenses imprévues  | 200 000          | 100 000          | -50,00%                           |
| <b>Dépenses réelles</b>                                   | <b>4 270 000</b> | <b>1 599 000</b> | <b>-62,55%</b>                    |
| <i>Virement à la section d'investissement</i>             | <i>1 540 000</i> | <i>471 000</i>   | <i>-69,42%</i>                    |
| <i>Autres opérations d'ordre (amortissement...)</i>       | <i>2 400 000</i> | <i>880 000</i>   | <i>-63,33%</i>                    |
| <b>Total opérations d'ordre</b>                           | <b>3 940 000</b> | <b>1 351 000</b> | <b>-65,71%</b>                    |
| <b>DEPENSES TOTALES</b>                                   | <b>8 210 000</b> | <b>2 950 000</b> | <b>-64,07%</b>                    |

Les dépenses sont en forte baisse par rapport au BP 2022 car le périmètre de ce budget est modifié : le secteur « Est » qui était géré en DSP bascule à partir de 2023 en régie.

Mise en ligne le 20/02/2023

Envoyé en préfecture le 20/02/2023

Reçu en préfecture le 20/02/2023

Affiché le

ID : 056-200067932-20230209-2302009\_DEL20-DE

| RECETTES DE FONCTIONNEMENT                         | 2022             | 2023             | Tx Evolution<br>2023/2022 |
|--|------------------|------------------|---------------------------|
| Recettes liées aux ventes d'eau                    | 7 800 000        | 2 685 000        | -65,58%                   |
| Autres produits                                    | 130 000          | 0                | -100,00%                  |
| Subventions d'exploitations                        | 30 000           | 15 000           |                           |
| Produits financiers (Aide fonds de soutien...)     | 0                |                  |                           |
| Produits exceptionnels                             | 0                |                  |                           |
| <b>Recettes réelles</b>                            | <b>7 960 000</b> | <b>2 700 000</b> | <b>-66,08%</b>            |
| <b>Total opérations d'ordre (amortissement...)</b> | <b>250 000</b>   | <b>250 000</b>   | <b>77,60%</b>             |
| <b>RECETTES TOTALES</b>                            | <b>8 210 000</b> | <b>2 950 000</b> | <b>-61,71%</b>            |

Les recettes, elles aussi diminuent, car celles liées au secteur « Est » basculent sur le budget Eau Potable régie.

| DEPENSES D'INVESTISSEMENT  | 2022             | 2023             | Tx Evolution<br>2023/2022 |
|--|------------------|------------------|---------------------------|
| Opérations d'équipement :  | 4 506 000        | 1 827 000        | -59,45%                   |
| - Immobilisations incorporelles (Audit, ITV, Etudes, logiciels...) | 21 000           | 15 000           | -28,57%                   |
| - Immobilisations corporelles (matériels spécifique, véhicules...) | 2 000            | 6 000            | 200,00%                   |
| - Immobilisations en cours (Travaux réseaux et usines)             | 4 483 000        | 1 806 000        | -59,71%                   |
| Remboursement du capital des emprunts                              | 2 250 000        | 454 000          | -79,82%                   |
| Dépenses imprévues   | 200 000          | 200 000          | 0,00%                     |
| <b>Dépenses réelles</b>  | <b>6 956 000</b> | <b>2 481 000</b> | <b>-64,33%</b>            |
| <b>Total opérations d'ordre (amortissement...)</b>                 | <b>300 000</b>   | <b>300 000</b>   | <b>0,00%</b>              |
| <b>DEPENSES TOTALES</b>  | <b>7 256 000</b> | <b>2 781 000</b> | <b>-61,67%</b>            |

Principales opérations de travaux :

- Etudes et audits : 5 k€
- Travaux d'extension des réseaux : 2 M€

| RECETTES D'INVESTISSEMENT                                  | 2022             | 2023             | Tx Evolution<br>2023/2022 |
|--|------------------|------------------|---------------------------|
| Subventions (Agence de l'Eau, Région Département, DSIL...) | 0                | 0                |                           |
| Emprunts nouveaux  | 3 266 000        | 1 355 000        | -58,51%                   |
| Remboursement de travaux                                   | 0                | 25 000           |                           |
| <b>Recettes réelles</b>                                    | <b>3 266 000</b> | <b>1 380 000</b> | <b>-57,75%</b>            |
| <i>Virement de la section de fonctionnement</i>            | <i>1 540 000</i> | <i>471 000</i>   |                           |
| <i>Autres opérations d'ordre (amortissement...)</i>        | <i>2 450 000</i> | <i>930 000</i>   | <i>-62,04%</i>            |
| <b>Total opérations d'ordre</b>                            | <b>3 990 000</b> | <b>1 401 000</b> | <b>-64,89%</b>            |
| <b>RECETTES TOTALES</b>                                    | <b>7 256 000</b> | <b>2 781 000</b> | <b>-61,67%</b>            |

Mise en ligne le 20/02/2023

Envoyé en préfecture le 20/02/2023

Reçu en préfecture le 20/02/2023

Affiché le

ID : 056-200067932-20230209-2302009\_DEL20-DE

Au 1<sup>er</sup> janvier 2023, la dette de ce budget annexe s'élève à 2 708 287 €.

Vu l'avis favorable de la Commission Ressources communautaires du 26 janvier 2023,

Il vous est proposé :

- *d'adopter le Budget Primitif 2023 - budget annexe Eau Potable DSP ;*
- *d'autoriser Monsieur le Président à prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération.*

**ADOPTÉE A L'UNANIMITÉ**

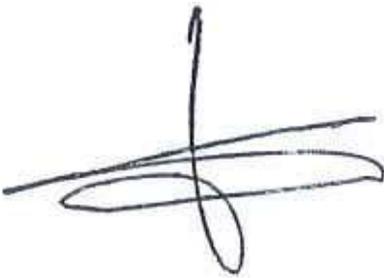
Monsieur Le Président,

Les secrétaires de séance,

David ROBO

Guillaume GRANNEC

Morgane LE ROUX



## CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023

Le Conseil Communautaire, convoqué par courriel en date du 02 février 2023, s'est réuni le 09 février 2023, à 18h, dans les locaux de Golfe du Morbihan - Vannes agglomération, au 30 rue Alfred Kastler, PIBS 2, à VANNES, sous la Présidence de Monsieur David ROBO, Président.

### Etaient présents :

|                    |   |
|--------------------|---|
| ARRADON            | : Pascal BARRET - Jean-Philippe PERIES  |
| ARZON              | : Roland TABART   |
| BADEN              | : Patrick EVENO - Anita ALLAIN-LE PORT  |
| BRANDIVY           | : Guillaume GRANNEC   |
| COLPO              | : Freddy JAHIER   |
| ELVEN              | : Gérard GICQUEL - Claudine LE BOURSICAUD-GRANDIN   |
| GRAND-CHAMP        | : Yves BLEUNVEN   |
| ILE D'ARZ          | : Jean LOISEAU  |
| LARMOR-BADEN       | : Denis BERTHOLOM   |
| LE BONO            | : Yves DREVES   |
| LE HEZO            | : Guy DERBOIS   |
| LE TOUR-DU-PARC    | : François MOUSSET  |
| LOCMARIA-GD CHAMP  | : Martine LOHEZIC   |
| LOCQUeltas         | : Michel GUERNEVE   |
| MEUCON             | : Pierrick MESSAGER   |
| MONTERBLANC        | : Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE   |
| PLAUDREN           | : Nathalie LE LUHERNE   |
| PLESCOP            | : Françoise FOURRIER - Pierre LE RAY  |
| PLOEREN            | : Gilbert LORHO - Bernard RIBAUD  |
| PLOUGOUMELEN       | : Léna BERTHELOT  |
| SAINT-ARMELE       | : Anne TESSIER-PETARD   |
| SAINT-AVE          | : Anne GALLO - Thierry EVENO - Morgane LE ROUX - André BELLEGUIC - Michaël LE BOHEC   |
| ST GILDAS DE RHUYS | : Alain LAYEC   |
| SAINT-NOLFF        | : Nadine LE GOFF-CARNEC (arrivée à 18h10) - Eric ANDRIEU  |
| SARZEAU            | : Jean-Marc DUPEYRAT  |
| SENE               | : Sylvie SCULO - Régis FACCHINETTI - Katy CHATILLON-LE GALL - Anthony MOREL   |
| SULNIAC            | : Marylène CONAN - Christophe BROHAN  |
| SURZUR             | : Noëlle CHENOT   |
| THEIX-NOYALO       | : Christian SEBILLE - Danielle CATREVAUX - Paulette MAILLOT   |
| TREDION            | : Jean-Pierre RIVOAL  |
| TREFFLEAN          | : Claude LE JALLE   |
| VANNES             | : David ROBO - François ARS - Monique JEAN - Nadine PELERIN - Gérard THEPAUT - Hortense LE PAPE - Olivier LE BRUN - Chrystel DELATTRE - Fabien LE GUERNEVE - Latifa BAKHTOUS - Patrice KERMORVANT - Armelle MANCHEC - Jean- Pierre RIVERY - Karine SCHMID - Maxime HUGUE - Virginie TALMON - Jean - Jacques PAGE - Franck POIRIER - Patrick LE MESTRE |

### Ont donné pouvoir :

|                |   |
|----------------|---|
| ARRADON        | : Lucile BOICHOT a donné pouvoir à Pascal BARRET  |
| ELVEN          | : Arnaud DE GOVE a donné pouvoir à Gérard GICQUEL   |
| GRAND-CHAMP    | : Dominique LE MEUR a donné pouvoir à Nathalie LE LUHERNE<br>: Moran GUILLERMIC a donné pouvoir à Yves BLEUNVEN   |
| ILE-AUX-MOINES | : Philippe LE BERIGOT a donné pouvoir à Denis BERTHOLOM   |
| MONTERBLANC    | : Alban MOQUET a donné pouvoir à Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE  |
| PLESCOP        | : Loïc LE TRIONNAIRE a donné pouvoir à Françoise FOURRIER   |
| PLOEREN        | : Sylvie LASTENNET a donné pouvoir à Gilbert LORHO  |
| PLOUGOUMELEN   | : Raynald MASSON a donné pouvoir à Léna BERTHELOT   |
| SARZEAU        | : David LAPPARTIENT a donné pouvoir à François MOUSSET<br>: Dominique VANARD a donné pouvoir à Jean-Marc DUPEYRAT |
| THEIX-NOYALO   | : Corinne JOUIN DARRAS a donné pouvoir à Sylvie SCULO<br>: Sullivan VALIENTE a donné pouvoir à Danielle CATREVAUX |

Mise en ligne le 20/02/2023

VANNES

: Anne LE HENANFF a donné pouvoir à Patrice KERMORVANT  
: Christine PENHOUEY a donné pouvoir à Chrystel DELATTRE  
: Michel GILLET a donné pouvoir à Monique JEAN  
: Simon UZENAT a donné pouvoir à Katy CHATILLON LE GALL  
: Laetitia DUMAS a donné pouvoir à Franck POIRIER  
: Marie-Noëlle KERGOSIEN a donné pouvoir à Patrick LE MESTRE

Envoyé en préfecture le 20/02/2023

Reçu en préfecture le 20/02/2023

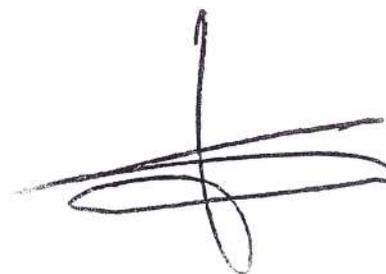
Affiché le

ID : 056-200067932-20230209-230209\_DEL21-DE

Absents :

LA TRINITE-SURZUR : Vincent ROSSI  
SURZUR : Yvan LE NEVE  
VANNES : Mohamed AZGAG

Le Président,  
David ROBO

A handwritten signature in black ink, consisting of a vertical line that curves into a horizontal loop and then continues as a horizontal line.

**SEANCE DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023**

**FINANCES**

**BUDGET PRIMITIF 2023 - BUDGET ANNEXE TRANSPORTS**

Monsieur François MOUSSET présente le rapport suivant :

**Le budget primitif 2023 s'élève globalement à 31 875 000 €**

La section de fonctionnement s'élève à 26 517 000 €

La section d'investissement s'élève à 5 358 000 €

| <b>DEPENSES DE FONCTIONNEMENT</b>                   | <b>2022</b>          | <b>2023</b>          | <b>Tx d'évol.<br/>2023/ 2022</b> |
|---|----------------------|----------------------|----------------------------------|
| Charges à caractère général                         | 330 000,00           | 351 000,00           | 6,36%                            |
| Charges de personnel                                | 134 000,00           | 139 000,00           | 3,73%                            |
| Compensations versées aux exploitants et redevances | 21 078 000,00        | 24 499 000,00        | 16,23%                           |
| Charges financières                                 | 10 000,00            | 1 000,00             | -90,00%                          |
| Charges exceptionnelles                             | 5 000,00             | 3 000,00             | -40,00%                          |
| Restitution de versement transport                  | 4 000,00             | 4 000,00             | 0,00%                            |
| Dépenses imprévues                                  | 25 000,00            | 25 000,00            | 0,00%                            |
| Dépenses réelles                                    | 21 586 000,00        | 25 022 000,00        | 15,92%                           |
| Dépenses ordres (autofinancement)                   | 1 465 000,00         | 1 495 000,00         | 2,05%                            |
| <b>DEPENSES TOTALES</b>                             | <b>23 051 000,00</b> | <b>26 517 000,00</b> | <b>15,04%</b>                    |

Les compensations d'exploitation transports s'élèvent à 24,499 M€ (+ 16 %).

| <b>RECETTES DE FONCTIONNEMENT</b>                                |                      |                      |               |
|--|----------------------|----------------------|---------------|
|  | <b>2022</b>          |                      |               |
| Reversement CT GMVA sous-traitance                               | 100 000,00           | 100 000,00           | 0,00%         |
| Produit du versement mobilité                                    | 15 100 000,00        | 17 000 000,00        | 12,58%        |
| Dotation globale de décentralisation reversée par le Département | 2 892 000,00         | 2 892 000,00         | 0,00%         |
| Redevance divers   | 256 000,00           | 256 000,00           | 0,00%         |
| Redevance d'usage (contrepartie dépense récupération TVA)        | 1 167 000,00         | 1 667 000,00         | 42,84%        |
| Cessions d'éléments d'actifs                                     | 15 000,00            | 5 000,00             | -66,67%       |
| Contribution d'équilibre du budget principal                     | 3 521 000,00         | 4 597 000,00         | 30,56%        |
| <b>Recettes réelles</b>  | <b>23 051 000,00</b> | <b>26 517 000,00</b> | <b>15,04%</b> |
| <b>Recettes ordres</b>   | <b>0</b>             |                      |               |
| <b>RECETTES TOTALES</b>  | <b>23 051 000,00</b> | <b>26 517 000,00</b> | <b>15,04%</b> |

La contribution d'équilibre du budget principal s'établit à 4,597 M€ contre 3,521 M€ en 2022 malgré des recettes de versement mobilité dynamiques.

| <b>DEPENSES D'INVESTISSEMENT</b>      |                     |                     |                          |
|---------------------------------------|---------------------|---------------------|--------------------------|
|                                       | <b>2022</b>         | <b>2023</b>         | Tx d'évol.<br>2023/ 2022 |
| Remboursement du capital des emprunts | 300 000,00          |                     | -100,00%                 |
| Etudes, frais d'insertion et logiciel | 127 000,00          | 91 000,00           | -28,35%                  |
| Dépenses équipement                   | 3 457 000,00        | 5 167 000,00        |                          |
| Dépenses imprévues                    | 50 000,00           | 50 000,00           | 0,00%                    |
| <b>Dépenses réelles</b>               | <b>3 934 000,00</b> | <b>5 308 000,00</b> | <b>34,93%</b>            |
| <b>Dépenses ordres</b>                | <b>50 000,00</b>    | <b>50 000,00</b>    | <b>0,00%</b>             |
| <b>DEPENSES TOTALES</b>               | <b>3 984 000,00</b> | <b>5 358 000,00</b> | <b>34,49%</b>            |

Les investissements s'élèvent à 5,258 M€ (acquisitions de 4 bus, abris, poteaux d'arrêts, équipements embarqués pour les bus, installations techniques sur le site de Kerniol et étude de préféabilité axe site propre sur 4 sites vannetais).

| RECETTES D'INVESTISSEMENT                    | 2022                | 2023                | Tx d'évol.    |
|--|---------------------|---------------------|---------------|
| Subventions d'investissement bus électriques | 520 000,00          | 330 000,00          | -37%          |
| Emprunt d'équilibre                          | 1 949 000,00        | 3 483 000,00        | 79%           |
| Recettes réelles                             | 2 469 000,00        | 3 813 000,00        | 54%           |
| Recettes ordres (dont amortissements)        | 1 515 000,00        | 1 545 000,00        | 2%            |
| <b>RECETTES TOTALES</b>                      | <b>3 984 000,00</b> | <b>5 358 000,00</b> | <b>34,49%</b> |

Au 1<sup>er</sup> janvier 2023, plus d'encours de dette sur ce budget.

Vu l'avis favorable de la Commission Ressources communautaires en date du 26 janvier 2023, il vous est proposé :

- d'adopter le Budget Primitif 2023 - budget annexe Transports ;
- d'autoriser Monsieur le Président à prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**ADOPTÉE A L'UNANIMITÉ**

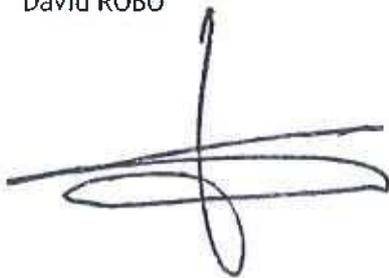
Monsieur Le Président,

Les secrétaires de séance,

David ROBO

Guillaume GRANNEC

Morgane LE ROUX





## CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023

Le Conseil Communautaire, convoqué par courriel en date du 02 février 2023, s'est réuni le 09 février 2023, à 18h, dans les locaux de Golfe du Morbihan - Vannes agglomération, au 30 rue Alfred Kastler, PIBS 2, à VANNES, sous la Présidence de Monsieur David ROBO, Président.

### Etaient présents :

ARRADON : Pascal BARRET - Jean-Philippe PERIES  
ARZON : Roland TABART  
BADEN : Patrick EVENO - Anita ALLAIN-LE PORT  
BRANDIVY : Guillaume GRANNEC  
COLPO : Freddy JAHIER  
ELVEN : Gérard GICQUEL - Claudine LE BOURSICAUD-GRANDIN  
GRAND-CHAMP : Yves BLEUNVEN  
ILE D'ARZ : Jean LOISEAU  
LARMOR-BADEN : Denis BERTHOLOM  
LE BONO : Yves DREVES  
LE HEZO : Guy DERBOIS  
LE TOUR-DU-PARC : François MOUSSET  
LOCMARIA-GD CHAMP : Martine LOHEZIC  
LOCQUeltas : Michel GUERNEVE  
MEUCON : Pierrick MESSAGER  
MONTERBLANC : Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE  
PLAUDREN : Nathalie LE LUHERNE  
PLESCOP : Françoise FOURRIER - Pierre LE RAY  
PLOEREN : Gilbert LORHO - Bernard RIBAUD  
PLOUGOUMELEN : Léna BERTHELOT  
SAINT-ARMEL : Anne TESSIER-PETARD  
SAINT-AVE : Anne GALLO - Thierry EVENO - Morgane LE ROUX - André BELLEGUIC - Michaël LE BOHEC  
ST GILDAS DE RHUYS : Alain LAYEC  
SAINT-NOLFF : Nadine LE GOFF-CARNEC (arrivée à 18h10) - Eric ANDRIEU  
SARZEAU : Jean-Marc DUPEYRAT  
SENE : Sylvie SCULO - Régis FACCHINETTI - Katy CHATILLON-LE GALL - Anthony MOREL  
SULNIAC : Marylène CONAN - Christophe BROHAN  
SURZUR : Noëlle CHENOT  
THEIX-NOYALO : Christian SEBILLE - Danielle CATREVAUX - Paulette MAILLOT  
TREDION : Jean-Pierre RIVOAL  
TREFFLEAN : Claude LE JALLE  
VANNES : David ROBO - François ARS - Monique JEAN - Nadine PELERIN - Gérard THEPAUT - Hortense LE PAPE - Olivier LE BRUN - Chrystel DELATTRE - Fabien LE GUERNEVE - Latifa BAKHTOUS - Patrice KERMORVANT - Armelle MANCHEC - Jean- Pierre RIVERY - Karine SCHMID - Maxime HUGÉ - Virginie TALMON - Jean - Jacques PAGE - Franck POIRIER - Patrick LE MESTRE

### Ont donné pouvoir :

ARRADON : Lucile BOICHOT a donné pouvoir à Pascal BARRET  
ELVEN : Arnaud DE GOVE a donné pouvoir à Gérard GICQUEL  
GRAND-CHAMP : Dominique LE MEUR a donné pouvoir à Nathalie LE LUHERNE  
 : Moran GUILLERMIC a donné pouvoir à Yves BLEUNVEN  
ILE-AUX-MOINES : Philippe LE BERIGOT a donné pouvoir à Denis BERTHOLOM  
MONTERBLANC : Alban MOQUET a donné pouvoir à Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE  
PLESCOP : Loïc LE TRIONNAIRE a donné pouvoir à Françoise FOURRIER  
PLOEREN : Sylvie LASTENNET a donné pouvoir à Gilbert LORHO  
PLOUGOUMELEN : Raynald MASSON a donné pouvoir à Léna BERTHELOT  
SARZEAU : David LAPPARTIENT a donné pouvoir à François MOUSSET  
 : Dominique VANARD a donné pouvoir à Jean-Marc DUPEYRAT  
 : Corinne JOUIN DARRAS a donné pouvoir à Sylvie SCULO  
THEIX-NOYALO : Sullivan VALIENTE a donné pouvoir à Danielle CATREVAUX

## Mise en ligne le 20/02/2023

VANNES

: Anne LE HENANFF a donné pouvoir à Patrice KERMORVANT  
: Christine PENHOUEY a donné pouvoir à Chrystel DELATTRE  
: Michel GILLET a donné pouvoir à Monique JEAN  
: Simon UZENAT a donné pouvoir à Katy CHATILLON LE GALL  
: Laetitia DUMAS a donné pouvoir à Franck POIRIER  
: Marie-Noëlle KERGOSIEN a donné pouvoir à Patrick LE MESTRE

Envoyé en préfecture le 20/02/2023

Reçu en préfecture le 20/02/2023

Affiché le

ID : 056-200067932-20230209-230209\_DEL22-DE

### Absents :

LA TRINITE-SURZUR : Vincent ROSSI  
SURZUR : Yvan LE NEVE  
VANNES : Mohamed AZGAG

Le Président,  
David ROBO

A handwritten signature in black ink, consisting of a vertical line that curves into a loop and then extends horizontally to the right.

**SEANCE DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023**

**FINANCES**

**BUDGET PRIMITIF 2023 - BUDGET ANNEXE ZONES D'ACTIVITES**

Monsieur François MOUSSET présente le rapport suivant :

**Le budget primitif 2023 s'élève globalement à 51 935 000 €**

La section de fonctionnement s'élève à 28 694 000 €

La section d'investissement s'élève à 23 241 000 €

| <b>DEPENSES DE FONCTIONNEMENT</b>                      |                   |                   |                                   |
|--|-------------------|-------------------|-----------------------------------|
|  | <b>2022</b>       | <b>2023</b>       | <b>Tx Evolution<br/>2023/2022</b> |
| Charges de personnel                                   | 118 000           | 122 000           | 3,39%                             |
| Intérêts d'emprunt                                     | 34 000            | 12 600            | -62,94%                           |
| Achats de terrain                                      | 4 091 000         | 2 539 000         | -37,94%                           |
| Etudes et travaux sur les zones                        | 4 740 000         | 2 281 000         | -51,88%                           |
| Charges d'entretien et accessoires                     | 687 000           | 363 400           | -47,10%                           |
| <b>Dépenses réelles</b>                                | <b>9 670 000</b>  | <b>5 318 000</b>  | <b>-45,01%</b>                    |
| <i>Virement à la section d'investissement</i>          | <i>2 200 000</i>  | <i>1 931 000</i>  | <i>-12,23%</i>                    |
| <i>Autres opérations d'ordre (opérations de stock)</i> | <i>20 250 000</i> | <i>21 445 000</i> | <i>5,90%</i>                      |
| <b>Total opérations d'ordre</b>                        | <b>22 450 000</b> | <b>23 376 000</b> | <b>4,12%</b>                      |
| <b>DEPENSES TOTALES</b>                                | <b>32 120 000</b> | <b>28 694 000</b> | <b>-10,67%</b>                    |

Les principales opérations 2023 portent sur des achats de terrains pour 2,5 M € et des travaux d'aménagement, principalement sur les zones de Kerrolaire (SARZEAU) et les travaux de voiries et de fouilles archéologiques à Nautiparc 2 (BADEN).

| RECETTES DE FONCTIONNEMENT      | 2022              | 2023              | Tx Evolution<br>2023/2022 |
|---------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------------|
| Vente de terrains               | 6 376 000         | 5 379 000         | -15,64%                   |
| <b>Recettes réelles</b>         | <b>6 376 000</b>  | <b>5 379 000</b>  | <b>-15,64%</b>            |
| <i>Total opérations d'ordre</i> | <i>25 744 000</i> | <i>23 315 000</i> | <i>-9,44%</i>             |
| <b>RECETTES TOTALES</b>         | <b>32 120 000</b> | <b>28 694 000</b> | <b>-10,67%</b>            |

Il est prévu des ventes pour 5 379 000 €, dont les principales portent sur les ZA du Poteau Nord (SAINT-AVE), du Gohélis (ELVEN), du Tenenio 2 (VANNES), Kérovel (GRAND-CHAMP), Kerollaie (SARZEAU), Kervendras (SULNIAC), Keneah Ouest (PLOUGOUMELLEN), Kergrippe 3 (SENE) et Nautiparc (BADEN).

| DEPENSES D'INVESTISSEMENT                          | 2022              | 2023              | Tx Evolution<br>2023/2022 |
|--|-------------------|-------------------|---------------------------|
| Remboursement en capital des emprunts              | 550 000           | 61 000            | -88,91%                   |
| <b>Dépenses réelles</b>                            | <b>550 000</b>    | <b>61 000</b>     | <b>-88,91%</b>            |
| <i>Total opérations d'ordre (amortissement...)</i> | <i>25 600 000</i> | <i>23 180 000</i> | <i>-9,45%</i>             |
| <b>DEPENSES TOTALES</b>                            | <b>26 150 000</b> | <b>23 241 000</b> | <b>-11,12%</b>            |

| RECETTES D'INVESTISSEMENT                           | 2022              | 2023              | Tx Evolution<br>2023/2022 |
|---|-------------------|-------------------|---------------------------|
| Emprunts nouveaux                                   | 3 844 000         | 0                 | -100,00%                  |
| <b>Recettes réelles</b>                             | <b>3 844 000</b>  | <b>0</b>          | <b>-100,00%</b>           |
| <i>Virement de la section de fonctionnement</i>     | <i>2 200 000</i>  | <i>1 931 000</i>  | <i>-12,23%</i>            |
| <i>Autres opérations d'ordre (amortissement...)</i> | <i>20 106 000</i> | <i>21 310 000</i> | <i>5,99%</i>              |
| <i>Total opérations d'ordre</i>                     | <i>22 306 000</i> | <i>23 241 000</i> | <i>4,19%</i>              |
| <b>RECETTES TOTALES</b>                             | <b>26 150 000</b> | <b>23 241 000</b> | <b>-11,12%</b>            |

Au 1<sup>er</sup> janvier 2023, la dette de ce budget s'élève à 463 261 €.

Vu l'avis favorable de la Commission Ressources communautaires du 26 janvier 2023,

Il vous est proposé :

- d'adopter le Budget Primitif 2023 - budget annexe Zones d'activités ;
- d'autoriser Monsieur le Président à prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**ADOPTÉE A L'UNANIMITÉ**

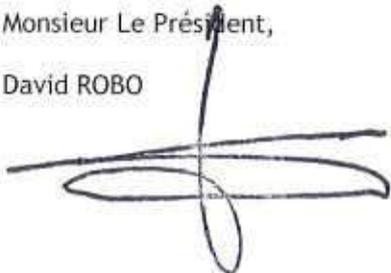
Monsieur Le Président,

Les secrétaires de séance,

David ROBO

Guillaume GRANNEC

Morgane LE ROUX





## CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023

Le Conseil Communautaire, convoqué par courriel en date du 02 février 2023, s'est réuni le 09 février 2023, à 18h, dans les locaux de Golfe du Morbihan - Vannes agglomération, au 30 rue Alfred Kastler, PIBS 2, à VANNES, sous la Présidence de Monsieur David ROBO, Président.

### Etaient présents :

ARRADON : Pascal BARRET - Jean-Philippe PERIES  
 ARZON : Roland TABART  
 BADEN : Patrick EVENO - Anita ALLAIN-LE PORT  
 BRANDIVY : Guillaume GRANNEC  
 COLPO : Freddy JAHIER  
 ELVEN : Gérard GICQUEL - Claudine LE BOURSICAUD-GRANDIN  
 GRAND-CHAMP : Yves BLEUNVEN  
 ILE D'ARZ : Jean LOISEAU  
 LARMOR-BADEN : Denis BERTHOLOM  
 LE BONO : Yves DREVES  
 LE HEZO : Guy DERBOIS  
 LE TOUR-DU-PARC : François MOUSSET  
 LOCMARIA-GD CHAMP : Martine LOHEZIC  
 LOCQUeltas : Michel GUERNEVE  
 MEUCON : Pierrick MESSAGER  
 MONTERBLANC : Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE  
 PLAUDREN : Nathalie LE LUHERNE  
 PLESCOP : Françoise FOURRIER - Pierre LE RAY  
 PLOEREN : Gilbert LORHO - Bernard RIBAUD  
 PLOUGOUMELEN : Léna BERTHELOT  
 SAINT-ARMEL : Anne TESSIER-PETARD  
 SAINT-AVE : Anne GALLO - Thierry EVENO - Morgane LE ROUX - André BELLEGUIC - Michaël LE BOHEC  
 ST GILDAS DE RHUYS : Alain LAYEC  
 SAINT-NOLFF : Nadine LE GOFF-CARNEC (arrivée à 18h10) - Eric ANDRIEU  
 SARZEAU : Jean-Marc DUPEYRAT  
 SENE : Sylvie SCULO - Régis FACCHINETTI - Katy CHATILLON-LE GALL - Anthony MOREL  
 SULNIAC : Marylène CONAN - Christophe BROHAN  
 SURZUR : Noëlle CHENOT  
 THEIX-NOYALO : Christian SEBILLE - Danielle CATREVAUX - Paulette MAILLOT  
 TREDION : Jean-Pierre RIVOAL  
 TREFFLEAN : Claude LE JALLE  
 VANNES : David ROBO - François ARS - Monique JEAN - Nadine PELERIN - Gérard THEPAUT - Hortense LE PAPE - Olivier LE BRUN - Chrystel DELATTRE - Fabien LE GUERNEVE - Latifa BAKHTOUS - Patrice KERMORVANT - Armelle MANCHEC - Jean- Pierre RIVERY - Karine SCHMID - Maxime HUGÉ - Virginie TALMON - Jean - Jacques PAGE - Franck POIRIER - Patrick LE MESTRE

### Ont donné pouvoir :

ARRADON : Lucile BOICHOT a donné pouvoir à Pascal BARRET  
 ELVEN : Arnaud DE GOVE a donné pouvoir à Gérard GICQUEL  
 GRAND-CHAMP : Dominique LE MEUR a donné pouvoir à Nathalie LE LUHERNE  
 ILE-AUX-MOINES : Philippe LE BERIGOT a donné pouvoir à Denis BERTHOLOM  
 MONTERBLANC : Alban MOQUET a donné pouvoir à Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE  
 PLESCOP : Loïc LE TRIONNAIRE a donné pouvoir à Françoise FOURRIER  
 PLOEREN : Sylvie LASTENNET a donné pouvoir à Gilbert LORHO  
 PLOUGOUMELEN : Raynald MASSON a donné pouvoir à Léna BERTHELOT  
 SARZEAU : David LAPPARTIENT a donné pouvoir à François MOUSSET  
 : Dominique VANARD a donné pouvoir à Jean-Marc DUPEYRAT  
 : Corinne JOUIN DARRAS a donné pouvoir à Sylvie SCULO  
 THEIX-NOYALO : Sullivan VALIENTE a donné pouvoir à Danielle CATREVAUX

## Mise en ligne le 20/02/2023

VANNES

: Anne LE HENANFF a donné pouvoir à Patrice KERMORVANT  
: Christine PENHOUEY a donné pouvoir à Chrystel DELATTRE  
: Michel GILLET a donné pouvoir à Monique JEAN  
: Simon UZENAT a donné pouvoir à Katy CHATILLON LE GALL  
: Laetitia DUMAS a donné pouvoir à Franck POIRIER  
: Marie-Noëlle KERGOSIEN a donné pouvoir à Patrick LE MESTRE

Envoyé en préfecture le 20/02/2023

Reçu en préfecture le 20/02/2023

Affiché le

ID : 056-200067932-20230209-230209\_DEL23-DE

### Absents :

LA TRINITE-SURZUR : Vincent ROSSI  
SURZUR : Yvan LE NEVE  
VANNES : Mohamed AZGAG

Le Président,  
David ROBO

A handwritten signature in black ink, consisting of a vertical line that loops around and crosses itself to form a stylized, abstract mark.

**SEANCE DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023**

**FINANCES**

**BUDGET PRIMITIF 2023 - BUDGET ANNEXE TRES HAUT DEBIT**

Monsieur François MOUSSET présente le rapport suivant :

**Le budget primitif 2023 s'élève globalement à 649 000 €**

La section de fonctionnement s'élève à 389 000 €

La section d'investissement s'élève à 260 000 €

| DEPENSES DE FONCTIONNEMENT        | 2022              | 2023              | Taux d'évol. 2023 / 2022 |
|-----------------------------------|-------------------|-------------------|--------------------------|
| Charges à caractère général       | 60 000,00         | 86 000,00         | 43,33%                   |
| Charges de personnel              | 31 000,00         | 33 000,00         | 6,45%                    |
| Charges financières               | 20 000,00         | 10 000,00         | -50,00%                  |
| Charges exceptionnelles           | 1 000,00          |                   | -100,00%                 |
| Dépenses réelles                  | 112 000,00        | 129 000,00        | 15,18%                   |
| Dépenses ordres (autofinancement) | 255 000,00        | 260 000,00        | 1,96%                    |
| <b>DEPENSES TOTALES</b>           | <b>367 000,00</b> | <b>389 000,00</b> | <b>5,99%</b>             |

| RECETTES DE FONCTIONNEMENT            | 2022              | 2023              | Taux d'évol. 2023 / 2022 |
|---------------------------------------|-------------------|-------------------|--------------------------|
| Prestations de services               | 2 000,00          | 2 000,00          | 0,00%                    |
| Redevances et prestations de services | 15 000,00         | 23 000,00         | 53,33%                   |
| Contribution d'équilibre              | 315 000,00        | 329 000,00        | 4,44%                    |
| Recettes réelles                      | 332 000,00        | 354 000,00        | 6,63%                    |
| Recettes ordres                       | 35 000,00         | 35 000,00         | 0,00%                    |
| <b>RECETTES TOTALES</b>               | <b>367 000,00</b> | <b>389 000,00</b> | <b>5,99%</b>             |

| DEPENSES D'INVESTISSEMENT | 2022              | 2023              | Taux d'évol. 2023 / 2022 |
|---------------------------|-------------------|-------------------|--------------------------|
| Capital de la dette       | 165 000,00        | 159 000,00        | -3,64%                   |
| Equipement et travaux     | 55 000,00         | 66 000,00         | 20,00%                   |
| Dépenses réelles          | 220 000,00        | 225 000,00        | 2,27%                    |
| Dépenses ordres           | 35 000,00         | 35 000,00         | 0,00%                    |
| <b>DEPENSES TOTALES</b>   | <b>255 000,00</b> | <b>260 000,00</b> | <b>1,96%</b>             |

Les investissements de 66 000 € correspondent à des connexions réseaux sur le haut débit.

| RECETTES D'INVESTISSEMENT         | 2022              | 2023              | Taux d'évol. 2023 / 2022 |
|-----------------------------------|-------------------|-------------------|--------------------------|
| Récupération de TVA               | 0                 | 0                 | 0,00%                    |
| Emprunt d'équilibre               | 0                 | 0                 | 0,00%                    |
| Recettes réelles                  | 0                 | 0                 | 0,00%                    |
| Recettes ordres (autofinancement) | 255 000,00        | 260 000,00        | 1,96%                    |
| <b>RECETTES TOTALES</b>           | <b>255 000,00</b> | <b>260 000,00</b> | <b>1,96%</b>             |

Au 1<sup>er</sup> janvier 2023, la dette de ce budget annexe est de 281 742,00 €.

Vu l'avis favorable de la Commission Ressources communautaires du 26 janvier 2023,

Il vous est proposé :

- d'adopter le Budget Primitif 2023 - budget annexe Très Haut Débit ;

Mise en ligne le 20/02/2023

Envoyé en préfecture le 20/02/2023  
Reçu en préfecture le 20/02/2023  
Affiché le  
ID : 056-200067932-20230209-230209\_DEL23-DE

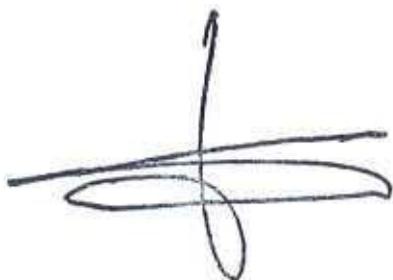
*- d'autoriser Monsieur le Président à prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération.*

**ADOPTÉE A L'UNANIMITÉ**

Monsieur Le Président,

Les secrétaires de séance,

David ROBO



Guillaume GRANNEC



Morgane LE ROUX



## CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023

Le Conseil Communautaire, convoqué par courriel en date du 02 février 2023, s'est réuni le 09 février 2023, à 18h, dans les locaux de Golfe du Morbihan - Vannes agglomération, au 30 rue Alfred Kastler, PIBS 2, à VANNES, sous la Présidence de Monsieur David ROBO, Président.

### Etaient présents :

|                    |   |
|--------------------|---|
| ARRADON            | : Pascal BARRET - Jean-Philippe PERIES  |
| ARZON              | : Roland TABART   |
| BADEN              | : Patrick EVENO - Anita ALLAIN-LE PORT  |
| BRANDIVY           | : Guillaume GRANNEC   |
| COLPO              | : Freddy JAHIER   |
| ELVEN              | : Gérard GICQUEL - Claudine LE BOURSICAUD-GRANDIN   |
| GRAND-CHAMP        | : Yves BLEUNVEN   |
| ILE D'ARZ          | : Jean LOISEAU  |
| LARMOR-BADEN       | : Denis BERTHOLOM   |
| LE BONO            | : Yves DREVES   |
| LE HEZO            | : Guy DERBOIS   |
| LE TOUR-DU-PARC    | : François MOUSSET  |
| LOCMARIA-GD CHAMP  | : Martine LOHEZIC   |
| LOCQUeltas         | : Michel GUERNEVE   |
| MEUCON             | : Pierrick MESSAGER   |
| MONTERBLANC        | : Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE   |
| PLAUDREN           | : Nathalie LE LUHERNE   |
| PLESCOP            | : Françoise FOURRIER - Pierre LE RAY  |
| PLOEREN            | : Gilbert LORHO - Bernard RIBAUD  |
| PLOUGOUMELEN       | : Léna BERTHELOT  |
| SAINT-ARMELE       | : Anne TESSIER-PETARD   |
| SAINT-AVE          | : Anne GALLO - Thierry EVENO - Morgane LE ROUX - André BELLEGUIC - Michaël LE BOHEC   |
| ST GILDAS DE RHUYS | : Alain LAYEC   |
| SAINT-NOLFF        | : Nadine LE GOFF-CARNEC (arrivée à 18h10) - Eric ANDRIEU  |
| SARZEAU            | : Jean-Marc DUPEYRAT  |
| SENE               | : Sylvie SCULO - Régis FACCHINETTI - Katy CHATILLON-LE GALL - Anthony MOREL   |
| SULNIAC            | : Marylène CONAN - Christophe BROHAN  |
| SURZUR             | : Noëlle CHENOT   |
| THEIX-NOYALO       | : Christian SEBILLE - Danielle CATREVAUX - Paulette MAILLOT   |
| TREDION            | : Jean-Pierre RIVOAL  |
| TREFFLEAN          | : Claude LE JALLE   |
| VANNES             | : David ROBO - François ARS - Monique JEAN - Nadine PELERIN - Gérard THEPAUT - Hortense LE PAPE - Olivier LE BRUN - Chrystel DELATTRE - Fabien LE GUERNEVE - Latifa BAKHTOUS - Patrice KERMORVANT - Armelle MANCHEC - Jean- Pierre RIVERY - Karine SCHMID - Maxime HUGUE - Virginie TALMON - Jean - Jacques PAGE - Franck POIRIER - Patrick LE MESTRE |

### Ont donné pouvoir :

|                |   |
|----------------|---|
| ARRADON        | : Lucile BOICHOT a donné pouvoir à Pascal BARRET  |
| ELVEN          | : Arnaud DE GOVE a donné pouvoir à Gérard GICQUEL   |
| GRAND-CHAMP    | : Dominique LE MEUR a donné pouvoir à Nathalie LE LUHERNE<br>: Moran GUILLERMIC a donné pouvoir à Yves BLEUNVEN   |
| ILE-AUX-MOINES | : Philippe LE BERIGOT a donné pouvoir à Denis BERTHOLOM   |
| MONTERBLANC    | : Alban MOQUET a donné pouvoir à Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE  |
| PLESCOP        | : Loïc LE TRIONNAIRE a donné pouvoir à Françoise FOURRIER   |
| PLOEREN        | : Sylvie LASTENNET a donné pouvoir à Gilbert LORHO  |
| PLOUGOUMELEN   | : Raynald MASSON a donné pouvoir à Léna BERTHELOT   |
| SARZEAU        | : David LAPPARTIENT a donné pouvoir à François MOUSSET<br>: Dominique VANARD a donné pouvoir à Jean-Marc DUPEYRAT |
| THEIX-NOYALO   | : Corinne JOUIN DARRAS a donné pouvoir à Sylvie SCULO<br>: Sullivan VALIENTE a donné pouvoir à Danielle CATREVAUX |

Mise en ligne le 20/02/2023

Envoyé en préfecture le 20/02/2023

Reçu en préfecture le 20/02/2023

Affiché le

ID : 056-200067932-20230209-230209\_DEL24-DE

VANNES

: Anne LE HENANFF a donné pouvoir à Patrice KERMORVANT  
: Christine PENHOUEY a donné pouvoir à Chrystel DELATTRE  
: Michel GILLET a donné pouvoir à Monique JEAN  
: Simon UZENAT a donné pouvoir à Katy CHATILLON LE GALL  
: Laetitia DUMAS a donné pouvoir à Franck POIRIER  
: Marie-Noëlle KERGOSIEN a donné pouvoir à Patrick LE MESTRE

Absents :

LA TRINITE-SURZUR : Vincent ROSSI  
SURZUR : Yvan LE NEVE  
VANNES : Mohamed AZGAG

Le Président,  
David ROBO

A handwritten signature in black ink, consisting of a vertical line that curves to the right and loops back down, crossing itself.

**SEANCE DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023**

**FINANCES**

**BUDGET PRIMITIF 2023 - BUDGET ANNEXE AEROPORT**

Monsieur François MOUSSET présente le rapport suivant :

**Le budget primitif 2023 s'élève globalement à 668 000 €**

La section de fonctionnement s'élève à 585 000 €

La section d'investissement s'élève à 83 000 €

| <b>DEPENSES DE FONCTIONNEMENT</b>              | <b>2022</b>       | <b>2023</b>       | <b>Tx d'évol<br/>2023/2022</b> |
|--|-------------------|-------------------|--------------------------------|
| Charges à caractère général                    | 59 000,00         | 52 000,00         | -11,86%                        |
| Contribution au délégataire                    | 461 000,00        | 486 000,00        | 5,42%                          |
| Remboursement prêt (transfert ville de Vannes) |                   |                   |                                |
| Dépenses réelles                               | 520 000,00        | 538 000,00        | 3,46%                          |
| Dépenses ordres                                | 47 000,00         | 47 000,00         |                                |
| <b>DEPENSES TOTALES</b>                        | <b>567 000,00</b> | <b>585 000,00</b> | <b>3,17%</b>                   |

La hausse de la contribution est une conséquence du renouvellement de la délégation.

| <b>RECETTES DE FONCTIONNEMENT</b> | <b>2022</b>       | <b>2023</b>       | <b>Tx d'évol<br/>2023/2022</b> |
|-----------------------------------|-------------------|-------------------|--------------------------------|
| Redevance                         | 40 000,00         | 49 000,00         | 22,50%                         |
| Dotation décentralisation         | 20 000,00         | 20 000,00         |                                |
| Subvention du budget principal    | 507 000,00        | 516 000,00        | 1,78%                          |
| Recettes réelles                  | 567 000,00        | 585 000,00        | 3,17%                          |
| Recettes ordres                   |                   |                   |                                |
| <b>RECETTES TOTALES</b>           | <b>567 000,00</b> | <b>585 000,00</b> | <b>3,17%</b>                   |

| <b>DEPENSES D'INVESTISSEMENT</b>             |                   |                  |                |
|--|-------------------|------------------|----------------|
|  | <b>2022</b>       |                  |                |
| Annonces et insertions                       | 1 000,00          | 1 000,00         |                |
| Equipement et travaux                        | 108 000,00        | 82 000,00        |                |
| Remboursement du capital de l'emprunt Vannes |                   |                  |                |
| Dépenses réelles                             | <b>109 000,00</b> | <b>83 000,00</b> | <b>-23,85%</b> |
| Dépenses ordres                              |                   |                  |                |
| <b>DEPENSES TOTALES</b>                      | <b>109 000,00</b> | <b>83 000,00</b> | <b>-23,85%</b> |

| <b>RECETTES D'INVESTISSEMENT</b> |                   |                  |                                |
|----------------------------------|-------------------|------------------|--------------------------------|
|                                  | <b>2022</b>       | <b>2023</b>      | <b>Tx d'évol<br/>2023/2022</b> |
| Subvention d'investissement      | 37 000,00         | 36 000,00        |                                |
| Emprunt                          |                   |                  |                                |
| FCTVA                            | 25 000,00         |                  |                                |
| Recettes réelles                 | <b>62 000,00</b>  | <b>36 000,00</b> | <b>-41,94%</b>                 |
| Recettes ordres                  | <b>47 000,00</b>  | <b>47 000,00</b> |                                |
| <b>RECETTES TOTALES</b>          | <b>109 000,00</b> | <b>83 000,00</b> | <b>-23,85%</b>                 |

Au 1<sup>er</sup> janvier 2023, ce budget annexe n'a plus de dette.

Vu l'avis favorable de la Commission Ressources communautaires du 26 janvier 2023, il vous est proposé :

- d'adopter le Budget Primitif 2023 - budget annexe Aéroport ;
- d'autoriser Monsieur le Président à prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

**POUR : 78 VOIX**

**CONTRE : 6 VOIX**

**ABSTENTION : 1 VOIX**

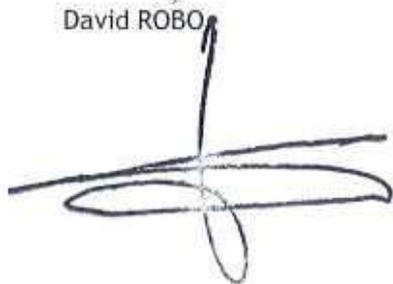
Monsieur Le Président,

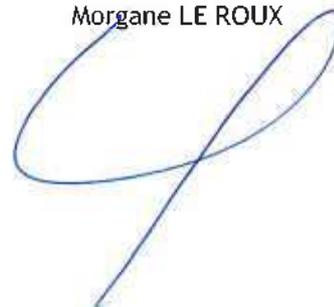
Les secrétaires de séance,

David ROBO

Guillaume GRANNEC

Morgane LE ROUX





## CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023

Le Conseil Communautaire, convoqué par courriel en date du 02 février 2023, s'est réuni le 09 février 2023, à 18h, dans les locaux de Golfe du Morbihan - Vannes agglomération, au 30 rue Alfred Kastler, PIBS 2, à VANNES, sous la Présidence de Monsieur David ROBO, Président.

### Etaient présents :

ARRADON : Pascal BARRET - Jean-Philippe PERIES  
ARZON : Roland TABART  
BADEN : Patrick EVENO - Anita ALLAIN-LE PORT  
BRANDIVY : Guillaume GRANNEC  
COLPO : Freddy JAHIER  
ELVEN : Gérard GICQUEL - Claudine LE BOURSICAUD-GRANDIN  
GRAND-CHAMP : Yves BLEUNVEN  
ILE D'ARZ : Jean LOISEAU  
LARMOR-BADEN : Denis BERTHOLOM  
LE BONO : Yves DREVES  
LE HEZO : Guy DERBOIS  
LE TOUR-DU-PARC : François MOUSSET  
LOCMARIA-GD CHAMP : Martine LOHEZIC  
LOCQUELTAS : Michel GUERNEVE  
MEUCON : Pierrick MESSAGER  
MONTERBLANC : Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE  
PLAUDREN : Nathalie LE LUHERNE  
PLESCOP : Françoise FOURRIER - Pierre LE RAY  
PLOEREN : Gilbert LORHO - Bernard RIBAUD  
PLOUGOUMELEN : Léna BERTHELOT  
SAINT-ARMELE : Anne TESSIER-PETARD  
SAINT-AVE : Anne GALLO - Thierry EVENO - Morgane LE ROUX - André BELLEGUIC - Michaël LE BOHEC  
ST GILDAS DE RHUYS : Alain LAYEC  
SAINT-NOLFF : Nadine LE GOFF-CARNEC (arrivée à 18h10) - Eric ANDRIEU  
SARZEAU : Jean-Marc DUPEYRAT  
SENE : Sylvie SCULO - Régis FACCHINETTI - Katy CHATILLON-LE GALL - Anthony MOREL  
SULNIAC : Marylène CONAN - Christophe BROHAN  
SURZUR : Noëlle CHENOT  
THEIX-NOYALO : Christian SEBILLE - Danielle CATREVAUX - Paulette MAILLOT  
TREDION : Jean-Pierre RIVOAL  
TREFFLEAN : Claude LE JALLE  
VANNES : David ROBO - François ARS - Monique JEAN - Nadine PELERIN - Gérard THEPAUT - Hortense LE PAPE - Olivier LE BRUN - Chrystel DELATTRE - Fabien LE GUERNEVE - Latifa BAKHTOUS - Patrice KERMORVANT - Armelle MANCHEC - Jean- Pierre RIVERY - Karine SCHMID - Maxime HUGUE - Virginie TALMON - Jean - Jacques PAGE - Franck POIRIER - Patrick LE MESTRE

### Ont donné pouvoir :

ARRADON : Lucile BOICHOT a donné pouvoir à Pascal BARRET  
ELVEN : Arnaud DE GOVE a donné pouvoir à Gérard GICQUEL  
GRAND-CHAMP : Dominique LE MEUR a donné pouvoir à Nathalie LE LUHERNE  
 : Moran GUILLERMIC a donné pouvoir à Yves BLEUNVEN  
ILE-AUX-MOINES : Philippe LE BERIGOT a donné pouvoir à Denis BERTHOLOM  
MONTERBLANC : Alban MOQUET a donné pouvoir à Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE  
PLESCOP : Loïc LE TRIONNAIRE a donné pouvoir à Françoise FOURRIER  
PLOEREN : Sylvie LASTENNET a donné pouvoir à Gilbert LORHO  
PLOUGOUMELEN : Raynald MASSON a donné pouvoir à Léna BERTHELOT  
SARZEAU : David LAPPARTIENT a donné pouvoir à François MOUSSET  
 : Dominique VANARD a donné pouvoir à Jean-Marc DUPEYRAT  
 : Corinne JOUIN DARRAS a donné pouvoir à Sylvie SCULO  
THEIX-NOYALO : Sullivan VALIENTE a donné pouvoir à Danielle CATREVAUX

Mise en ligne le 20/02/2023

VANNES

: Anne LE HENANFF a donné pouvoir à Patrice KERMORVANT  
: Christine PENHOUEY a donné pouvoir à Chrystel DELATTRE  
: Michel GILLET a donné pouvoir à Monique JEAN  
: Simon UZENAT a donné pouvoir à Katy CHATILLON LE GALL  
: Laetitia DUMAS a donné pouvoir à Franck POIRIER  
: Marie-Noëlle KERGOSIEN a donné pouvoir à Patrick LE MESTRE

Envoyé en préfecture le 20/02/2023

Reçu en préfecture le 20/02/2023

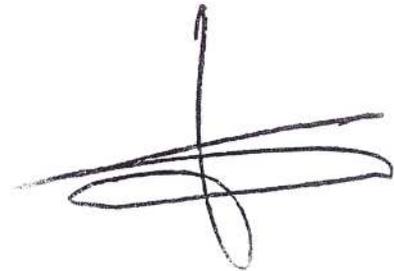
Affiché le

ID : 056-200067932-20230209-230209\_DEL25-DE

Absents :

LA TRINITE-SURZUR : Vincent ROSSI  
SURZUR : Yvan LE NEVE  
VANNES : Mohamed AZGAG

Le Président,  
David ROBO

A handwritten signature in black ink, consisting of a vertical line that loops around and crosses itself, forming a stylized 'D' or 'R' shape.

**SEANCE DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023**

**FINANCES**

**BUDGET PRIMITIF 2023 - BUDGET ANNEXE SPANC**

Monsieur François MOUSSET présente le rapport suivant :

**Le budget primitif 2023 s'élève globalement à 417 000 €**

La section de fonctionnement s'élève à 357 000 €

La section d'investissement s'élève à 60 000 €

| DEPENSES DE FONCTIONNEMENT                                | 2022           | 2023           | Tx Evolution 2023/2022 |
|---|----------------|----------------|------------------------|
| Dépenses à caractère général                              | 99 000         | 118 900        | 20,10%                 |
| Frais de personnel  | 202 000        | 205 000        | 1,49%                  |
| Charges de gestion courante (créances en non-valeur...)   | 2 000          | 17 600         |                        |
| Charges financières                                       | 1 000          | 500            | -50,00%                |
| Charges exceptionnelles (annulation sur ex. antérieur...) | 10 000         | 10 000         | 0,00%                  |
| Dépenses imprévues  | 1 000          | 1 000          | 0,00%                  |
| <b>Dépenses réelles</b>                                   | <b>315 000</b> | <b>353 000</b> | <b>12,06%</b>          |
| <i>Virement à la section d'investissement</i>             | <i>0</i>       | <i>0</i>       |                        |
| <i>Autres opérations d'ordre (amortissement...)</i>       | <i>10 000</i>  | <i>4 000</i>   | <i>-60,00%</i>         |
| <b>Total opérations d'ordre</b>                           | <b>10 000</b>  | <b>4 000</b>   | <b>-60,00%</b>         |
| <b>DEPENSES TOTALES</b>                                   | <b>325 000</b> | <b>357 000</b> | <b>9,85%</b>           |

| <b>RECETTES DE FONCTIONNEMENT</b>          |                |                |                                   |
|--|----------------|----------------|-----------------------------------|
|  | <b>2022</b>    | <b>2023</b>    | <b>Tx Evolution<br/>2023/2022</b> |
| Atténuation de charges (remboursements RH) | 0              | 0              |                                   |
| Prestations de service (Redevances)        | 310 000        | 340 000        | 9,68%                             |
| Subventions d'exploitation                 | 10 000         | 10 000         | 0,00%                             |
| Recettes de gestion courante (pénalités)   | 5 000          | 7 000          | 40,00%                            |
| <b>Recettes réelles</b>                    | <b>325 000</b> | <b>357 000</b> | <b>9,85%</b>                      |
| <i>Total opérations d'ordre</i>            | <i>0</i>       | <i>0</i>       |                                   |
| <b>RECETTES TOTALES</b>                    | <b>325 000</b> | <b>357 000</b> | <b>9,85%</b>                      |

| <b>DEPENSES D'INVESTISSEMENT</b>                                   |               |               |                                   |
|--|---------------|---------------|-----------------------------------|
|  | <b>2022</b>   | <b>2023</b>   | <b>Tx Evolution<br/>2023/2022</b> |
| Opérations d'équipement :  | 31 000        | 58 000        | 87,10%                            |
| - Immobilisations incorporelles (Audit, ITV, Etudes, logiciels...) | 3 000         | 9 000         | 200,00%                           |
| - Immobilisations corporelles (matériels spécifique, véhicules...) | 28 000        | 49 000        | 75,00%                            |
| Opérations pour compte de tiers (Subventions Réhab)                | 2 000         | 2 000         | 0,00%                             |
| <b>Dépenses réelles</b>  | <b>33 000</b> | <b>60 000</b> | <b>81,82%</b>                     |
| <i>Total opérations d'ordre (amortissement...)</i>                 | <i>0</i>      | <i>0</i>      |                                   |
| <b>DEPENSES TOTALES</b>  | <b>33 000</b> | <b>60 000</b> | <b>81,82%</b>                     |

| <b>RECETTES D'INVESTISSEMENT</b>                    |               |               |                                   |
|---|---------------|---------------|-----------------------------------|
|   | <b>2022</b>   | <b>2023</b>   | <b>Tx Evolution<br/>2023/2022</b> |
| Opérations pour compte de tiers                     | 1 000         | 1 300         |                                   |
| Emprunts nouveaux                                   | 22 000        | 54 700        | 148,64%                           |
| <b>Recettes réelles</b>                             | <b>23 000</b> | <b>56 000</b> | <b>143,48%</b>                    |
| <i>Virement de la section de fonctionnement</i>     | <i>0</i>      | <i>0</i>      |                                   |
| <i>Autres opérations d'ordre (amortissement...)</i> | <i>10 000</i> | <i>4 000</i>  | <i>-60,00%</i>                    |
| <i>Total opérations d'ordre</i>                     | <i>10 000</i> | <i>4 000</i>  | <i>-60,00%</i>                    |
| <b>RECETTES TOTALES</b>                             | <b>33 000</b> | <b>60 000</b> | <b>81,82%</b>                     |

Au 1<sup>er</sup> janvier 2023, ce budget n'a pas de dette.

Vu l'avis favorable de la Commission Ressources communautaires du 26 janvier 2023,

Il vous est proposé :

- d'adopter le Budget Primitif 2023 - budget annexe SPANC ;

Mise en ligne le 20/02/2023

Envoyé en préfecture le 20/02/2023

Reçu en préfecture le 20/02/2023

Affiché le

ID : 056-200067932-20230209-230209\_DEL25-DE

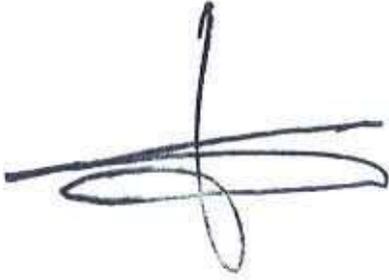
- *d'autoriser Monsieur le Président à prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération.*

**ADOPTÉE A L'UNANIMITÉ**

Monsieur Le Président,

Les secrétaires de séance,

David ROBO



Guillaume GRANNEC



Morgane LE ROUX



## CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023

Le Conseil Communautaire, convoqué par courriel en date du 02 février 2023, s'est réuni le 09 février 2023, à 18h, dans les locaux de Golfe du Morbihan - Vannes agglomération, au 30 rue Alfred Kastler, PIBS 2, à VANNES, sous la Présidence de Monsieur David ROBO, Président.

### Etaient présents :

|                    |   |
|--------------------|---|
| ARRADON            | : Pascal BARRET - Jean-Philippe PERIES  |
| ARZON              | : Roland TABART   |
| BADEN              | : Patrick EVENO - Anita ALLAIN-LE PORT  |
| BRANDIVY           | : Guillaume GRANNEC   |
| COLPO              | : Freddy JAHIER   |
| ELVEN              | : Gérard GICQUEL - Claudine LE BOURSICAUD-GRANDIN   |
| GRAND-CHAMP        | : Yves BLEUNVEN   |
| ILE D'ARZ          | : Jean LOISEAU  |
| LARMOR-BADEN       | : Denis BERTHOLOM   |
| LE BONO            | : Yves DREVES   |
| LE HEZO            | : Guy DERBOIS   |
| LE TOUR-DU-PARC    | : François MOUSSET  |
| LOCMARIA-GD CHAMP  | : Martine LOHEZIC   |
| LOCQUeltas         | : Michel GUERNEVE   |
| MEUCON             | : Pierrick MESSAGER   |
| MONTERBLANC        | : Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE   |
| PLAUDREN           | : Nathalie LE LUHERNE   |
| PLESCOP            | : Françoise FOURRIER - Pierre LE RAY  |
| PLOEREN            | : Gilbert LORHO - Bernard RIBAUD  |
| PLOUGOUMELEN       | : Léna BERTHELOT  |
| SAINT-ARMELE       | : Anne TESSIER-PETARD   |
| SAINT-AVE          | : Anne GALLO - Thierry EVENO - Morgane LE ROUX - André BELLEGUIC - Michaël LE BOHEC   |
| ST GILDAS DE RHUYS | : Alain LAYEC   |
| SAINT-NOLFF        | : Nadine LE GOFF-CARNEC (arrivée à 18h10) - Eric ANDRIEU  |
| SARZEAU            | : Jean-Marc DUPEYRAT  |
| SENE               | : Sylvie SCULO - Régis FACCHINETTI - Katy CHATILLON-LE GALL - Anthony MOREL   |
| SULNIAC            | : Marylène CONAN - Christophe BROHAN  |
| SURZUR             | : Noëlle CHENOT   |
| THEIX-NOYALO       | : Christian SEBILLE - Danielle CATREVAUX - Paulette MAILLOT   |
| TREDION            | : Jean-Pierre RIVOAL  |
| TREFFLEAN          | : Claude LE JALLE   |
| VANNES             | : David ROBO - François ARS - Monique JEAN - Nadine PELERIN - Gérard THEPAUT - Hortense LE PAPE - Olivier LE BRUN - Chrystel DELATTRE - Fabien LE GUERNEVE - Latifa BAKHTOUS - Patrice KERMORVANT - Armelle MANCHEC - Jean- Pierre RIVERY - Karine SCHMID - Maxime HUGUE - Virginie TALMON - Jean - Jacques PAGE - Franck POIRIER - Patrick LE MESTRE |

### Ont donné pouvoir :

|                |   |
|----------------|---|
| ARRADON        | : Lucile BOICHOT a donné pouvoir à Pascal BARRET          |
| ELVEN          | : Arnaud DE GOVE a donné pouvoir à Gérard GICQUEL         |
| GRAND-CHAMP    | : Dominique LE MEUR a donné pouvoir à Nathalie LE LUHERNE |
|                | : Moran GUILLERMIC a donné pouvoir à Yves BLEUNVEN        |
| ILE-AUX-MOINES | : Philippe LE BERIGOT a donné pouvoir à Denis BERTHOLOM   |
| MONTERBLANC    | : Alban MOQUET a donné pouvoir à Gaëlle EMERAUD-JEGOUSSE  |
| PLESCOP        | : Loïc LE TRIONNAIRE a donné pouvoir à Françoise FOURRIER |
| PLOEREN        | : Sylvie LASTENNET a donné pouvoir à Gilbert LORHO        |
| PLOUGOUMELEN   | : Raynald MASSON a donné pouvoir à Léna BERTHELOT         |
| SARZEAU        | : David LAPPARTIENT a donné pouvoir à François MOUSSET    |
|                | : Dominique VANARD a donné pouvoir à Jean-Marc DUPEYRAT   |
|                | : Corinne JOUIN DARRAS a donné pouvoir à Sylvie SCULO     |
| THEIX-NOYALO   | : Sullivan VALIENTE a donné pouvoir à Danielle CATREVAUX  |

Mise en ligne le 20/02/2023

Envoyé en préfecture le 20/02/2023

Reçu en préfecture le 20/02/2023

Affiché le

ID : 056-200067932-20230209-230209\_DEL26-DE

VANNES

: Anne LE HENANFF a donné pouvoir à Patrice KERMORVANT  
: Christine PENHOUEY a donné pouvoir à Chrystel DELATTRE  
: Michel GILLET a donné pouvoir à Monique JEAN  
: Simon UZENAT a donné pouvoir à Katy CHATILLON LE GALL  
: Laetitia DUMAS a donné pouvoir à Franck POIRIER  
: Marie-Noëlle KERGOSIEN a donné pouvoir à Patrick LE MESTRE

Absents :

LA TRINITE-SURZUR : Vincent ROSSI

SURZUR : Yvan LE NEVE

VANNES : Mohamed AZGAG

Le Président,  
David ROBO

A handwritten signature in black ink, consisting of a vertical line that curves to the right and loops back down, with a horizontal line crossing it.

**SEANCE DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 09 FEVRIER 2023**

**FINANCES**

**BUDGET PRIMITIF 2023 - BUDGET ANNEXE AUTORISATION DES SOLS (ADS)**

Monsieur François MOUSSET présente le rapport suivant :

**Le budget primitif 2023 s'élève globalement à 350 000 €**

La section de fonctionnement s'élève à 350 000 €  
La section d'investissement s'élève à 0 €

| <b>DEPENSES DE FONCTIONNEMENT</b> |                |                |                                   |
|-----------------------------------|----------------|----------------|-----------------------------------|
|                                   | <b>2022</b>    | <b>2023</b>    | <b>Tx Evolution<br/>2023/2022</b> |
| Charges à caractère général       | 17 000         | 17 000         | 0%                                |
| Charges de personnel              | 333 000        | 333 000        | 0%                                |
| Dépenses réelles                  | 350 000        | 350 000        | 0%                                |
| Dépenses ordres                   |                |                |                                   |
| <b>Dépenses totales</b>           | <b>350 000</b> | <b>350 000</b> | <b>0%</b>                         |

| <b>RECETTES DE FONCTIONNEMENT</b> |                |                |                                   |
|-----------------------------------|----------------|----------------|-----------------------------------|
|                                   | <b>2022</b>    | <b>2023</b>    | <b>Tx Evolution<br/>2023/2022</b> |
| Dotations et participations       | 350 000        | 350 000        | 0%                                |
| Recettes réelles                  | 350 000        | 350 000        | 0%                                |
| Recettes ordres                   | 0              | 0              |                                   |
| <b>Recettes totales</b>           | <b>350 000</b> | <b>350 000</b> | <b>0%</b>                         |

| <b>DEPENSES D'INVESTISSEMENT</b> |             |             |                                   |
|----------------------------------|-------------|-------------|-----------------------------------|
|                                  | <b>2022</b> | <b>2023</b> | <b>Tx Evolution<br/>2023/2022</b> |
| Dépenses réelles                 |             |             |                                   |
| Dépenses ordres                  |             |             |                                   |
| <b>Dépenses totales</b>          |             |             |                                   |

| <b>RECETTES D'INVESTISSEMENT</b> |             |             |                                   |
|----------------------------------|-------------|-------------|-----------------------------------|
|                                  | <b>2022</b> | <b>2023</b> | <b>Tx Evolution<br/>2023/2022</b> |
| Recettes réelles                 |             |             |                                   |
| Recettes ordres                  |             |             |                                   |
| <b>Recettes totales</b>          |             |             |                                   |

Mise en ligne le 20/02/2023

Envoyé en préfecture le 20/02/2023

Reçu en préfecture le 20/02/2023

Affiché le 20/02/2023,

ID : 056-200067932-20230209-230209\_DEL26-DE

Vu l'avis favorable de la Commission Ressources communautaires du 26 février 2023,

Il vous est proposé :

- d'adopter le budget primitif 2023 - budget annexe Autorisation du Droit des Sols
- d'autoriser Monsieur le Président à prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

ADOPTÉE A L'UNANIMITÉ

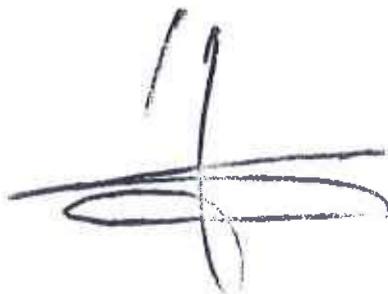
Monsieur Le Président,

Les secrétaires de séance,

David ROBO

Guillaume GRANNEC

Morgane LE ROUX

A black ink signature consisting of several overlapping horizontal and vertical strokes.A blue ink signature consisting of a series of loops and a long horizontal stroke.A blue ink signature consisting of a large loop at the top and a long diagonal stroke extending downwards.